

SIWZ
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PODR/O/SL/32/IX/2018

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.).

Rodzaj zamówienia: Usługi

Nazwa postępowania:	Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób.
Zamawiający:	Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Adres:	Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 28.09.2018 zamieszczone w BZP nr 629544-N-2018 oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.podr.pl i na tablicy ogłoszeń Zamawiającego. SIWZ została zamieszczona na stronie www.podr.pl w dniu 28.09.2018

Miejscowość, dnia	Zatwierdził:
Lubań, dnia 28.09.2018	Dyrektor - Andrzej Dolny

ROZDZIAŁ I - Informacje o Zamawiającym

Nazwa:	Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Adres:	Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn
Numer telefonu:	58 326 39 00
Numer faksu:	58 309 09 45
NIP:	583-28-80-729
REGON:	003003186
e-mail:	sekretariat@podr.pl
Adres strony internetowej:	www.podr.pl

ROZDZIAŁ II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). W takim przypadku Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III - Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ“, powinny służyć wyłącznie przygotowaniu oferty.
2. Ilekroć w SIWZ mowa będzie o „ustawie“, bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.).
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29-01-2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.).
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
 - c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263, dost. zm.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1386).

- d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 6. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.
 7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 9. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
 10. W sprawach nieregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.) oraz przepisy wykonawcze do niej.
 11. Zamawiający na podstawie art. 24 ust 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust 2 a chyba, że możliwe jest zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

ROZDZIAŁ IV - Oznaczenie sprawy.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument zostało oznaczone **znakiem: PODR/O/SL/32/IX/2018** zaleca się, by wykonawcy powoływali się na to oznaczenie w kontaktach z Zamawiającym w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem.

ROZDZIAŁ V - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się wykonawcami.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub poczty elektronicznej.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu **(58) 309 09 45** oraz drogą elektroniczną (e-mail: **sekretariat@podr.pl**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - b) zmiany treści SIWZ,
 - c) wyjaśnienia treści oferty,
 - d) wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3, 3a ustawy,
 - f) wnioski o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - g) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - h) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - i) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - k) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania z ofertą,
 - l) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - m) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - n) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 185 ust. 1 i art. 186 ustawy,
 - o) informacje i zawiadomienia kierowane do Zamawiającego na podstawie art. 185 ust. 2.,
 - p) wezwanie przez zamawiającego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. Ustawy,
 - q) inne pisma niż te określone w §14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U.

poz. 1126) chyba, że na podstawie innych przepisów określono dla nich formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność oryginałem.

4. W przypadku przekazywania treści oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itd. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na poniższy adres: **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn**
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są w kwestiach formalnych i merytorycznych: **Marek Miler**

ROZDZIAŁ VI - Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

ROZDZIAŁ VII - Opis przedmiotu zamówienia.

Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób.

Kody CPV dla przedmiotowego zamówienia:

55300000-3 Usługi cateringowe

1. Opis przedmiotu zamówienia: **Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ i Załączniku nr 5 do SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII - Termin wykonania zamówienia.

Całkowity termin wykonania zamówienia w terminie: **17.10.2018r.**

ROZDZIAŁ IX - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.
 - 1) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie.

3) Zdolności techniczne lub zawodowe.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.: a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę cateringową odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż **2000,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące zł brutto), z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa ta została wykonana oraz załączy dowody określające, czy ta usługa została wykonana należyście i prawidłowo ukończona.
3. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego, w oparciu o informacje zawarte w:
 - a) Wykaz wykonanych usług gastronomicznych/cateringowych (**załącznik nr 6 do SIWZ**) oraz referencje lub inne dowody potwierdzające wykonanie usługi cateringowej.

Na potwierdzenie posiadania kompetencji i uprawnień Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego złożyć

Dokument wskazany w lit. a) wykonawca złoży **wyłącznie** na wezwanie Zamawiającego.– nie należy ich dołączać do oferty.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

ROZDZIAŁ X - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania tzw. procedury odwróconej uregulowanej w art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty należy składać dwuetapowo. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 „Etap II” składane (na wezwanie zamawiającego) przez wykonawcę, którego

oferta została oceniona jako najkorzystniejsza powinny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na poziomach określonych przez Zamawiającego w rozdziale IX specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu/-ach.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Etap I. Wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą składają:

- 1) wypełniony formularz OFERTA - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 5) **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem załącznik nr 4 do SIWZ.**

5. Etap II. Tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza – na wezwanie Zamawiającego składa następujące dokumenty: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni oświadczeń i dokumentów w poniższym zakresie:

- 1) wykaz usług cateringowych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi cateringowe zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi cateringowe były

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – załącznik nr 6 do SIWZ

ROZDZIAŁ XI – Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

ROZDZIAŁ XII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ XIII - Termin związania ofertą.

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa uchylenia się od prośby Zamawiającego, że strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane).
4. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane) albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XIV - Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XV - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania i zalecenia ogólne
 - Złożona oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Każdy wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
 - 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zasady składania oferty wspólnej są następujące:
 - a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.
 - b) Ofertę podpisuje upoważniony przedstawiciel (albo pełnomocnik) Lidera.
 - c) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków w zakresie dotyczącym danego wykonawcy.

- d) Na wezwanie Zamawiającego, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty potwierdzające brak podstaw do jego wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym danego wykonawcy.
- e) Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się a Zamawiającym będą odbywać się za pośrednictwem Lidera.
- f) Oświadczenia dotyczące któregoś z wykonawców podpisuje dany wykonawca. Jeżeli dokumenty składane są w formie kopii, poświadczenia jej za zgodność z oryginałem dokonuje ten wykonawca, którego te dokumenty dotyczą.
- Po wyborze oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako najkorzystniejszej Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę danych podmiotów.
 - 1) Wymaga się by oferta była przygotowana na piśmie, w sposób zapewniający jej pełną czytelność.
 - 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
 - 3) Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
 - 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
 - 5) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były oddzielnie spięte i umieszczone w osobnej kopercie opatrzonej adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 - 6) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 7) Wymaga się, by oferta umieszczona była w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY NR PODR/O/SL/32/IX/2018, PN.: Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób.

OTWIERAĆ PRZED 08-10-2018 GODZ. 10:15

- 8) Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
- 9) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zaparafowane,
- 10) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,

11) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

2. Zmiany i wycofanie ofert

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA OFERTY.

3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE OFERTY.

3. Zawartość oferty

Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie zatytułowanym „Etap I” Rozdziału X SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, sekretariat, w terminie do dnia 08-10-2018. r. do godz. 10:00

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, w pokoju nr 010, w dniu 08-10-2018 r., o godzinie 10:15

4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, danych wykonawców, którzy złożyli oferty oraz podstawowych parametrów poszczególnych ofert (cena, termin wykonania, termin płatności faktur).

ROZDZIAŁ XVII - Opis sposobu obliczenia ceny dla zamówienia.

1. Oferta powinna zawierać propozycję łącznej, ceny netto i brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu zamówienia oraz oferowany przez Wykonawcę termin płatności faktur.

2. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres zamówienia wynikający z dokumentacji ponadto uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżące po stronie Wykonawcy. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.

3. Cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w tym m. in. podatek VAT i nie podlega podwyższeniu.

4. Oferowana przez wykonawcę cena, stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę dla zamówienia i nie może jej zmienić.

5. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

UWAGA: Wszystkie wartości cen jednostkowych oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrągłaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrągleń: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę.

ROZDZIAŁ XVIII - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty dla zamówienia, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium, w którym:

- a) Cena – waga 60,00 pkt.
- b) Termin płatności faktur – waga 40,00 pkt.

1. Cena-C.

Najniższa cena oferty brutto.

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60,00\%$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium cena

C_{min} - najniższa cena ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{Bad} - cena brutto oferty badanej

Cena badanej oferty

2. Termin płatności faktur - T.

14 dni -0,00 punktów

21 dni -20,00 punktów

30 dni -40,00 punktów

Ocena kryterium dokonana zostanie na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w formularzu oferty oferowany termin płatności faktur 14 dni, 21 dni lub 30 dni. Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie innych terminów.

$$C_c = C + T$$

C_c- sumaryczna liczba punktów

ROZDZIAŁ XIX - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ. Ponadto została oceniona

jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 albo 2 ustawy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia bezpośredni udział będą brały minimum trzy osoby (ze wskazaniem ich imion i nazwisk) zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy.

ROZDZIAŁ XX - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy dla zamówienia.

Możliwość zmiany umowy zachodzi pod warunkiem poszanowania przepisów prawa. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:

1. Przesunięcia terminu wykonania usługi spowodowanego przesunięciem terminu spotkania dla którego realizowana jest usługa przygotowania cateringu.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji spotkania z ważnych powodów po uzgodnieniu między stronami.
3. Zmian w zakresie warunków umowy oraz sposobu jej realizacji ze względu na zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany w umowie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XXI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

1. Na podstawie art. 179 ustawy, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego,

- opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 4. Środki ochrony prawnej w tym odwołanie oraz poinformowanie zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą zostały szczegółowo określone w ustawie, dział VI.

ROZDZIAŁ XXII - Informacje dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
3. Wymagania dotyczące umowy(-ów) o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
4. Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, tj.:
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dłuższy niż 30 dni,
 - gdy projekt lub umowa są niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
 - gdy termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest późniejszy niż termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) wykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

ROZDZIAŁ XXIII - Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

„Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej”

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Formularz Oferta - Załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Przedmiot Zamówienia – Załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Wykaz wykonanych usług – Załącznik nr 6 do SIWZ,
7. Istotne postanowienia umowy – Załącznik nr 7 do SIWZ,

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór formularza oferty

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTY

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

REGON

NIP

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego

w Lubaniu

Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3

83-422 Nowy Barkoczyn

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod poz. pod numerem 629544-N-2018 z dnia 28-09-2018r. zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.), na wykonanie zadania pn.: **Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób.**

oferujemy wykonanie zamówienia :

za całkowitą cenę przedmiotu zamówienia brutto (b+d) w wysokości:
.....złotych,

(słownie:.....)

a) Łącznie obiad dla 60 osób za cenę netto w wysokości
.....złotych,

(słownie:.....)

b) Łącznie obiad dla 60 osób za cenę brutto wraz z% podatkiem VAT w wysokości:złotych,

(słownie:

c) Łącznie serwis kawowy dla 60 osób za cenę netto w wysokości
.....złotych,

(słownie:.....)

d) Łącznie serwis kawowy dla 60 osób za cenę brutto wraz z% podatkiem VAT w wysokościzłotych,
(słownie:)

1. Oświadczamy, że termin płatności faktur ustalamy na dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Zamówienie wykonamy w terminie 17.10.2018r.
3. Powyższa cena obejmuje cały zakres zamówienia określony specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór istotnych postanowień umowy (**Część II SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, na podstawie art. 91ust 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

UWAGA:

W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego należy wskazać czego dotyczy oraz jaka jest kwota podatku.

Obowiązek podatkowy dotyczy i stanowi wartośćzłotych.

9. Nasze dane (zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., faks, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego :

.....

10. Oświadczamy, że
 - a) usługę objętą zamówieniem zamierzam wykonać samodzielnie,
 - b) podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Firma podwykonawcy (należy wpisać firmę podwykonawcy)	Części zamówienia powierzone do wykonania (należy wpisać część zamówienia, która będzie powierzona podwykonawcy)

Oświadczamy, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podamy nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, wskazanych wyżej zakresów zamówienia, w przypadku, gdy nie są nam znane w chwili składania oferty.

11. Oświadczamy, że przedstawione w załącznikach do oferty dokumentach odzwierciedlają stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.
12. Oświadczam, że jestem mikro przedsiębiorcą bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.

TAK NIE

Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43milionów EUR.

13. Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), w celu przeprowadzenia procedury przetargowej,
- 2) osobie fizycznej, której dane osobowe są zbierane przez PODR, przysługuje prawo dostępu do ich treści oraz do ich poprawiania

Integralną częścią oferty są następujące załączniki:

.....

.....
 pieczęć firmowa

.....
 (data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm. (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób**, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 – 4 ustawy Pzp.

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust. 5 Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób
upoważnionych do reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach (załączniku nr 2) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....
miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm. (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób**, prowadzonego przez **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu** oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na **Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób**, prowadzonego przez **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu** określone w SIWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej:

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na **Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób**, określone w SIWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej:

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:
.....
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3
83-422 Nowy Barkoczyn

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób, niniejszym oświadczam, że **należę/nie należę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

Lp.	Wskazanie wykonawcy

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarciem ofert, zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Opis przedmiotu zamówienia

Usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób.

Termin: 17.10.2018 r., godziny 10:00-16:00

Miejsce: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Oddział w Słupsku, Aleja 3 Maja 44, 76-200 Słupsk

MENU:

Serwis kawowy ciągle dostępny w trakcie trwania całego seminarium

- Kawa – bez ograniczeń
- Herbata – bez ograniczeń
- Mleko – bez ograniczeń
- Cukier – bez ograniczeń
- Cytryna – bez ograniczeń
- Ciasto - 2 rodzaje - 100 g/os.
- Woda gazowana – bez ograniczeń
- Woda niegazowana – bez ograniczeń
- Soki – min. 2 rodzaje – bez ograniczeń

Obiad dwudaniowy, serwowany ok. godz. 13.00

- Zupa: rosół lub gulaszowa - 350 g/os. – do późniejszego uzgodnienia
- Drugie danie: mięso wieprzowe w różnej postaci - 200 g/os. – do późniejszego uzgodnienia
- Surówki 150 g/os.
- Ziemniaki - 150 g/os

„Stół wiejski” z mięsnymi produktami regionalnymi (min. 5 rodzajów), pochodzącymi z zakładów przetwórczych w ramach sprzedaży RHD (rolniczego handlu detalicznego), MOL (marginalnej, ograniczonej i lokalnej).

Zamawiający:

**Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3
83-422 Nowy Barkoczyn**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz usług cateringowych

Oświadczam/y, że oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem usługi cateringowe wyszczególnione w poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj usług cateringowych i wartość tych usług	Nazwa i adres Zamawiającego (Zlecającego)	Miejsce realizacji usług	Termin realizacji usług od-do: d/m/r	Informacje o sposobie wykonania usług + referencje oraz sposób dysponowania zasobem
					Należycie/ Nienależycie* Bezpośrednio/ Pośrednio*
					Należycie/ Nienależycie* Bezpośrednio/ Pośrednio*

* niewłaściwe skreślić

.....

miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć jedynie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Należy je złożyć w terminie i miejscu wyznaczonym w odrębnym piśmie.

Istotne Postanowienia Umowy
Umowa nr PODR/
na usługę cateringową

Umowa zawarta w dniur. w Lubaniu, pomiędzy:

Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań,
83-422 Nowy Barkoczyn, NIP: 583-28-80-729, REGON 003003186,
reprezentowany przez:

1. **Andrzej Dolny** - Dyrektor
zwanym **Zleceniodawcą**

a

.....
reprezentowaną przez:

1.
zwanym **Zleceniobiorcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa dla ok. 83 osób, w postaci stołu szwedzkiego, podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r., w godz. 10:00-16:00, w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Oddział w Słupsku, Aleja 3 Maja 44, 76-200 Słupsk.
2. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: zł 00/100) brutto, stawka VAT, netto.

§ 2

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi cateringowej dla 83 osób zgodnie ze specyfikacją stanowiącą *Załącznik nr 1* do umowy.
2. Zleceniobiorca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zbiorowego żywienia.
3. Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy dostęp do pomieszczenia, w którym będzie świadczona usługa.
4. Zleceniobiorca odpowiada za usuwanie i utylizację odpadków, śmieci oraz innych pozostałości powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Zleceniobiorca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
6. Zleceniobiorca zapewni profesjonalną obsługę: obiady serwowane w temperaturze gwarantującej satysfakcję konsumentów, serwis kawowy świadczony w ilości gwarantującej zaspokojenie potrzeb uczestnika, bieżąca wymiana zastawy stołowej.
7. Zleceniobiorca zapewni niezbędny sprzęt cateringowy, zastawę stołową, obrusy, serwetki, a także inny sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3

1. Wykonanie usługi zostanie potwierdzone przez Strony w protokole odbioru stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, po czym Zleceniobiorca obciąży Zleceniodawcę stosowną fakturą VAT z terminem płatności nie krótszym niż 14 dni.
2. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

§ 4

1. Strony niniejszej umowy wyznaczą po jednym przedstawicielu odpowiedzialnym za współdziałanie i czuwanie nad właściwą realizacją postanowień umowy.
 - a. Ze strony zleceniodawcy – Alicja Staciwa
 - b. Ze strony zleceniobiorcy –

§ 5

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielania sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania postanowień umowy.
2. Strony zobowiązują się w trakcie obowiązywania niniejszej umowy do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby narazić na szwank dotychczasową renomę każdej ze Stron.

§ 6

1. Strony zobowiązują się do dochowania tajemnicy co do treści niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się ponadto do zachowania poufności i nie wyjawiania żadnych informacji uzyskanych w trakcie trwania umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu, uzyskanych przy realizacji umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Zleceniobiorca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane siłą wyższą lub działaniami osób trzecich, za których postępowanie Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności, jeśli tych działań nie można przewidzieć, ani uniknąć.

§ 8

Zleceniobiorca przyjmuje na siebie odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego za wszelkie szkody wynikłe w trakcie oraz w skutek wykonywania przedmiotu umowy, nie wyłączając szkód powstałych w związku ze zdarzeniami losowymi oraz następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich.

§ 9

Zleceniodawca ma prawo nadzorować jakość świadczonych usług i zgłaszać na bieżąco Zleceniobiorcy swoje uwagi.

§ 10

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca dokona zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy za każdą godzinę

opóźnienia. Podstawą do naliczenia powyższej kary będzie stosowna adnotacja w protokole odbioru stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Godziny realizacji, w tym godzina gotowości stanowiska zostaną określone w specyfikacji zamówienia stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wykonania niezgodnego ze specyfikacją zamówienia oraz niezachowania należytej staranności, Zleceniobiorca dokona zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy. Podstawą do naliczenia powyższej kary będzie stosowna adnotacja w protokole odbioru stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy
5. Niezależnie od kar umownych Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia kar umownych, Zleceniobiorca może potrącić z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Zleceniobiorcy.

§ 11

Możliwość zmiany umowy zachodzi pod warunkiem poszanowania przepisów prawa. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:

5. Przesunięcia terminu wykonania usługi spowodowanego przesunięciem terminu spotkania dla którego realizowana jest usługa przygotowania cateringu.
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji spotkania z ważnych powodów po uzgodnieniu między stronami.
7. Zmian w zakresie warunków umowy oraz sposobu jej realizacji ze względu na zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.
8. Strony dopuszczają możliwość zmiany w umowie z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i zobowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres korespondencji za skutecznie doręczoną.

§ 13

Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy po wykorzystaniu środków polubownych, rozstrzygnięte będą przez sąd powszechny właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 14

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Specyfikacja zamówienia

usługa cateringowa podczas realizacji operacji pn. „Innowacje w przedsiębiorczości na obszarach wiejskich – działania na rzecz powstania grupy operacyjnej” w dniu 17.10.2018 r. dla ok. 83 osób.

Termin: 17.10.2018 r., godziny 10:00-16:00

Miejsce: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Oddział w Słupsku, Aleja 3 Maja 44, 76-200 Słupsk

MENU:

Serwis kawowy ciągle dostępny w trakcie trwania całego seminarium

- Kawa – bez ograniczeń
- Herbata – bez ograniczeń
- Mleko – bez ograniczeń
- Cukier – bez ograniczeń
- Cytryna – bez ograniczeń
- Ciasto - 2 rodzaje - 100 g/os.
- Woda gazowana – bez ograniczeń
- Woda niegazowana – bez ograniczeń
- Soki – min. 2 rodzaje – bez ograniczeń

Obiad dwudaniowy, serwowany ok. godz. 13.00

- Zupa: rosół lub gulaszowa - 350 g/os. – do późniejszego uzgodnienia
- Drugie danie: mięso wieprzowe w różnej postaci - 200 g/os. – do późniejszego uzgodnienia
- Surówki 150 g/os.
- Ziemniaki - 150 g/os

„Stół wiejski” z mięsnymi produktami regionalnymi (min. 5 rodzajów), pochodzącymi z zakładów przetwórczych w ramach sprzedaży RHD (rolniczego handlu detalicznego), MOL (marginalnej, ograniczonej i lokalnej).

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dot. usługi cateringowej dla ok. 83 osób

Data i miejsce wykonania usługi:

Obecni:

Ze strony Zleceniodawcy

Ze strony Zleceniobiorcy

1.

1.

Wszyscy obecni stwierdzają, co następuje:

- Usługa **odpowiada / nie odpowiada** * specyfikacji określonej w umowie.
(**-niewłaściwe skreślić*)

Uwagi:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniodawca, a drugi Zleceniobiorca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zleceniodawcy

Ze strony Zleceniobiorcy

.....

.....