

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu \_\_-\_\_-2017 r. pomiędzy Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. T. Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP: 583-28-80-729, reprezentowanym przez: Andrzej Dolny - Dyrektor

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a \_\_\_\_\_ z siedzibą przy ul. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_,  
reprezentowanym przez:

..... - .....

..... - .....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup, dostawę wraz z rozładowaniem i wniesieniem fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z fabrycznie nowym oprogramowaniem komputerowym do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu oraz w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego zintegrowania z obecnie obowiązującymi standardami dokumentów i systemów operacyjnych w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, migracji danych, a także do przeprowadzenia szkoleń użytkowników i administratorów Zamawiający zleca wykonanie zamówienia następującej treści, zgodnej w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z dostarczeniem, rozładowaniem i wniesieniem, montażem (złożeniem) fabrycznie nowych 28 sztuk laptopów i fabrycznie nowego oprogramowania pakietu biurowego 28 sztuk, zwanego dalej także sprzętem do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, mieszczącego się przy ul. T. Maderskiego 3 oraz w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego zintegrowanie z obecnie obowiązującymi standardami dokumentów i systemów operacyjnych w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, migracji danych, a także dostarczeniu materiałów szkoleniowych i przeprowadzenie szkoleń użytkowników i administratorów.
2. Szczegółowy wykaz sprzętu stanowiącego przedmiot umowy zawarty jest w ofercie Wykonawcy stanowiący załącznik nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy. Dostarczony sprzęt i harmonogram szkoleń spełnia wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania kompatybilności (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) nowych komputerów z istniejącym systemem plików w oparciu o system domen środowiska Microsoft Windows.
  - 2) do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania (np.: patchcord, kabel zasilający, kabel USB),
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych, licencji, autoryzacji, certyfikatów, aprobat lub innych dokumentów o podobnym charakterze dostarczonego sprzętu i oprogramowania.
  - 4) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do aktualizacji sterowników za pośrednictwem serwisu internetowego.
  - 5) W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest do zintegrowania z obecnie obowiązującymi standardami dokumentów i systemów

operacyjnych w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, migracji danych, a także do dostarczeniu materiałów szkoleniowych i przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników i administratorów według harmonogramu szkoleń, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.

## § 2.

### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do **10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**
2. **W przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego** Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy (sprzęt komputerowy) w terminie do **10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy oraz przeprowadzić szkolenia według harmonogramu szkoleń do dnia 08-12-2017 r.**

## § 3.

### Dostawa przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt będący przedmiotem umowy do siedziby Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, mieszczącego się w Lubaniu przy ul. T. Maderskiego 3, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 13.00, na własny koszt, w nieprzekraczalnym terminie określonym w § 2.
2. O terminie dostawy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem. Faktyczny termin dostawy musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
3. **Odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy dokonają przedstawiciele stron w siedzibie Zamawiającego. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia przedmiotu umowy bez wad i uwag przez pracownika Zamawiającego dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu ilości, asortymentu i jakości towaru.**
4. **W przypadku dostawy sprzętu lub harmonogramu szkoleń niezgodnego z opisem, z wadami lub stwierdzeniem braków przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia całego przedmiotu umowy, choćby okoliczności, o których mowa powyżej dotyczyły jedynie części przedmiotu umowy.**
5. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data odbioru bez wad i uwag całego sprzętu, o którym mowa w § 1 pkt 1 oraz w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, **zintegrowanie z obecnie obowiązującymi u Zamawiającego standardami dokumentów i systemów operacyjnych, migracji danych, a także dostarczenie materiałów szkoleniowych, przeprowadzenie szkoleń użytkowników i administratorów według zatwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego harmonogramu szkoleń, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, spisanego w dniu podpisania umowy..**

## § 4.

### Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie:
  - a) Za zrealizowanie przedmiotu niniejszej Umowy (o którym mowa w § 1 ust. 1) Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie ..... PLN, (słownie: .....), w tym:
    - kwota netto ..... PLN objęta „odwrotnym obciążeniem”,
    - kwota brutto ..... PLN opodatkowana stawką VAT 23 %.
  - b) W związku z wystąpieniem „odwrotnego obciążenia” i powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający rozliczy VAT z tego tytułu według stawki 23 % w kwocie: ..... PLN.(słownie: ..... złotych) Podatek VAT

w pełnych złotych wynosi: .....PLN (słownie: .....).

2. W związku z powstaniem u Zamawiającego obowiązku rozliczenia podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług Wykonawca na fakturze wskazuje w osobnej pozycji nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, jego wartość i nie wykazuje stawki i kwoty VAT, lecz zamiast tego umieszcza na niej adnotację „odwrotne obciążenie”.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru bez wad i uwag całego sprzętu, o którym mowa w § 1 oraz w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego, zintegrowanie z obecnie obowiązującymi u Zamawiającego standardami dokumentów i systemów operacyjnych, migracji danych, a także dostarczenie materiałów szkoleniowych, przeprowadzenie szkoleń użytkowników i administratorów według zatwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego harmonogramu szkoleń, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, spisane w dniu podpisania umowy.

5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty załadunku i rozładunku, koszty transportu, dostawy, koszty montażu (złożenia), przeprowadzenia szkoleń i dostarczenie materiałów szkoleniowych oraz wszystkie inne zobowiązania bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

6. Faktura płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.

## § 5.

### Gwarancja jakości oraz Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt na okres zgodny z określonym w zestawieniu cenowym oferowanego przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do formularza oferty).

**2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przyjęcia całego przedmiotu umowy bez wad i uwag.**

3. Gwarancja jakości, o której mowa w ust. 1 obejmuje cały przedmiot dostawy łącznie z wyposażeniem dodatkowym stanowiącym jego integralną część.

4. W przypadku, gdy nie ma dokładnego opisu sposobu realizacji gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania gwarancji do nieodpłatnego usunięcia zgłaszanych przez Zamawiającego usterek w terminie 14 dni od ich zgłoszenia telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem.

5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych czasie nieprzekraczającym dwóch dni roboczych od momentu zgłoszenia.

## § 6.

### Zwłoka i kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.

2. W przypadku **niewykonania lub nienależytego wykonania** przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokościach:

1) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w zakresie dostawy sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2;

2) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w zakresie dostawy sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji

obowiązków z gwarancji jakości lub rękojmi w stosunku do terminu określonego na podstawie § 5 ust. 4;

3) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

4) w wysokości 30% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku nieudanej migracji danych lub braku zintegrowania z obowiązującymi standardami dokumentów i systemów operacyjnych w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu lub nie zrealizowaniem w terminie szkoleń wg harmonogramu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.

3. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.

4. Kary, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania niezależnie od dochodzenia zastrzeżonych kar.

6. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 7.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca z przyczyn nienależących po stronie Zamawiającego przekroczy termin dostawy określony w § 2 niniejszej umowy. Wówczas Zamawiający niezależnie od powyższego uprawnienia naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 6 ust. 2 pkt. 3 niniejszej umowy.

3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Strony winny dążyć do określenia sposobu wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.

## **§ 8.**

### **Rozwiązanie sporów**

Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd gospodarczy właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Zaistnienie sporu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji niniejszej umowy.

## **§ 9.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.

4. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i obowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres do korespondencji za skutecznie doręczoną.

5. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 4, wszelkie oświadczenia Stron składane w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności zawiadomienia, wezwania wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

6. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

7. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Załącznik nr 1 – Oferta złożona przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym zestawienie cenowe oferowanego przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do formularza oferty)
2. Załącznik nr 2 – Harmonogram szkoleń

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY