

Umowa nr PODR/..... /ZAGSP/233/...../WM/2018  
Zawarta w dniu .....2018 roku w Lubaniu pomiędzy:

**1. Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu,  
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn  
NIP 583-28-80-729**

reprezentowanym przez:

**Andrzej Dolny – Dyrektora PODR**

zwanym dalej **PODR**

**a**

**2. ....**

**Ul.**

**NIP ....., Regon ....., Nr KRS.....**

reprezentowanym przez:

..... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą lub Najemcą**

Wyłonionym w wyniku przeprowadzonego przetargu ofertowego.

### **§1**

#### **Przedmiot najmu**

Umowa dotyczy najmu stoisk w ramach udzielonej wyłączności na sprzedaż lodów gofrów i sorbetów na terenach targowych w Starym Polu przy ulicy Marynarki Wojennej 21 na działkach nr 355, 346 obręb Stare Pole powiat malborski będących w użytkowaniu wieczystym PODR, w trakcie imprez targowo-wystawienniczych organizowanych w 2018 roku przez Pomorski Ośrodek Doradztwa w Lubaniu tj. podczas:

- IX Wiosennych Targów Ogrodniczych (IX WTO) w dniach: 21-22.04.2018 r.,
- XXV Żuławskich Targów Rolnych (XXV ŻTR) oraz Regionalnej Wystawy Zwierząt Hodowlanych w dniach: 16-17.06.2018 r.,
- XXIV Jesiennych Targów Ogrodniczo-Nasiennych (XXIV JTON) oraz Staropolskiego Przeglądu Piosenki Biesiadnej w dniach 08-09.09.2018 r.

### **§ 2**

#### **Przedmiot umowy**

1. PODR udziela wyłączności na sprzedaż lodów, gofrów i sorbetów oraz oddaje Wykonawcy stoisko opisane w § 1 Umowy na terenach targowych z przeznaczeniem na sprzedaż w/w asortymentu.
2. Wydanie Wykonawcy przedmiotu najmu nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez przedstawicieli Stron.

### **§3**

#### **Obowiązki PODR**

W ramach realizacji umowy **PODR zapewni:**

**1. Podczas IX Wiosennych Targów Ogrodniczych:**

- a) teren pod zorganizowanie czterech stoisk o łącznej powierzchni 84 m<sup>2</sup>.
- b) odpłatnie energię elektryczną do zasilania max 4 stoisk o mocy max 12 kW (400V) lub mocy max 2 kW (230V) dla każdego ze stoisk,  
Zamówienie energii elektrycznej do planowanej liczby stoisk wymaga formy pisemnej.

Położenie terenu przeznaczonego na zorganizowanie stoisk zaznaczono na załączonym zał. nr 1 do umowy „Schemat położenia stoisk sprzedaży lodów na IX WTO 21-22.04.2018”.

c) reklamę o organizowanej imprezie w lokalnym radio i prasie, telebimach, plakatach, itp.

## 2. Podczas **XXV Żuławskich Targów Rolnych**:

a) teren pod zorganizowanie czterech stoisk o łącznej powierzchni 84 m<sup>2</sup>

b) odpłatnie energię elektryczną do zasilania max 4 stoisk o mocy max 12 kW (400V) lub mocy max 2 kW (230V) dla każdego ze stoisk,

Zamówienie energii elektrycznej do planowanej liczby stoisk wymaga formy pisemnej.

Położenie terenu przeznaczonego na zorganizowanie stoisk zaznaczono na załączonym zał. nr 2 do umowy „Schemat położenia stoisk sprzedaży lodów w Starym Polu podczas XXV ŻTR 16-17.06.2018”.

c) reklamę o organizowanej imprezie w lokalnym radio i prasie, telebimach, plakatach, itp.

## 3. Podczas **XXIV Jesiennych Targów Ogrodniczo-Nasiennych**:

a) teren pod zorganizowanie czterech stoisk o łącznej powierzchni 84 m<sup>2</sup>.

b) odpłatnie energię elektryczną do zasilania max 4 stoisk o mocy max 12 kW (400V) lub mocy max 2 kW (230V) dla każdego ze stoisk,

Zamówienie energii elektrycznej do planowanej liczby stoisk wymaga formy pisemnej.

Położenie terenu przeznaczonego na zorganizowanie stoisk zaznaczono na załączonym zał. nr 3 do umowy „Schemat położenia stoisk gastronomicznych i piwa w Starym Polu podczas XXIV JTO 08-09.09.2018”.

c) reklamę o organizowanej imprezie w lokalnym radio i prasie, telebimach, plakatach, itp.

## 4. Podczas każdej w/w imprezy: kontenery do usuwania śmieci, dostęp do bieżącej zimnej wody w wyznaczonych miejscach.

5. Podczas każdej w/w imprezy Wykonawcy przysługuje dowolność w rozmieszczeniu stoisk gastronomicznych i handlowych na terenie przekazanym pod ich zorganizowanie.

## §4

### Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. W ramach realizacji umowy **Wykonawca**:

a) Podczas **IX Wiosennych Targów Ogrodniczych zobowiązuje się do:**

- zorganizowania stoisk sprzedaży lodów, gofrów i sorbetów we wskazanych przez PODR lokalizacjach zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i na podstawie ważnych zezwoleń,

- przesłania zapotrzebowania na energię elektrycznej do planowanej liczby stoisk do dnia 09.04.2018 roku.

b) Podczas **XXV Żuławskich Targów Rolnych zobowiązuje się do:**

- zorganizowania stoisk sprzedaży lodów, sorbetów i gofrów w wyznaczonych przez PODR lokalizacjach zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i na podstawie ważnych zezwoleń,

- przesłania zapotrzebowania na energię elektrycznej (230 V max. 2 kW) do planowanej liczby stoisk do dnia 04.06.2018 roku.

- c) Podczas **XXIV Jesiennych Targów Ogrodniczo-Nasiennych zobowiązuje się do:**
- zorganizowania stoisk sprzedaży lodów, sorbetów i gofrów zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i na podstawie ważnych zezwoleń,
  - przesłania zapotrzebowania na energię elektryczną do planowanej liczby stoisk do dnia 27.08.2018 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania czystości na swoich stoiskach gastronomicznych i handlowych. W szczególności Wykonawca ustawi konieczną liczbę koszy na śmieci i odpadki, które będzie na bieżąco opróżniał do podstawionych przez PODR kontenerów.
  3. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu stosunku umowy najmu przywrócić teren do stanu poprzedniego.
  4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania zwrotu nakładów poniesionych na wynajętą powierzchnię handlową.
  5. PODR dopuszcza możliwości odsprzedaży lub nieodpłatnego przekazania stoiska handlowego przez Wykonawcę.
  6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec PODR i osób trzecich za wszelkie szkody związane z czynnościami podejmowanymi w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, spowodowane w szczególności przez pracowników Wykonawcy, środki transportowe, sprzęt i urządzenia Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością.
  7. Jednocześnie PODR pozostawia w gestii Wykonawcy możliwość sprzedaży kawy i herbaty bez prawa wyłączności. Sprzedaż innych artykułów spożywczych wymaga zgody PODR.

## **§ 5**

### **Udostępnienie zasilania prądu**

1. W zakresie podłączenia zasilania stoisk gastronomicznych w energię elektryczną strony umowy uzgadniają, że:
  - a) Przez doprowadzenie prądu 400V do stoiska gastronomicznego uznaje się dostarczenie w obręb terenu stoiska prądu kablem zasilającym zakończonym gniazdem 5x32 A.
  - b) Przez doprowadzenie prądu 230V do stoiska gastronomicznego uznaje się dostarczenie w obręb terenu stoiska prądu kablem zasilającym zakończonym gniazdem podwójnym 1x16A.
  - c) PODR zabezpieczy po swojej stronie instalację zasilającą bezpiecznikami o parametrach dostosowanych do przekrojów przewodów zasilających oraz środkami technicznymi ograniczającymi pobór mocy zgodnie z zamówioną mocą przez Najemcę.
  - d) Za prawidłowe podłączenie odbiorników prądu, stan techniczny odbiorników i stan instalacji elektrycznej po stronie Najemcy (za gniazdem zasilającym) odpowiedzialny jest Najemca.
  - e) PODR nie odpowiada za przerwy w dostawie energii elektrycznej powstałe z winy dostawcy i dystrybutora prądu oraz zaistnienia „siły wyższej”. W związku z możliwymi przerwami w dostawie energii elektrycznej PODR zaleca Najemcy zabezpieczenie się w awaryjne źródło prądu oraz utrzymywanie niezbędnego zapasu wody.

- f) Przerwy w dostawie prądu spowodowane przekroczeniem pobieranej mocy przez Najemcy (z jego winy) będą usuwane przez elektryka targów w kolejności otrzymanych zgłoszeń awarii.
2. W przypadku stwierdzenia udostępnienia (odsprzedaży) prądu przez Najemcę innym podmiotom elektryk targów odłączy nielegalnego odbiorcę energii zaś Najemca zostanie karnie obciążony opłatą w wysokości:
- a) 500,00 zł za udostępnienie energii 12 kW (400V) za każdy punkt poboru,
- b) 300,00 zł za udostępnienie energii 2 kW (230V) za każdy punkt poboru.

## §6

### Rozwiązanie umowy

1. Umowa wygasa z chwilą śmierci osoby fizycznej lub ustaniem bytu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej.
2. W przypadku śmierci osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, umowa może obowiązywać, jeżeli działalność gospodarcza będzie kontynuowana przez następców prawnych.
3. PODR może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
  - a) używania z przedmiotu najmu przez Najemcę niezgodnie z przeznaczeniem i mimo pisemnego wezwania Najemcy do usunięcia niezgodności, sposób korzystania nie uległ zmianie,
  - b) w razie prawomocnego stwierdzenia przez właściwe organy administracji rażącego naruszenia przez Najemcę przepisów p. pożarowych, sanitarnych, zasad BHP;
  - c) braku zapłaty raty czynszu w terminie określonym w Umowie.
4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Najemcę, jest on zobowiązany do zapłaty całości wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, także za Targi, w których nie brał udziału.
5. PODR zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub do zmiany terminu jej wykonywania, w przypadku zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili jej zawarcia, w szczególności w sytuacji zaistnienia siły wyższej w postaci klęski żywiołowej, żałoby narodowej lub innych okoliczności, powodujących odwołanie imprezy. W takim przypadku Najemca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia jedynie za targi, w których uczestniczył i nie przysługuje mu prawo do domagania się od PODR odszkodowania.

## §7

### Oplata i kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić PODR całkowitą opłatę w wysokości ..... zł brutto (słownie .....złoty brutto) z 23% podatkiem VAT.  
w/w kwota zawiera kwotę wniesionego wadium zaliczoną na poczet realizacji umowy w wysokości ..... zł brutto  
W/w kwota płatna będzie w trzech ratach:  
  
I rata w terminie do 06.04.2018 w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)(25% ceny ofertowej brutto)  
II rata w terminie do 01.06.2018 w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)(50% ceny ofertowej brutto)  
III rata w terminie do 24.08.2018 w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)(25% ceny ofertowej brutto) (w tym kwota wniesionego wadium).
2. Opłata będzie płatna na konto **20 1130 1121 0006 5580 9920 0001**, na podstawie faktury wystawionej przez PODR w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury.

3. W razie zwłoki w uiszczaniu należności PODR służy prawo do naliczania odsetek na podstawie obowiązujących przepisów.
4. Wykonawca za doprowadzenie i pobór prądu (w czasie na 6 godzin przed każdą imprezą i do 3 godzin po jej zakończeniu) na potrzeby stoisk gastronomicznych zapłaci na rzecz PODR:
  - a) 500,00 zł (pięćset złotych) plus podatek VAT za każdy punkt poboru (stoisko) 12 kW (400V) do którego Najemca zamówił energię podczas targów.
  - b) 300,00 zł (trzysta złotych) plus podatek VAT za każdy punkt poboru (stoisko) 2 kW (230V) do którego Najemca zamówił energię podczas targów.
5. Wymagane kwoty Wykonawca prześle na konto bankowe PODR: nr konta **20 1130 1121 0006 5580 9920 0001** lub wpłaci w kasie PODR w Lubaniu lub w Starym Polu najpóźniej na jeden dzień przed każdymi targami, o których mowa w § 1
6. W przypadku niezachowania czystości na stoiskach gastronomicznych (potwierdzonych zdjęciami) i braku bezzwłocznej reakcji Wykonawcy na wezwania PODR do usunięcia zanieczyszczeń, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień, w którym stwierdzono zaśmiecenie stoisk.
7. W przypadku stwierdzenia udostępnienia (odsprzedaży) prądu przez Wykonawcę innym podmiotom, elektryk targów odłączy nielegalnego odbiorcę energii zaś Wykonawca zostanie karnie obciążony opłatą w wysokości:
  - 500,00 zł za udostępnienie energii 12 kW (400V) za każdy punkt poboru,
  - 300,00 zł za udostępnienie energii 2 kW (230V) za każdy punkt poboru.

## **§8**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

Za realizację umowy będą odpowiedzialne osoby:

1. Ze strony PODR:
  - Pan Adam Kopeć tel. 797010593 w zakresie realizacji usług podczas IX WTO i XXIV JTON.
  - Pan Włodzimierz Sawirski tel. 797010600 w zakresie realizacji usług podczas XXV ŻTR.
2. Ze strony Wykonawcy:
  - Pan/Pan .....

## **§9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego poszanowania i honorowania swych interesów, niezwłocznego powiadamiania się o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć istotne znaczenie dla wykonania niniejszej umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania zasad poufności w zakresie postanowień i zapisów umowy. W szczególności Strony zobowiązują się do nierozpowszechniania oraz nieujawniania treści umowy osobom trzecim, za wyjątkiem osób będących bezpośrednimi ich doradcami. W przypadku korzystania z pomocy doradców, Strony zobowiązane są do poinformowania ich o niniejszej klauzuli poufności.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i zobowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres do korespondencji za skutecznie doręczoną.

4. Wszelkie oświadczenia Stron składane w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności zawiadomienia, wezwania i inne, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
6. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy, strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia wspólnego stanowiska sprawa zostanie skierowana do rozpoznania przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby PODR. Zaistnienie sporu lub poddanie go pod rozstrzygnięcie Sądu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
7. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

**PODR**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

1. Zał. nr 1 do umowy – plan sytuacyjny