INSTRUKCJA SKŁADANIA JEDZ

JEDZ w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym elektronicznym podpisem
od 18 kwietnia 2018r.

ZAMAWIAJĄCY

KROK 1

Określa w dokumentach zamówienia (ogłoszenie o zamówieniu, siwz, inne) informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych oraz może wskazać pocztę elektroniczną jako środek komunikacji elektronicznej

Przykładowe zapisy SIWZ

WYKONAWCA

KROK 2

Wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Korzysta z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania

WYKONAWCA

KROK 3

Podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne

KROK 4

Elektroniczny JEDZ zostaje opatrzony hasłem dostępowym (szyfrowanie)

KROK 5

Zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

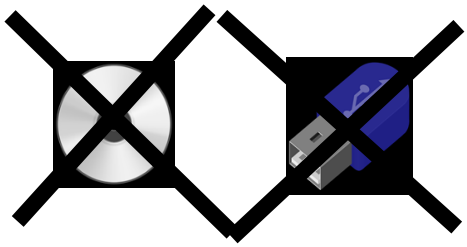
KROK 6

Przesyła zamawiającemu:

1) zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na adres poczty elektronicznej wskazany w dokumentacji postępowania
2) Ofertę/wniosek w formie pisemnej

Oferta w formie pisemnej

JEDZ w formie elektronicznej pocztą elektroniczną



KROK 7

Po otwarciu ofert/wniosków odszyfrowuje JEDZ korzystając z klucza wskazanego w treści oferty i weryfikuje prawidłowość złożonego podpisu elektronicznego

KROK 8

(opcjonalnie)

W przypadku wezwania zamawiającego do uzupełnienia JEDZ na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca w odpowiedzi na ww. wezwanie przesyła JEDZ podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres poczty elektronicznej (patrz Krok 3), jednakże w takim przypadku wykonawca nie musi szyfrować tego dokumentu