

## Projekt umowy

Umowa zawarta w dniu..... w Lubaniu, przez i pomiędzy:

**Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu**, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn  
NIP 583-28-80-729, REGON 003003186,  
reprezentowanym przez:

**Andrzeja Dolnego - Dyrektora**  
zwanym **Zamawiającym**

a

.....

reprezentowany przez:

.....  
zwanym **Wykonawcą**

### § 1

Przedmiotem umowy jest organizacja V Pomorskiego Forum Trzodziarskiego w dniu 21.11.2017 r. w ..... zwanego w dalszej części umowy „Forum”.

(miejsce i dokładny adres)

### § 2

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... netto, stawka podatku VAT ....., ..... brutto (słownie .....).
2. Powyższe wynagrodzenie zostało obliczone w stosunku do maksymalnej liczby uczestników Forum. Liczba uczestników Forum zostanie wskazana przez Zamawiającego najpóźniej do 5 dni przed organizacją Forum. Zamawiający oświadcza, że maksymalna liczba uczestników Forum w dniu 21.11.2017 r. wyniesie 250 osób.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, na wskazany przez niego rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie wykonanie przez niego całego przedmiotu umowy. Wystawienie faktury VAT może nastąpić najwcześniej po zakończeniu Forum i podpisaniu przez Strony potwierdzenia należytego wykonania zleconej usługi w postaci protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przelewać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### § 3

1. Strony niniejszej umowy wyznaczą po jednym przedstawicielu odpowiedzialnym za współdziałanie i czuwanie nad właściwą realizacją postanowień umowy.
  - a. Ze strony Zamawiającego: Maria Gwizdała, tel. m.gwizdala@podr.pl, tel. 797-010-649

b. Ze Strony Wykonawcy: .....  
(imię i nazwisko, telefon i adres e-mail)

2. Zmiana przedstawicieli wymienionych w ustępie 1 niniejszego paragrafu nie wymaga zmiany umowy, a następuje za pisemnym powiadomieniem drugiej strony.

#### § 4

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielania sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania postanowień umowy.
2. Strony zobowiązują się w trakcie obowiązywania niniejszej umowy do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby narazić na szwank dotychczasową renomę każdej ze Stron.
3. Strony wzajemnie zobowiązują się do niepodejmowania jakichkolwiek czynności, które mogłyby zagrozić powodzeniu organizacji Forum, w szczególności do pomocy w przygotowaniu bądź realizacji konferencji konkurencyjnej.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

Organizacji V Pomorskiego Forum Trzodziarskiego w dniu 21.11.2017 r. zgodnie z specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy poprzez:

1. zapewnienie miejsca organizacji Forum [powiat starogardzki, chojnicki, kartuski lub gdański (bez Miasta Gdańsk)];
2. zapewnienie sali konferencyjnej dla 200 osób z kinowym rozmieszczeniem krzeseł, nagłośnieniem i zapleczem multimedialnym (rzutnik multimedialny, ekran, 2 mikrofony). Wykonawca zapewni dostęp Zamawiającemu do sali konferencyjnej w dniu 21.11.2017 r. w godz. 8:00-18:00;
3. zapewnienie dodatkowej sali w bezpośrednim sąsiedztwie sali konferencyjnej lub holu z możliwością urządzenia 20-22 stoisk promocyjnych dla Wystawców. Dla każdego Wystawcy Wykonawca zapewni stolik i 2 krzesła;
4. przygotowanie i podanie w oddzielnej sali wyżywienia dla maksymalnie 250 osób szczegółowo opisanego poniżej:
  - a) ciasto domowe
    - 2 gatunki (maksymalnie 250 porcji, każda po 150 g – 200 g). Ciasto winno być podane podczas jednej z przerw kawowych;
  - b) obiad serwowany do stołu
    - dla maksymalnie 250 porcji
    - Menu:
      - golonka pieczona lub żeberka (do wyboru) (każda porcja po 400g) z zasmażaną kapustą (każda porcja po 250 g) i ziemniakami (każda porcja po 50 g) + chrzan, musztarda
      - soki owocowe lub kompot wieloowocowy (każda porcja po 200 ml);
      - woda mineralna serwowana do stołu – bez ograniczeń
  - c) Kolacja serwowana do stołu

- dla 150 osób
  - Menu:
    - węgierska zupa gulaszowa (każda porcja po 300 ml)
    - serwowane na półmiskach mięsa pieczone i wędliny podane z sosem tatarskim (każda porcja po 150 g) z pieczywem (po jednej bułce na porcję + chleb), masło bez ograniczeń, sałatka warzywna (każda porcja po 100 g) i sałatka grecka (każda porcja po 100 g)
    - kawa, herbata + dodatki (mleko, cukier) serwowane do stołu – bez ograniczeń
- d) Serwis kawowy całodzienny/ciągły (w godzinach od 10:00 do 18:00):
- Menu:
    - kawa, herbata + dodatki (mleko, cukier) oraz woda mineralna - bez ograniczeń
5. zapewnienie niezbędnej obsługi kelnerskiej oraz sprzętu gastronomicznego, zastawy stołowej (naczynia szklane lub porcelanowe), obrusów, serwetek, a także innego sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
  6. zapewnienie możliwości zmniejszenia liczby uczestników w terminie do 5 dni przed Forum;
  7. zapewnienie parkingu dla uczestników Forum na minimum 80 samochodów;
  8. zapewnienie ładu i porządku na salach i na udostępnianym terenie podczas użytkowania przez Zamawiającego;
  9. zabezpieczenie logistyczne zgodne z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego;
  10. wyrażenie zgody na oznaczenie wynajmowanych obiektów zgodnie z wytycznymi Zamawiającego na czas wynajmu sali.

## § 6

Do obowiązków Zamawiającego należy organizacja biura Forum - przyjęcie zgłoszeń uczestników, obsługa sekretariatu Forum w czasie jego trwania.

## § 7

Szczegółowy zakres usługi został opisany w Załączniku nr 1 do umowy. Dokładna liczba osób zostanie podana na 5 dni przed terminem organizacji Forum.

## § 8

1. Wykonawca gwarantuje, że w czasie trwania Forum organizowanego na rzecz Zamawiającego na terenie obiektu nie będzie odbywać się inna impreza, spotkanie o podobnym charakterze.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek działania lub zaniechania uczestników Forum, jak również za szkody wyrządzone uczestnikom Forum z przyczyn obciążających Wykonawcę (działania i zaniechania).

## **§ 9**

1. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca dokona zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku braku realizacji któregokolwiek ze świadczeń wskazanych w umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy za każdorazowy brak któregokolwiek ze świadczeń.
3. W przypadku opóźnienia w spełnieniu świadczenia Wykonawca dokona zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia związaną z realizacją przedmiotu zamówienia. Godziny serwowania ciasta domowego, obiadu oraz kolacji zostaną podane Wykonawcy najpóźniej trzy dni przed datą imprezy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przenoszącej wysokość zastrzeżonych kary umownych.

## **§ 10**

1. Możliwość zmiany umowy zachodzi pod warunkiem poszanowania ustawy Kodeksu Cywilnego. Zmiany będą mogły być wprowadzone do Umowy między innymi w zakresie:
  - Przesunięcia terminu wykonania usługi spowodowanego przesunięciem terminu Forum dla którego realizowana jest usługa przygotowania cateringu.
  - Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji Forum z ważnych powodów po uzgodnieniu między stronami.
  - Zmian w zakresie warunków umowy oraz sposobu jej realizacji ze względu na zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

## **§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i zobowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres korespondencji za skutecznie doręczoną.
3. Wszelkie oświadczenia Stron składane w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności zawiadomienia, wezwania i inne wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do 21.11.2017 r.

### § 13

Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy po wykorzystaniu środków polubownych, rozstrzygnięte będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2 – Protokół odbioru  
Załącznik nr 3 – Oferta

**Organizacja V Pomorskiego Forum Trzodziarskiego w dniu 21.11.2017 r. poprzez:**

1. zapewnienie miejsca organizacji Forum [powiat starogardzki, chojnicki, kartuski lub gdański (bez Miasta Gdańsk)];
2. zapewnienie sali konferencyjnej dla 200 osób z kinowym rozmieszczeniem krzeseł, nagłośnieniem i zapleczem multimedialnym (rzutnik multimedialny, ekran, 2 mikrofony). Wykonawca zapewni dostęp Zamawiającemu do sali konferencyjnej w dniu 21.11.2017 r. w godz. 8:00-18:00;
3. zapewnienie dodatkowej sali w bezpośrednim sąsiedztwie sali konferencyjnej lub holu z możliwością urządzenia 20-22 stoisk promocyjnych dla Wystawców. Dla każdego Wystawcy Wykonawca zapewni stolik i 2 krzesła;
4. przygotowanie i podanie w oddzielnej sali wyżywienia dla maksymalnie 250 osób szczegółowo opisanego poniżej:
  - e) ciasto domowe
    - 2 gatunki (maksymalnie 250 porcji, każda po 150 g – 200 g). Ciasto winno być podane podczas jednej z przerw kawowych;
  - f) obiad serwowany do stołu
    - dla maksymalnie 250 porcji
    - Menu:
      - golonka pieczona lub żeberka (do wyboru) (każda porcja po 400g) z zasmażaną kapustą (każda porcja po 250 g) i ziemniakami (każda porcja po 50 g) + chrzan, musztarda
      - soki owocowe lub kompot wieloowocowy (każda porcja po 200 ml);
      - woda mineralna serwowana do stołu – bez ograniczeń
  - g) Kolacja serwowana do stołu
    - dla 150 osób
    - Menu:
      - węgierska zupa gulaszowa (każda porcja po 300 ml)
      - serwowane na półmiskach mięsa pieczone i wędliny podane z sosem tatarskim (każda porcja po 150 g) z pieczywem (po jednej bułce na porcję + chleb), masło bez ograniczeń, sałatka warzywna (każda porcja po 100 g) i sałatka grecka (każda porcja po 100 g)
      - kawa, herbata + dodatki (mleko, cukier) serwowane do stołu – bez ograniczeń
  - h) Serwis kawowy całodzienny/ciągły (w godzinach od 10:00 do 18:00):
    - Menu:
      - kawa, herbata + dodatki (mleko, cukier) oraz woda mineralna - bez ograniczeń
5. zapewnienie niezbędnej obsługi kelnerskiej oraz sprzętu gastronomicznego, zastawy stołowej (naczynia szklane lub porcelanowe), obrusów, serwetek, a także innego sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
6. zapewnienie możliwości zmniejszenia liczby uczestników w terminie do 5 dni przed Forum;
7. zapewnienie parkingu dla uczestników Forum na minimum 80 samochodów;
8. zapewnienie ładu i porządku na salach i na udostępnianym terenie podczas użytkowania przez Zamawiającego;

9. zabezpieczenie logistyczne zgodne z zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego;
10. wyrażenie zgody na oznaczenie wynajmowanych obiektów zgodnie z wytycznymi Zamawiającego na czas wynajmu sali.

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Dot. organizacji V Pomorskiego Forum Trzodziarskiego w dniu 21.11.2017 r.

Data i miejsce wykonania usługi: .....

Obecni:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....

Wszyscy obecni stwierdzają, co następuje:

1. Usługa odpowiada specyfikacji określonej w umowie.

Uwagi:

.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....