

Nr sprawy: PODR/DOŚ/6/X/2017

Lubań, dnia 05.10.2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertowego na

zakup i dostawę do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia do 80 gospodarstwach położonych na terenie województwa pomorskiego w celu realizacji projektu pt. „BIOBALT” - edukacja ekologiczna na rzecz zrównoważonego regionu Morza Bałtyckiego na terenie województwa pomorskiego ze szczególnym uwzględnieniem obszarów chronionych i strefy przybrzeżnej.

I. Informacje wstępne:

Nazwa i adres Zamawiającego:

- 1) Zamawiający: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn
- 2) Jednostka organizacyjna Zamawiającego prowadząca postępowanie: Dział Administracyjno-Gospodarczy
- 3) Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
- 4) Adres strony internetowej: www.podr.pl
- 5) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@podr.pl .
- 6) Tel. 58 326-39-00; fax 58 309-09-45

Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zapytania ofertowego prowadzone jest w trybie konkurencyjnym na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) Prawo do zamknięcia postępowania albo jego części bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu zamknięcia postępowania o zamówienie Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
 - 2) Prawo do unieważnienia całości postępowania o zamówienie lub części, jeżeli: w wyniku przeprowadzenia procedury określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych w PODR w Lubaniu nie wpłynęła żadna oferta, lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, albo wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione, wystąpiły okoliczności, w których udzielenie zamówienia nie leży w interesie PODR w Lubaniu, nie ma możliwości finansowania zamówienia, w szczególności najkorzystniejsza oferta przewyższa kwotę przeznaczoną na zakup i nie przyznano dodatkowych środków

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

finansowych, postępowanie o zamówienie doprowadziłoby do zawarcia umowy dotkniętej nieważnością w całości lub części.

- 3) że jedynym sposobem przyjęcia oferty i dokonania zakupu jest zawarcie umowy na piśmie. Żadna informacja i deklaracja ze strony Zamawiającego przekazana na etapie przygotowania i prowadzenia postępowania nie stanowi obietnicy lub zobowiązania do zawarcia umowy.
- 4) prawo do doprecyzowania lub zmiany wymagań technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia w trakcie postępowania przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia do 80 gospodarstwach położonych na terenie województwa pomorskiego, w celu realizacji projektu pt. „**BIOBALT**” - edukacja ekologiczna na rzecz zrównoważonego regionu Morza Bałtyckiego na terenie województwa pomorskiego ze szczególnym uwzględnieniem obszarów chronionych i strefy przybrzeżnej.
2. Kody CPV:
24440000-0 nawozy różne,
3. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo - magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia według załącznika nr 1 do umowy tj. opis przedmiotu zamówienia.
4. Dostawy nawozu wapniowego lub wapniowo - magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia, muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach określonych w umowie stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
5. Wykaz gospodarstw wraz z adresem, ilością dostawy nawozu oraz osobą do kontaktu zostanie przedstawiony Wykonawcy w terminie do 4 dni od daty zawarcia umowy na adres e-mail:
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określa umowa -zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
7. Obowiązki Wykonawcy zostały opisane w §4 projektu umowy.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

III. Termin obowiązywania umowy.

Termin całkowity wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 projektu umowy, strony ustalają do **31.03.2018 roku**, przy czym zamówienie realizowane będzie w transzach:

- do 500 ton do 17.11.2017 r.
- do 200 ton 31.03.2018 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizowania jednego z etapów.

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

IV. Warunki uczestnictwa w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 2) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z pkt XIII Zapytania ofertowego,
 - 4) nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono ich upadłości,
 - 5) nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne.

Wykonawca potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu poprzez złożenia oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**. Brak złożenia oświadczenia Zamawiający uzna jako nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę i tym samym wykluczy Wykonawcę z dalszej części postępowania.

Ponadto, jeżeli wszczęto wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe, ogłoszono upadłości, Wykonawca zalega z opłaceniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne wówczas Zamawiający wykluczy Wykonawcę z dalszej części postępowania.

V. Zasady, termin i miejsce składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę, która odpowiada zapisom Zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem pkt V.7 lit. b) oraz pkt XIV.4.
3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy- uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów wymaganych w niniejszym Zapytaniu ofertowym (pkt V 5, 1) Zapytania ofertowego. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo.
W przypadku, gdy oferta Wykonawcy będącego spółką cywilną nie jest podpisana przez wszystkich wspólników, zaleca się dołączenie do oferty dokumentów potwierdzających umocowanie tych wspólników do dokonywania czynności w imieniu spółki z pominięciem pozostałych wspólników np.: umowę spółki, uchwałę wspólników.
5. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (załącznik nr 1 Zapytania ofertowego) wraz z wymaganymi załącznikami tj.:
 - 1) Dokumentami potwierdzającymi umocowanie do złożenia oferty w tym:
 - a) w przypadku osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej - aktualny odpis z właściwego rejestru w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego,
 - b) w przypadku przedsiębiorcy, który podlega wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej - wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

- c) w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników oprócz dokumentów, o których mowa w pkt a i b również pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno określać jego zakres i być udzielone przez Wykonawcę lub osobę/y umocowane do wykonywania określonej czynności.
- 2) Oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zapytania ofertowego.
6. Wykonawca zwolniony jest z załączania do oferty dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 lit. a) lub b) o ile Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
7. **Ofertę można złożyć:**
 - a) Osobiście w sekretariacie Zamawiającego tj. **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn w godzinach 07.00-15.00** w zamkniętej i nienaruszonej kopercie. Koperta powinna być opieczętowana nazwą i adresem Zamawiającego oraz posiadać dopiski **„oferta na zakup i dostawę do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia, do 80 gospodarstwach położonych na terenie województwa pomorskiego w celu realizacji projektu pt. „BIOBALT. „**
 - b) Za pomocą poczty elektronicznej na adres sekretariat@podr.pl. W temacie wiadomości należy wpisać **„oferta na zakup i dostawę do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia do 80 gospodarstwach położonych na terenie województwa pomorskiego w celu realizacji projektu pt. „BIOBALT”**.
Przez formę elektroniczną Zamawiający rozumie przesłanie pocztą elektroniczną własnoręcznie podpisanej oferty zeskanowanej i przesłanej w formacie pliku pdf lub jpg lub innego, z którego da się odczytać podpisaną własnoręcznie ofertę. Oferty, które nie będą posiadały własnoręcznego podpisu będą uważane za nieważne.
 - c) Za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn. Koperta powinna być opieczętowana nazwą i adresem Zamawiającego oraz posiadać dopiski **„oferta na zakup i dostawę do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia, do 80 gospodarstwach położonych na terenie województwa pomorskiego w celu realizacji projektu pt. „BIOBALT”**.
8. Jako ważne, uznaje się wyłącznie oferty, które wpłynęły przed wyznaczonym w Zapytaniu ofertowym terminem składania ofert.
9. Błędy mogą być poprawiane przez Wykonawcę z utrzymaniem czytelności poprawionych wyrażen lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca może **przed upływem terminu do składania ofert** zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. z informacją **„zmiana oferty”** lub

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

„**wycofanie oferty**”. W przypadku wycofania lub zmiany oferty przez Wykonawcę, „nowa oferta” winna zawierać komplet dokumentów zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

11. W przypadku złożenia oferty za pomocą poczty tradycyjnej Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie. W takim przypadku oferta zostanie niezwłocznie zwrócona do Wykonawcy.
12. Jeżeli w postępowaniu ofertowym, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą ilość punktów w oparciu o Kryteria oceny ofert, Zamawiający wzywa potencjalnych Wykonawców, którzy złożyli takie oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wezwani Wykonawcy mają prawo złożyć nową ofertę z jednym zastrzeżeniem: cena nie może być wyższa od poprzednio podanej, termin przydatności krótszy od poprzednio podanego. Jeżeli sytuacja podczas składania ofert dodatkowy powtórzy się, wówczas Zamawiający unieważni Zapytanie ofertowe.
13. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia błędów lub uzupełnienia braków w ofercie. Brak reakcji ze strony Wykonawcy, odmowa usunięcia błędów lub uzupełnienia braków może stanowić podstawę do odrzucenia oferty.
14. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) Wpłynęła do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu po terminie składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym.
 - 2) Wykonawca, który złożył ofertę jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zgodnie z pkt. XIII.
 - 3) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. IV,
 - 4) Treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
 - 5) Oferta nie posiada własnoręcznego podpisu.
15. Termin, w którym oferta jest wiążąca dla Wykonawcy wynosi 30 dni.
16. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn w **dniu 13.10.2017r.** pokój nr 001 „sala konferencyjna” o godz. 14.15.
17. Ofertę należy złożyć:
 - w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn, pokój 114 (sekretariat), w terminie **do dnia 13.10.2017r. do godziny 14.00.**

VI. Kryteria oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

1. Kryterium oceny ofert:
 - I. **Kryterium:** CENA ŁĄCZNA BRUTTO – 75% - 75 pkt.
 - II. **Kryterium:** TERMIN PRZYDATNOŚCI NAWOZU- nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego - 25% - 25 pkt.
2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty w skali od 0 do 100 punktów według następującego schematu:

 - a. I. CENA ŁĄCZNA BRUTTO OFERTY – 75% (maksymalna ilość pkt. 75)

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \times 75\%$$

- b. II. TERMIN PRZYDATNOŚCI NAWOZU (nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) – 25 % (maksymalna ilość pkt. 25). Pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Termin badany}}{\text{Termin najdłuższy}} \times 100 \times 25\%$$

3. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę terminu przydatności nawozu Zamawiający przypisze liczbę punktów w ilości 0 oraz przyjmie termin ważności nawozu 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Suma punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach będzie oceną końcową danej oferty. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
5. **Cenę należy oszacować na podstawie szacunkowych danych przyjętych przez Zamawiającego tj. maksymalnej ilości ton nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego, którą Zamawiający przewiduje zamówić tj. 700 ton.**
6. Cenę oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową stanowiącą załącznik nr 2 do zapytania ofertowego należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
7. Cena oferty wskazana w Formularzu oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
8. Walutą rozliczeniową jest PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w żadnej obcej walucie.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie pierwotnej, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

VII. Określenie warunków zmian umowy

1. Możliwość zmiany umowy zachodzi pod warunkiem poszanowania ustawy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
 - a. termin wykonania zamówienia:

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

- przesunięcia terminu wykonania usługi spowodowanego przesunięciem terminu realizacji projektu, zmianami w harmonogramie projektu oraz wszelkimi decyzjami instytucji dotującej z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskazanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - zmiany terminu realizacji umowy z powodu wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia,
 - wystąpienia wydarzenia nieprzewidywalnego, losowego występującego po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
- b. terminy płatności i wysokość wynagrodzenia:
- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.
 4. Wniosek Wykonawcy o dokonanie zmiany umowy musi być uzasadniony, a okoliczności, na które powołuje się Wykonawca muszą być udokumentowane.
 5. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu.
 6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

VIII. Opis sposobu komunikowania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. **Adres do korespondencji:**
Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3,
83-422 Nowy Barkoczyn
Zadawanie pytań: adres poczty elektronicznej: zakupy@podr.pl
Składanie ofert: adres poczty elektronicznej: sekretariat@podr.pl
3. Osobą uprawnioną do kontaktów z potencjalnymi Wykonawcami jest: Sylwia Kurczewska - tel. (58)32 63 919

IX. Zasady i termin zadawania pytań.

1. Wykonawcy mają prawo zadawania pytań dotyczących Zapytania ofertowego oraz warunków i przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie kontakty pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym powinny odbywać się w sposób określony w pkt VIII Zapytania ofertowego.

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

3. Zamawiający ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, modyfikować zapisy Zapytania ofertowego w ramach odpowiedzi udzielonych Wykonawcom lub z własnej inicjatywy.
4. Zmiany w Zapytaniu ofertowym należy opublikować zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Wykonawca może zadawać pytania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

X. Zakres informacji ujawnianych podczas postępowania.

1. Na pisemny wniosek Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu ofertowym Zamawiający przekaze informacje z otwarcia ofert.
2. Zamawiający po zakończeniu postępowania upubliczni informację o wyniku postępowania zgodnie z Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

XI. Wadium

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Informację na temat zakresu wykluczenia.

1. Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo oraz gdy wszczęto wobec nich postępowanie upadłościowe, ogłoszono ich upadłość, zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tego podmiotu lub tych osób.
3. W celu potwierdzenia braku wykluczenia Wykonawcy do oferty należy załączyć oświadczenie.

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

4. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.

XIV. Zawarcie umowy

1. Wszelkie informacje od pracowników prowadzących postępowanie ze strony Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, w szczególności dotyczące oceny oferty Wykonawcy nie stanowią obietnicy lub zobowiązania do zawarcia przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą.
2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie przyjęta przez Zamawiającego.
3. Potwierdzeniem przyjęcia oferty Wykonawcy i dokonania zakupu jest zawarcie przez Strony umowy na piśmie.
4. W przypadku złożenia oferty za pomocą poczty elektronicznej Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie do złożenia oferty w oryginale (w formie pisemnej).
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Załączniki:

1. Formularz oferty – Zał. nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Projekt umowy- Zał. nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie o braku powiązań- Zał. Nr 3 do zapytania ofertowego.

Nr sprawy: PODR/DOŚ/6/X/2017

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

....., dnia2017 r

Formularz oferty

w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertowego na
zakup i dostawę do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego – składnik podstawowy
węglan wapnia, do 80 gospodarstwach położonych na terenie województwa pomorskiego w celu
realizacji projektu pt. „BIOBALT” - edukacja ekologiczna na rzecz zrównoważonego regionu Morza
Bałtyckiego na terenie województwa pomorskiego ze szczególnym uwzględnieniem obszarów
chronionych i strefy przybrzeżnej.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań
ul. Tadeusza Maderskiego 3
83-422 Nowy Barkoczyn

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Dane oferenta z adresem

Nazwa oferenta (Firma lub imię i nazwisko):

Siedziba: ul....., kod

miejsowość.....PESEL.....

REGON: NIP

Dane kontaktowe:

Telefon....., tel./fax

e-mail:

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego oraz projektu umowy zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia za:

Ryczałtową cenę netto przedmiotu zamówienia za max 700 ton **nawozu wapniowego lub wapniowo-
magnezowego** wraz z pozostałymi kosztami związanymi z realizacją całości umowy w
wysokości.....złoty,

(słownie:.....)

Kwota podatku VAT w wysokości.....złoty, stawka podatku VAT

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

Całkowitą cenę brutto przedmiotu zamówienia w wysokości.....złotych,

(słownie:.....)

Ryczałtową cenę netto za 1 tonę nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego wraz z pozostałymi kosztami związanymi z realizacją całości umowy wynosizł.

Termin przydatności nawozu:.....miesiący licząc od dnia dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

2. Powyższa cena została obliczona zgodnie z poniższą tabelą:

LP	Przedmiot zamówienia	Cena netto za 1 tonę nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego	Stawka VAT (%)	Cena brutto za 1 tonę nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego	Maksymalna ilość ton	Całkowita cena brutto
	x	a	b	c	d	Kol. c x d
1	Cena zakupu i dostawy do gospodarstwa nawozu wapniowego lub wapniowo- magnezowego wraz z pozostałymi kosztami związanymi z realizacją całości umowy				700 ton	

- W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę terminu przydatności nawozu Zamawiający przypisze liczbę punktów w ilości 0 oraz przyjmie termin ważności nawozu 12 miesięcy licząc od dnia dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym i projektem umowy oraz że nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczam, że w przypadku nie stawienia się mojej osoby lub umocowanej do zawierania umów w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania umowy, należy uznać, że odstąpiłem od zawarcia umowy i tym samym Zamawiający może podpisać umowę z innym Wykonawcą.
- Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy.
- Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od dnia ustalonego jako dzień składania ofert.

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

8. Oświadczam, iż powyższa cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją oferowanego zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym i projektem umowy.
9. Termin i zasady płatności: zgodnie z zapisami projektu umowy.
10. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

.....
Miejscowość, data

.....
*(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych
lub imienna pieczęć i podpis*

Nr sprawy: PODR/DOS/6/X/2017

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

OŚWIADCZENIE

Dane oferenta:

Nazwa:

Adres siedziby:.....

Telefon/ faks: Adres e-mail: NIP: REGON:

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na wykonanie zakupu i dostawy do 700 ton nawozu wapniowego lub wapniowo - magnezowego – składnik podstawowy węglan wapnia, do 80 gospodarstwach położonych na terenie województwa pomorskiego w celu realizacji projektu pt. „BIOBALT” - edukacja ekologiczna na rzecz zrównoważonego regionu Morza Bałtyckiego na terenie województwa pomorskiego ze szczególnym uwzględnieniem obszarów chronionych i strefy przybrzeżnej **nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym** – Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, z siedzibą w Lubaniu przy ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu PODR w Lubaniu lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tego podmiotu lub tych osób.

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu tj:

- 1) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2) znajduję się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2. Oświadczam, że nie zachodzą okoliczności wykluczające mnie z ubiegania się o zamówienie, w szczególności:

- a) nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono mojej upadłości,
- b) nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne.

.....
(data, czytelny podpis lub imienna pieczętka upoważnionego przedstawiciela Oferenta)

