

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PODR/ZAG/SP/27/VIII/2017

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Rodzaj zamówienia: Roboty Budowlane

Nazwa postępowania:	„Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski.
Zamawiający:	Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Adres:	Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 18.08.2017 zamieszczone w BZP nr 572316-N-2017 oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.podr.pl i na tablicy ogłoszeń Zamawiającego. SIWZ została zamieszczona na stronie www.podr.pl w dniu 18.08.2017

Miejscowość, dnia	Zatwierdził:
Lubań, dnia 18.08.2017	Dyrektor - Andrzej Dolny

ROZDZIAŁ I - Informacje o Zamawiającym

Nazwa:	Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Adres:	Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn
Numer telefonu:	58 326 39 00
Numer faksu:	58 309 09 45
NIP:	583-28-80-729
REGON:	003003186
e-mail:	sekretariat@podr.pl
Adres strony internetowej:	www.podr.pl

ROZDZIAŁ II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). W takim przypadku Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III - Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ“, powinny służyć wyłącznie przygotowaniu oferty.
2. Ilekroć w SIWZ mowa będzie o „ustawie“, bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; z późn. zm.).
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) Ustawa z dnia 29-01-2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164; z późn. zm.).
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
 - c) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263, ost. zm.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1386).

- d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 6. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.
 7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 9. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
 10. W sprawach nieregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze do niej.
 11. Zamawiający na podstawie art. 24 ust 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust 2 a
 - chyba, że możliwe jest zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

ROZDZIAŁ IV - Oznaczenie sprawy.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument zostało oznaczone **znakiem: PODR/ZAG/SP/27/VIII/2017** Zaleca się, by wykonawcy powoływali się na to oznaczenie w kontaktach z Zamawiającym w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem.

ROZDZIAŁ V - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się wykonawcami.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
2. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub poczty elektronicznej.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu (**58) 309 09 45** oraz drogą elektroniczną (e-mail: **sekretariat@podr.pl**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - b) zmiany treści SIWZ,
 - c) wyjaśnienia treści oferty,
 - d) wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3, 3a ustawy,
 - f) wnioski o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - g) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - h) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - i) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - j) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - k) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania z ofertą,
 - l) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - m) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - n) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 185 ust. 1 i art. 186 ustawy,
 - o) informacje i zawiadomienia kierowane do Zamawiającego na podstawie art. 185 ust. 2.,
 - p) wezwanie przez zamawiającego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. Ustawy,
 - q) inne pisma niż te określone w §14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U.

poz. 1126) chyba, że na podstawie innych przepisów określono dla nich formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność oryginałem.

4. W przypadku przekazywania treści oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itd. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na poniższy adres: **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn**
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są w kwestiach formalnych i merytorycznych: **Witold Michniewicz i Marek Miler**

ROZDZIAŁ VI - Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ VII - Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kody CPV dla przedmiotowego zamówienia:
45210000-2 roboty budowlane w zakresie budynków
45000000-7 - roboty budowlane
45453000-7 - roboty remontowe i renowacyjne
45442100-8 – Roboty malarskie
2. Opis przedmiotu zamówienia:

„Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole” należące do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski.

- **modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - roboty budowlane,**
- **modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - instalacje sanitarne**
- **modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - instalacje elektryczne wewnętrzne,**
- **modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - wyposażenie,**

Zakres rzeczowy projektu opisano w załącznikach do SIWZ

Wymaga się w czasie wykonywania robót spełnienia wymagań określonych w karcie technicznej produktu. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio roboty budowlane przy realizacji przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Zamawiający uzna za spełniony wymóg udokumentowania wymagania poprzez złożenie oświadczenia zawierającego informację o zatrudnieniu osób wykonujących bezpośrednio roboty budowlane złożonego Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy oraz

ponownie w dniu odbioru robót. Oświadczenie musi zawierać informację dotyczącą pracownika, jego stanowiska oraz informację na temat zawartej umowy o pracę. Zamawiający w przypadku stwierdzenia naruszenia wymagań Kodeksu pracy powiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem o których mowa w art 29 ust 4 ustawy. Zamawiający nie określa obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ i załącznikach do SIWZ.
4. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji technicznej zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów należy je traktować, jako niezobowiązujące propozycje projektanta (służące prawidłowemu zrozumieniu opisu przedmiotu zamówienia). Dopuszcza się rozwiązania równoważne pod warunkiem zachowania podstawowych parametrów technicznych i jakościowych proponowanych urządzeń do opisanych w dokumentacji przetargowej. Udokumentowanie równoważności leży po stronie Wykonawcy. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VIII - Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: w terminie do **11-12-2017r.**

ROZDZIAŁ IX - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.
 - 1) **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dołączone do oferty.
 - 2) **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dołączone do oferty.
 - 3) **Zdolności techniczne lub zawodowe.**
 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.: a) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną

odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż **500.000,00 zł brutto** (słownie: pięćset tysięcy zł brutto), z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane oraz załączy dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Przez jedną robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć zamówienie spełniające łącznie następujące warunki: **Wykonanie prac remontowo – modernizacyjnych budynku.**

2. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego, w oparciu o informacje zawarte w:

- a) oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b) w wykazie wykonanych robót budowlanych oraz w dowodach określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Dokument wskazany w lit. a) każdy z wykonawców dołącza do oferty. Pozostałe dokumenty składa **wyłącznie** wykonawca wezwany do ich złożenia przez Zamawiającego – nie należy ich dołączać do oferty.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

ROZDZIAŁ X - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zastosowania tzw. procedury odwróconej uregulowanej w art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty należy składać dwuetapowo. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 „Etap II” składane (na wezwanie zamawiającego) przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza powinny potwierdzać brak podstaw do

wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na poziomach określonych przez Zamawiającego w rozdziale IX specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach potwierdzających, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu/-ach.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Etap I. Wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą składają:

- 1) wypełniony formularz OFERTA - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 5) **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – zgodnie ze wzorem załącznik nr 4 do SIWZ.**

5. Etap II. Tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza – na wezwanie Zamawiającego składa następujące dokumenty:

- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o

- obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – **załącznik nr 5 do SIWZ**;
- 2) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy). Dokument zobowiązania w swej treści musi zawierać, co najmniej następujące informacje:
- a) dane podmiotu udostępniającego zasób,
 - b) dane podmiotu przyjmującego zasób,
 - c) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - d) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - f) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - g) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

ROZDZIAŁ XI – Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie:
 - 1) **24778,06 zł** (słownie zł.: dwadzieścia cztery tysiące siedemset siedemdziesiąt osiem złotych 06/100),Wadium musi zawierać informację dotyczącą kwoty i oznaczenie części, na którą zostało wniesione z następującą adnotacją:
 - wadium – **Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole**
2. Wadium wniesione w pieniądzu winno zostać uznane na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu - nr **20 1130 1121 0006 5580 9920 0001**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Kwota wadium wniesionego w pieniądzu będzie przechowywana na rachunku sum depozytowych zamawiającego.
5. Wykonawca, który nie wniesie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wniesione wadium musi być ważne przez cały okres związania ofertą.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: dane i numer rachunku bankowego zamawiającego: **20 1130 1121 0006 5580 9920 0001 z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zadanie: Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole,**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego podany w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania

- umowy, zgodnie z warunkami umowy, nastąpi jej bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony poręczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji.
7. W przypadku jakichkolwiek warunków ze strony poręczyciela/podmiotu udzielającego gwarancji w zabezpieczeniu, zamawiający odmówi przyjęcia takiego zabezpieczenia, jako niespełniającego wymogów niniejszej SIWZ.
 8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału.
 9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
 12. Kwota, o której mowa w ust. 11 niniejszego rozdziału, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
 13. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII - Termin związania ofertą.

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa uchylenia się od prośby Zamawiającego, że strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane).
4. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane) albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XIV - Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XV - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania i zalecenia ogólne
Złożona oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Każdy wykonawca, może tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.

- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zasady składania oferty wspólnej są następujące:
 - a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.
 - b) Ofertę podpisuje upoważniony przedstawiciel (albo pełnomocnik) Lidera.
 - c) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków w zakresie dotyczącym danego wykonawcy.
 - d) Na wezwanie Zamawiającego, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty potwierdzające brak podstaw do jego wykluczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym danego wykonawcy.
 - e) Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się a Zamawiającym będą odbywać się za pośrednictwem Lidera.
 - f) Oświadczenia dotyczące któregoś z wykonawców podpisuje dany wykonawca. Jeżeli dokumenty składane są w formie kopii, poświadczenia jej za zgodność z oryginałem dokonuje ten wykonawca, którego te dokumenty dotyczą.

Po wyborze oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako najkorzystniejszej Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę danych podmiotów.

- 1) Wymaga się by oferta była przygotowana na piśmie, w sposób zapewniający jej pełną czytelność.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 3) Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.
- 4) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 5) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były oddzielnie spięte i umieszczone w osobnej kopercie opatrzonej adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 6) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 7) Wymaga się, by oferta umieszczona była w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, Opakowanie powinno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

**OFERTA PRZETARG NIEOGRANICZONY NR PODR/ZAG/SP/27/VIII/2017, PN.
„Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole” należącego do
Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce
ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski. NIE OTWIERAĆ PRZED
04-09-2017 GODZ. 12:15**

- 8) Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
 - 9) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zaparafowane,
 - 10) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,
 - 11) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 2. Zmiany i wycofanie ofert**
- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA OFERTY.
 - 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE OFERTY.

3. Zawartość oferty

Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie zatytułowanym „Etap I” Rozdziału X SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, sekretariat, w terminie do dnia 04-09-2017. r. do godz. 12:00
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, w pokoju nr 008, w dniu 04-09-2017 r., o godzinie 12:15
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, danych wykonawców, którzy złożyli oferty oraz podstawowych parametrów poszczególnych ofert (cena, termin wykonania, okres gwarancji, warunki płatności).

ROZDZIAŁ XVII - Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Oferta powinna zawierać propozycję łącznej, ryczałtowej ceny netto i brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu zamówienia oraz oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji.
2. Cena ryczałtowa oferty powinna obejmować pełen zakres zamówienia wynikający z dokumentacji ponadto uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżące po stronie Wykonawcy. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.
3. Kosztorys ofertowy lub harmonogram rzeczowo finansowy załączony do umowy sporządzony przez Wykonawcę, z którym Zamawiający zawrze umowę jest materiałem uzupełniającym i powinien uzasadniać merytorycznie oferowaną przez Wykonawcę kwotę wynagrodzenia ryczałtowego i może służyć do rozliczeń wykonanych prac. W przypadku ewentualnego powstania nieścisłości pomiędzy przedmiarem robót, a kosztorysem ofertowym Wykonawcy, Zamawiający uzna, że w cenie ofertowej skalkulowane są wszystkie pozycje z przedmiaru robót.
4. Cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową, w tym m. in. podatek VAT i nie podlega podwyższeniu.
5. Oferowana przez wykonawcę cena, stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
6. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

UWAGA: Wszystkie wartości cen jednostkowych oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrąglaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrągleń: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę.

ROZDZIAŁ XVIII - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów o sposobu oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium, w którym:

- a) Cena – waga 60 %
- b) Gwarancja – waga 40 %.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

$$CCx = (Cmin / Cx) \times 60 \text{ pkt.} + Gx$$

gdzie:

CCx - ilość punktów przyznanych danej ofercie

Cx - cena brutto (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

Cmin - minimalna cena brutto (z VAT) zaoferowana w przetargu, spośród ofert ważnych i nie odrzuconych i nie wykluczonych

Gx - ilość punktów w kryterium gwarancja.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która w sumie zdobędzie największą liczbę punktów.

Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Zamawiający odrzuci ofertę, w której okres gwarancji zaoferowany będzie krótszy niż 36 miesięcy.

Za każdy dodatkowy miesiąc okresu gwarancji ponad minimalny wymagany, zamawiający przyzna wykonawcy punkty zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji w miesiącach	Liczba miesięcy, o które wydłużono minimalny okres gwarancji.	Liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „gwarancja”
36	0	0,00
37	1	2,00
38	2	4,00
39	3	6,00
40	4	8,00
41	5	12,00
42	6	16,00
43	7	20,00
44	8	24,00
45	9	28,00
46	10	32,00
47	11	36,00
48	12	40,00

Maksymalny okres gwarancji – 48 miesięcy od daty odbioru końcowego. W przypadku ofert, których okres gwarancji wynosić będzie powyżej 48 miesięcy Zamawiający do obliczenia i przyznania punktów w kryterium gwarancja przyjmie do porównania okres 48 miesięcy. Wykonawca w ofercie ma obowiązek podać okres gwarancji w pełnych miesiącach.

Jeżeli wykonawca nie określi w formularzu ofertowym liczby miesięcy gwarancji, zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ. Ponadto została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 albo 2 ustawy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia bezpośredni udział będą brały minimum trzy osoby (ze wskazaniem ich imion i nazwisk) zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, do:
 - a) złożenia oświadczenia zawierającego informacje o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę co najmniej trzech osób wykonujących bezpośrednio roboty budowlane objęte zamówieniem,
 - b) złożenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego wraz z zestawieniem robocizny, materiałów i sprzętu.

ROZDZIAŁ XX - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana:
 - warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, np.:
 1. klęski żywiołowe;
 2. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych na zewnątrz, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych;
 3. gwałtowne i długotrwałe opady deszczu, śniegu, gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;
 4. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą przez producentów;

5. niewypały i niewybuchy;
 6. wykopaliska archeologiczne;
 7. odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty itp.);
- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 1. nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego;
 2. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej;
 - zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 1. przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 2. odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji technicznej;
 - inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności:
 1. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych;
 2. protesty mieszkańców;
 3. przerwa w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu;
- b. zmiany technologiczne, w szczególności:
- konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji technicznej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka itp.), skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych, odmienne od przyjętych w dokumentacji technicznej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub technologii.;
- c. zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, kwalifikacjami i doświadczeniem, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ.

ROZDZIAŁ XXI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

1. Na podstawie art. 179 ustawy, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Środki ochrony prawnej w tym odwołanie oraz poinformowanie zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą zostały szczegółowo określone w ustawie, dział VI.

ROZDZIAŁ XXII - Informacje dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
3. Wymagania dotyczące umowy(-ów) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
4. Zamawiający określa wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, tj.:
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy dłuższy niż 30 dni,
 - gdy projekt lub umowa są niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa,
 - gdy termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jest późniejszy niż termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) wykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

ROZDZIAŁ XXIII - Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XXIV - Wymagania dotyczące zatrudnienia osób

1. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio roboty budowlane przy realizacji przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) oraz określa następujące wymagania:
 - 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę:
 - a) wykonawca/podwykonawca prowadzi dokumentację zatrudnienia osób na umowę o pracę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
 - b) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, do złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia bezpośredni udział będą brały osoby (ze wskazaniem ich imion i nazwisk) zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
 - 2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na umowę o pracę:
 - a) zamawiającemu przysługuje prawo (w trakcie trwania umowy) do wezwania wykonawcy do udowodnienia, że w realizacji przedmiotu zamówienia udział biorą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę - wskazane w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII „opisie przedmiotu zamówienia”,
 - b) wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego udzielenia odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, w szczególności przedstawiając dowody, że w realizacji przedmiotu zamówienia faktycznie udział biorą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
 - 3) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) zamawiający wymaga, aby minimum trzy osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę bezpośrednio wykonywały czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w ust. 1 zostały określone we wzorze umowy – załącznik do SIWZ.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Formularz „Oferta” - Załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ,
Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3 do SIWZ,
3. Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej - Załącznik nr 4 do SIWZ,
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych – Załącznik nr 5 do SIWZ,
5. Przedmiot Zamówienia – Załącznik do SIWZ
6. Wzór umowy - Załącznik do SIWZ,
7. Projekt budow.-wyk. – zał. Nr 6 do SIWZ
8. PBW – bioz – zał. Nr 7 do SIWZ
9. PBW – rysunki. – zał. nr 8 do SIWZ
10. Wizualizacja wnętrza – zał. nr 9 do SIWZ
11. Architektura STWIORB – zał. nr 10 do SIWZ
12. Przedmiar – wyposażenie – zał. nr 10a do SIWZ
13. Przedmiar – modernizacja pomieszczeń – zał. nr 10b do SIWZ
14. Projekt wykonawczy – branża elektryczna – zał. nr 11 do SIWZ
15. Branża elektryczna rysunki – zał. nr 12 do SIWZ
16. Specyfikacja techniczna – branża elektryczna – zał. nr 13 do SIWZ
17. Przedmiar robót – branża elektryczna – zał. nr 13a do SIWZ
18. Branża sanitarna – opis techniczny – zał. nr 14 do SIWZ
19. PBW – S - rysunki – zał. nr 15 do SIWZ
20. Specyfikacja techniczna – Instalacja sanitarna – zał. nr 16 do SIWZ
21. PR – instalacje sanitarne – zał. nr 16a do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór formularza oferty

.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTY

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

REGON

NIP

**Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
w Lubaniu**

Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3

83-422 Nowy Barkoczyn

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod poz. pod numerem **nr 572316-N-2017** z dnia **18-08-2017r.** zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), na wykonanie zadania pn.:

„Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski.

oferujemy wykonanie zamówienia :

za cenę ryczałtową (wraz % podatkiem VAT) w wysokości

.....zł,(słownie:))

1. **Oświadczamy, że udzielimy miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, licząc od dnia odbioru końcowego robót.**
2. **Termin płatności faktur 30 dni.**
3. **Zamówienie wykonamy w terminie 11-12-2017 r.**
4. Powyższa cena obejmuje cały zakres zamówienia określony specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór istotnych postanowień umowy (**Część II SIWZ**) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, na podstawie art. 91ust 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

UWAGA:

W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego należy wskazać czego dotyczy oraz jaka jest kwota podatku.

Obowiązek podatkowy dotyczy i stanowi wartośćzłotych.

10. Nasze dane (zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy z tel., faks, e-mail, NIP, Regon, nr konta bankowego :

.....

11. Oświadczamy, że

- a) prace objęte zamówieniem zamierzam wykonać samodzielnie,
- b) podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Firma podwykonawcy (należy wpisać firmę podwykonawcy)	Części zamówienia powierzone do wykonania (należy wpisać część zamówienia, która będzie powierzona podwykonawcy)

Oświadczamy, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podamy nazwy lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, wskazanych wyżej zakresów zamówienia, w przypadku, gdy nie są nam znane w chwili składania oferty.

12. Oświadczamy, że przedstawione w załącznikach do oferty dokumentach odzwierciedlają stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.
13. Oświadczam, że jestem mikro przedsiębiorcą bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.

TAK NIE

Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43milionów EUR.

Integralną częścią oferty są następujące załączniki:

.....
.....
.....

.....
pieczęć firmowa

.....
(data, podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm. (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole**” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski, prowadzonego przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 – 4 ustawy Pzp.

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust. 5 Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach (załączniku nr 2) są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....
miejscowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm. (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole**” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski, prowadzonego przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na „**Modernizację budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole**” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski, prowadzonego przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu określone w SIWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej:

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na „**Modernizację budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole**” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski, prowadzonego przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu określone w SIWZ, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej: polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:
.....
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania

Zamawiający:
Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3
83-422 Nowy Barkoczyn

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz 2164 z póź. zm)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Modernizację budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski

niniejszym oświadczam, że **należę/nie należę** (niepotrzebne skreślić) do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu.

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

Lp.	Wskazanie wykonawcy

.....

miejsce, data

.....

Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarciem ofert, zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający:
Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3
83-422 Nowy Barkoczyn

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz robót budowlanych

Oświadczam/y, że oświadczam, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonałem roboty budowlane wyszczególnione w poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych i wartość tych robót	Nazwa i adres Zamawiającego (Zlecającego)	Miejsce realizacji robót	Termin realizacji robót od-do: d/m/r	Informacje o sposobie wykonania robót + referencje oraz sposób dysponowania zasobem
					Należycie/ Nienależycie* Bezpośrednio/ Pośrednio*

* niewłaściwe skreślić

.....

miejsowość, data

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy, podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania

UWAGA!

Oświadczenie należy złożyć jedynie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Należy je złożyć w terminie i miejscu wyznaczonym w odrębnym piśmie.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

I. „Modernizację budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski.

II. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

„Modernizację budynku szkoleniowego PODR w Oddziale Stare Pole” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski.

- modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - roboty budowlane,
- modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - instalacje sanitarne
- modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - instalacje elektryczne wewnętrzne,
- modernizacja pomieszczeń na parterze budynku szkoleniowego Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego - wyposażenie,

1. Szczegółowy zakres prac określają: SIWZ i załączniki do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do porównania zgodności przekazanych opracowań i w przypadku jakichkolwiek niezgodności zobowiązany jest jak najszybciej pisemnie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie. W przypadku różnic w zakresie rozwiązań technologicznych (w tym również zastosowanych materiałów i urządzeń) w pierwszej kolejności obowiązują rozwiązania przedstawione w specyfikacji technicznej, a dopiero w następnej kolejności zastosowane w projekcie budowlanym, oraz w przedmiarach robót, jako materiały pomocniczym.
3. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, w gatunku I, zakupionych u renomowanych producentów, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej. Występujące w opracowaniach nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące.
4. **Zamawiający dopuszcza przyjęcie do oferty materiały równoważne, pod warunkiem, że spełnione będą wymagania w zakresie standardów jakościowych oraz parametrów technicznych i technologicznych.**
5. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu ich wbudowania, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

III. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym ceną ofertową obejmuje także:

1. Organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy oraz inne roboty zgodnie z zatwierdzonym projektem.
2. Zapewnienie dozoru w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, jak i do składowania

materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należyтым porządku oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.

4. Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
5. Udzielania pisemnych informacji o przebiegu realizacji robót (zaawansowaniu prac) i napotykanym problemach, poprzez sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru, rozliczeń, a także innych istotnych informacji.
6. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, jak również dokonanie odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru.
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń, ich części bądź robót w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
8. Uporządkowanie terenu po wykonanych robotach, w tym odtworzenie stanu nawierzchni dróg i chodników oraz punktów granicznych w rejonie prowadzonych robót i zaplecza budowy, przywrócenie ich do stanu pierwotnego (wymagany standard nawierzchni) wraz z poniesieniem kosztów z tym związanych.
9. Skompletowanie dokumentów odbiorowych, w tym:
 - atesty, aprobaty i certyfikaty,
 - protokoły prób i badań (o ile zajdzie taka konieczność),
 - karty gwarancyjne.

IV. Zaleca się, aby każdy Wykonawca zapoznał się z warunkami terenowymi celem uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do oceny prac i złożenia oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

Część II
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne Postanowienia Umowy

zawarta w dniu 2017 roku w Lubaniu pomiędzy

Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP: 583-28-80-729, reprezentowanym przez:

Andrzeja Dolnego – Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

przez Zamawiającego rozumie się Inwestora,

a

Firmą:

.....

NIP: Regon:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

zwani w dalszej części umowy łącznie **Stronami**, a osobno także **Stroną**.

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych [t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.]. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu inwestycji pod nazwą: „**Modernizacja budynku szkoleniowego PODR w**

Oddziale Stare Pole” należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu zlokalizowanego na działce ewidencyjnej nr 346/2 obręb Stare Pole, powiat malborski, szczegółowo opisane w niniejszej umowie.

2. Szczegółowy zakres robót budowlanych, o których mowa powyżej, określony został w dokumentacji przetargowej, dokumentacji projektowej w szczególności: projekcie budowlanym [Załącznik nr 1 do Umowy], przedmiarze robót [Załącznik nr 2 do Umowy], Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia [Załącznik nr 3 do Umowy] i Ofercie Wykonawcy [Załącznik nr 4 do Umowy], a także według bieżących wskazań i uzgodnień z Zamawiającym, Polską Normą oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada kadrę i potencjał techniczny umożliwiające wykonanie zamówienia, a także ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
4. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z materiałów Wykonawcy, uwzględniając wymogi zawarte w § 6 niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem terenu robót i dozoru wykonywanych w ramach umowy robót od dnia ich rozpoczęcia do dnia odbioru końcowego przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przez niego przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, w tym ze szczegółową specyfikacją techniczną realizacji zamówienia oraz projektem budowlanym, do którego Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń, a z którym się szczegółowo zapoznał.
7. Wykonawca oświadcza, iż dokonał wizji lokalnej terenu, na którym realizować będzie przedmiotową umowę i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do jego stanu.
8. Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia przedmiotu niniejszej umowy na podstawie złożonego Wykonawcy oświadczenia woli na piśmie, ze wskazaniem konkretnych prac, które podlegają wyłączeniu. W przedmiotowym przypadku wynagrodzenie umowne ulegnie odpowiedniemu obniżeniu, wg zasad wskazanych w § 7 ust. 13 niniejszej umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi w dniu protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawcy, nie później jednak niż od dnia

2. Wykonawca zobowiązany jest zakończyć realizację przedmiotu umowy do dnia , zgodnie z Harmonogramem robót budowlanych stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
3. Termin realizacji umowy oznacza termin wykonania pełnego zakresu prac objętych przedmiotową umową oraz dokonanie odbioru końcowego przez Zamawiającego, co potwierdzone zostanie protokołem końcowym oraz przedłożeniem Zamawiającemu wymaganej dokumentacji zgodnie z § 8 ust. 10 i 19 niniejszej umowy.
4. Terminy pośrednie poszczególnych etapów robót budowlanych będą dotrzymywane zgodnie z terminarzem przedstawionym w Harmonogramie robót budowlanych.
5. Termin ukończenia robót może ulec zmianie w przypadku:
 - a. wprowadzenia zmian do projektów przez Zamawiającego, które uniemożliwiają terminową realizację robót budowlanych;
 - b. wystąpienia przeszkód natury siły wyższej, przez które Strony rozumieją zdarzenia niemożliwe do uniknięcia, nad którymi człowiek nie ma kontroli lub na których powstanie nie ma wpływu, oraz których wystąpienia pomimo profesjonalnego podejścia do zadania i zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć;
6. Okoliczności, o których mowa w ust. 5, wymagają natychmiastowego zgłoszenia przez Wykonawcę Inspektorowi nadzoru inwestorskiego działającemu z ramienia Zamawiającego. Brak zgłoszenia poczytuje się w razie wątpliwości za brak wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu zakończenia robót budowlanych.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 5, Strony ustalają nowy termin ukończenia robót budowlanych. W przypadku braku ustalenia nowego terminu zakończenia robót budowlanych, właściwym pozostaje dotychczasowy termin.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy, na którym przewidziano realizację umowy, to jest terenu należącego do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, położonego na działce ewidencyjnej nr 346/2, obręb Stare Pole, powiat malborski, w terminie dni roboczych od dnia zawarcia umowy;

2. zapewnienia nadzoru autorskiego i nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi;
3. przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy;
4. zapłaty wynagrodzenia umownego w wysokości określonej w § 7 ust. 1, po dokonaniu ewentualnych potrąceń wynikających m.in. z nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, a także pozostałych zapisów niniejszej umowy;
5. przeprowadzenie odbioru ostatecznego, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a. wykonania robót budowlanych z użyciem własnych środków, sprzętu, maszyn, materiałów i pracowników, na własny koszt i ryzyko;
 - b. wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarami robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę i innymi decyzjami administracyjnymi wydanymi dla obiektu, Harmonogramem robót budowlanych, warunkami technicznymi wykonania robót budowlanych, Polskimi Normami, przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane [Dz.U. 2017 poz. 1332], przepisami wykonawczymi do tej ustawy, oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, w tym dotyczącymi ochrony środowiska oraz zasadami rzetelnej wiedzy techniczno-budowlanej;
 - c. wykonania prac przygotowawczych, zorganizowania terenu budowy, wykonania wszystkich robót towarzyszących niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, w tym zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy;
 - d. współpracy z Zamawiającym oraz zapewnieniu mu oraz innym osobom przez niego upoważnionym do nieprzerwanego dostępu do placu budowy;
 - e. przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz przepisów prawa pracy;
 - f. pokrycia kosztów związanych z zapewnieniem zaplecza i innych tymczasowych budynków dla swoich potrzeb;
 - g. zachowania porządku i czystości na placu budowy oraz dróg prowadzących do placu budowy, w tym z chwilą przejęcia terenu budowy Wykonawca zobowiązuje się ponosić koszty wywozu odpadów i nieczystości powstałych w związku

z wykonywaniem przedmiotu umowy, a po zakończeniu robót zobowiązuje się do usunięcia poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu robót oraz terenów przyległych w stanie uporządkowanym. W przypadkach wymaganych prawem Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od odpowiedniego zarządcy drogi pozwolenia na przejazd drogami prowadzącymi do placu budowy, a także zajęcie pasa drogowego na czas niezbędny do realizacji przedmiotu niniejszej umowy;

- h. wyznaczenia kierownika budowy;
 - i. prowadzenia dokumentacji budowy, w tym systematycznego dokonywania wpisów w dzienniku budowy;
 - j. zorganizowania i kierowania budową w sposób zgodny z umową, obowiązującymi przepisami w tym przepisami bhp, przepisami p.poż.;
 - k. wykonania robót budowlanych w terminach określonych w § 2 niniejszej umowy;
 - l. udzielania pisemnych informacji o przebiegu realizacji robót [zaawansowaniu prac] na każde zapytanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia złożenia zapytania;
 - m. zawiadamiania Zamawiającego na piśmie o wszelkich trudnościach i przeszkodach uniemożliwiających terminową realizację umowy w ciągu 2 dni od dnia powzięcia wiadomości o trudnościach i przeszkodach;
 - n. terminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, w przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, i nie narażanie Zamawiającego na odpowiedzialność wynikającą z art. 647¹ k.c.;
 - o. zapewnienia tłumaczenia wszelkich dokumentów i pism sporządzonych dla celów realizacji umowy w językach obcych na język umowy przez tłumacza przysięgłego, przy czym dotyczy to także wszelkich dokumentacji i specyfikacji technicznych, instrukcji, gwarancji, certyfikatów i atestów oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem umowy.
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia jakichkolwiek wykonanych elementów robót budowlanych, ich części bądź innego majątku Zamawiającego w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody.
3. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób trzecich i uszkodzenia mienia.

4. Wykonawca ponosi także pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w odebranych już na podstawie protokołów częściowych częściach przedmiotu umowy, a przed podpisaniem protokołu końcowego.

PODWYKONAWSTWO

§ 5

1. Wykonawca ma prawo do powierzenia wykonania części zamówienia w drodze umowy z innymi Podwykonawcami.
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca i Podwykonawca zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie później niż w ciągu 14 dni przed jej zawarciem.
4. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń, poczytuje się, iż zaakceptował ten projekt umowy.
5. Po akceptacji projektu umowy, o której mowa powyżej, lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca i Podwykonawca przedłożą Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem odpis umowy o podwykonawstwo w terminie 3 dni od dnia zawarcia tej umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za roboty budowlane na rzecz podwykonawców.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
8. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Umowa z Podwykonawcą powinna określać w szczególności:
 - a. wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonanie danego zakresu robót;

- b. termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy części roboty budowlanej;
 - c. zakres wykonywanych przez Podwykonawcę robót budowlanych, sposób wykonania, zastosowane materiały, które nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy;
 - d. termin realizacji robót budowlanych objętych umową, przy czym termin ten nie może przekraczać terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień, które uzależniają uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót budowlanych wykonanych przez podwykonawcę, a także które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej z Wykonawcą lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu faktur i oświadczeń Podwykonawców oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia te potwierdzają brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu poszczególnych wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
12. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Zasady dotyczące Podwykonawców, określone w niniejszej umowie, mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.

MATERIAŁY

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych oraz przy użyciu posiadanego sprzętu, na własny koszt i ryzyko.
2. Materiały, o których mowa powyżej, muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, być zgodne z dokumentacją projektową, uzgodnieniami Stron, pozwoleniem na budowę i innymi decyzjami administracyjnymi wydanymi dla przedmiotowych prac oraz kosztorysem stanowiącym załącznik do umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Kierownika budowy lub Inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego: atesty, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania w budownictwie, zgodność z PN lub aprobatę techniczną itp. na użyte lub mające być użyte materiały.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu atesty, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania w budownictwie, zgodność z Polskimi Normami, aprobatę techniczną na wszystkie użyte, wykorzystane, wbudowane i zastosowane materiały na każde żądanie Zamawiającego. W/w dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w oryginałach lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopiach, w języku polskim.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnych badań i prób w zakresie prowadzonych robót zgodnie z wytycznymi nadzoru inwestorskiego, a także powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie osoby wykonujące w jego imieniu prace objęte niniejszą umową będą posiadały niezbędne wykształcenie, umiejętności, uprawnienia oraz doświadczenie do ich prawidłowego wykonania.
7. Dla każdego z materiałów zużytych do realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić i przechowywać do dyspozycji Zamawiającego odpowiednie zaświadczenia, atesty, certyfikaty, aprobaty, oświadczenia o zgodności produktu z Polskimi Normami i tym podobne dokumenty.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość materiałów użytych do wykonania całości robót budowlanych.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZENIA

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy i wszystkich obowiązków z niej wynikających Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, w wysokości: zł (słownie:) netto, a z% podatkiem VAT zł (słownie:). Przedmiotowe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót budowlanych objętych niniejszą

umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji umowy. Strony zgodnie postanawiają, iż pominięcie, brak prawidłowego rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, a także jego niedoszacowanie nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w niniejszym ustępie.

2. W okresie trwania umowy wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje także wynagrodzenie ewentualnych Podwykonawców za wykonanie robót budowlanych, objętych niniejszą umową, a określonych w odrębnych Umowach z Podwykonawcami.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane i odebrane roboty budowlane nastąpi fakturą końcową.
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazywane będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz wymaganych do wypłaty dokumentów, o których mowa w niniejszej umowie. Koszty ewentualnych opłat i prowizji pobieranych przez banki od dokonanych wpłat ponosić będzie Wykonawca.
7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia kwotą zapłaty rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT i jego nazwa brzmi: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP: 583-28-80-729.
9. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT i jego nazwa brzmi:
10. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury końcowej oświadczenia Podwykonawców, protokoły odbiorów oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, które potwierdzają brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych zobowiązań Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
11. Zapłata wynagrodzenia umownego wynikającego z faktury końcowej uzależniona jest także od przedłożenia przez Wykonawcę całości dokumentacji odnoszącej się do zakresu robót budowlanych.
12. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót

budowlanych wykonanych zgodnie z Umowami o podwykonawstwo, protokoły odbiorów oraz otrzymaniu całości wynagrodzenia z tego tytułu.

13. Jeżeli w czasie wykonywania prac objętych niniejszą umową wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w stosunku do wymienionych w ofercie, zakres prac, termin ich wykonania oraz wynagrodzenie będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy stronami, w formie podpisanego przez strony protokołu konieczności wraz z kosztorysem. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe ustalone będzie odrębnymi kosztorysami opracowanymi w oparciu o ceny jednostkowe z oferty.
14. Jeżeli w czasie wykonywania prac objętych niniejszą umową wystąpi konieczność ograniczenia zakresu robót budowlanych w stosunku do wymienionych w ofercie, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy określone w § 7. ust 1 niniejszej umowy zostanie obniżone o odpowiednie pozycje.

ODBIORY

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji robót budowlanych zgodnie z Harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - a. odbiór robót zanikających oraz robót budowlanych ulegających zakryciu;
 - b. odbiór końcowy;
 - c. odbiór ostateczny po upływie okresu gwarancji.
2. Odbioru robót zanikających oraz robót budowlanych ulegających zakryciu dokona Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia odbioru przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy oraz po pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego o gotowości do odbioru. Potwierdzenie wpisu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w ww. terminie oznaczać będzie prawo Wykonawcy do dalszej realizacji przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku nie zgłoszenia do odbioru tych robót Wykonawca na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego będzie zobowiązany na własny koszt do ich odkrycia i doprowadzenia do wymaganego stanu.
3. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu zrealizowanego przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych przepisami prawa badań, prób technicznych i innych.
4. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem ukończenia robót. Gotowość do

odbioru końcowego przedmiotu umowy winna być zgłoszona również wpisem do dziennika budowy przez kierownika budowy. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i osiągnięcia gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

5. Komisja powołana do odbioru przez Zamawiającego dokonując czynności odbioru bada czy przedmiot umowy nie zawiera braków, błędów lub wad.
6. Po uznaniu przez Komisję, składającą się z Inspektora nadzoru inwestorskiego, ewentualnie również innego przedstawiciela Zamawiającego, a także Wykonawcę, iż wszystkie roboty budowlane, będące przedmiotem umowy są kompletne i wolne od wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu [wad istotnych] zgodnie z jego przeznaczeniem oraz liczba wad nie uniemożliwiających użytkowanie obiektu [wady nieistotne] pozwoli na odbiór robót budowlanych, Komisja dokona odbioru robót budowlanych protokołem odbioru. Protokół zawiera wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też ewentualne wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
7. Wykonawca zobowiązany jest na 7 dni przed odbiorem do skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania robót budowlanych będących przedmiotem odbioru, a w szczególności wpisów do dziennika budowy, dotyczących robót budowlanych, dokumentacji powykonawczej, protokołów technicznych, niezbędnych certyfikatów, świadectw jakości i atestów, dokumentacji dot. materiałów, o której mowa powyżej. Dokumentacja powykonawcza powinna być wykonana w wersji elektronicznej oraz, jeżeli zażąda tego Zamawiający, w wersji papierowej, a także posiadać spis treści.
8. Dzień podpisania protokołu końcowego uważa się za termin wykonania umowy.
9. Z dniem wpisu do dziennika budowy o zakończeniu robót objętych umową i zgłoszeniu do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania decyzji pozwalającej na użytkowanie budynku.
10. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad przedmiotu odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zgodnie z § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody Sądu;
11. Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Do czasu usunięcia wad Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą na rzecz Wykonawcy przysługującego mu wynagrodzenia.
 12. W sytuacji powstania wad usuwalnych Zamawiający wyznaczy ostateczny termin odbioru robót budowlanych i przystąpi do ich odbioru w terminie 14 dni licząc od otrzymania zawiadomienia o usunięciu wad oraz kompletu wymaganej dokumentacji.
 13. Zamawiający może przerwać czynności odbioru w przypadku stwierdzenia w przedmiocie odbioru wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
 14. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji.
 15. Zamawiający wyznaczy datę odbioru ostatecznego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu gwarancji.
 16. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o wyznaczonym terminie, zgodnie z ustępem poprzednim, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu gwarancji.
 17. Z dniem podpisania protokołu końcowego lub w przypadku zakończenia okresu obowiązywania umowy przed podpisaniem protokołu końcowego [m.in. z powodu odstąpienia którejś ze stron od umowy lub rozwiązanie umowy], Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu m. in. wszelkich certyfikatów, zaświadczeń i zezwoleń odpowiednich władz, jak również odpowiednich dokumentów gwarancyjnych dotyczących przekazywanych etapów robót budowlanych, o których mowa w niniejszej umowie.
 18. Jeżeli jakikolwiek element robót budowlanych nie jest wykonywany zgodnie z Umową Zamawiający ma prawo, po zasięgnięciu wyjaśnień Wykonawcy, obniżyć kwotę

wynagrodzenia umownego przypadającego do wypłaty, co zostanie odnotowane w odpowiednim protokole.

ZABEZPIECZENIA WYKONANIA UMOWY

§ 9

1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, Wykonawca ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości zł, tj. 5 % (słownie: pięć procent) wynagrodzenia wraz z podatkiem VAT, o której mowa w § 7 ust. 1).
2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca musi wnieść całą kwotę zabezpieczenia na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku ... nr
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwalniane w następujący sposób:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia /..... zł/ zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego bez uwag,
 - b) 30% zabezpieczenia /..... zł/ zostanie zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Wykonawca może zwolnić się z obowiązku wpłaty zabezpieczenia, o którym mowa w ustępie 1 powyżej, jeżeli w ciągu 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę co najmniej w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 1 umowy, w formie bezwarunkowej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej o treści zaakceptowanej uprzednio przez Zamawiającego na etapie projektu gwarancji, zarówno co do gwaranta jak i treści dokumentu gwarancji, wystawionej na sumę gwarancyjną odpowiadającą co najmniej kwocie 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1. z terminem jej ważności do upływu terminu odbioru ostatecznego robót budowlanych wydłużonego o 90 dni.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona odrębnie zabezpieczać sumę zwalnianego zabezpieczenia określoną w ust. 3, lit. a) okres ważności gwarancji musi wynosić odpowiednio:
 - do r. w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt. a.
 - do r. w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt. b.

KARY UMOWNE

§ 10

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi poprzez zapłatę kar umownych. Niezależnie od kar umownych każdej ze stron przysługuje prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania od drugiej strony na zasadach ogólnych, a przewyższającego wysokość kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, ponad termin wskazany w Harmonogramie;
 - b. za opóźnienie w terminie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
 - c. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a. za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia ponad dzień wyznaczony na przekazanie w niniejszej umowie;
 - b. za opóźnienie w przystąpieniu do dokonania odbioru robót zanikających oraz odbioru końcowego – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia ponad dzień wyznaczony na dokonanie odbioru;
 - c. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony postanawiają, że należne Zamawiającemu kary umowne zostaną potrącone w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Łączna suma kar, jakie obciążą daną Stronę, nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego brutto.

GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

§ 11

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, z tytułu rękojmi, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność

ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego zarówno za wady fizyczne, jak i prawne przedmiotu niniejszej umowy.

2. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi **5 lat** od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze z przyczyn tkwiących w przedmiocie odbioru, a także obciążające Wykonawcę.
4. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, chyba że niezwłocznie po otrzymaniu projektu zgłosił jego wady na piśmie Zamawiającemu, jednak nie później niż przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych.
5. Oprócz rękojmi, niezależnie, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonanie robót budowlanych na okres 5 lat. Okres gwarancyjny rozpoczyna swój bieg w dniu podpisania protokołu końcowego bez uwag.
6. Wykonawca zobowiązuje się, po upływie gwarancji określonej w ust. 5 niniejszej umowy, przenieść na Zamawiającego prawa wynikające z dokumentów gwarancyjnych producenta na odpowiednie materiały, których terminy gwarancji przewyższają wskazany w niniejszej umowie okres gwarancyjny.
7. W ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, po stwierdzeniu w przedmiocie umowy wad Zamawiający jest uprawniony żądać ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
8. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji wynosić będzie 7 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może dokonać ich usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i niebezpieczeństwo, bez potrzeby uzyskania upoważnienia Sądu.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonanych robót, a także ich wykonanie zgodnie z niniejszą umową, całością dokumentacji oraz obowiązującymi przepisami.

12. Jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z jego przeznaczeniem lub w sposób istotny ograniczają osiągnięcie określonych dokumentacją projektową parametrów Zamawiający może według swego wyboru odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
13. Powyższe postanowienia nie ograniczają i nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy na podstawie ogólnych przepisów k.c. w zakresie rękojmi.

ZMIANA UMOWY

§ 12

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w umowie.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - d. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana:
 - warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, np.:
 1. klęski żywiołowe;
 2. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych na zewnątrz, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0 C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych;
 3. gwałtowne i długotrwałe opady deszczu, śniegu, gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;
 4. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń zgodnie z technologią przewidzianą przez producentów;
 5. niewypały i niewybuchy;
 6. wykopaliska archeologiczne;
 7. odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub

niezinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty itp.);

- zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 3. nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego;
 4. konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej;
- zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
 3. przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 4. odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji technicznej;
- inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac, w szczególności:
 4. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych;
 5. protesty mieszkańców;
 6. przerwa w dostawie energii elektrycznej, wody, gazu;
- e. zmiany technologiczne, w szczególności:
 - konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji technicznej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
 - odmienne od przyjętych w dokumentacji technicznej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka itp.), skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych, odmienne od przyjętych w dokumentacji technicznej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;

- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub technologii.;
 - f. zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, kwalifikacjami i doświadczeniem, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wyżej wymienionych, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 13

1. W przypadku powstania istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie nastąpi, lub okaże się nie celowe dla Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy, bez prawa naliczania kary Zamawiającemu i dochodzenia odszkodowania z tytułu odstąpienia od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
 - a) nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy, zostanie postawiony w stan upadłości lub wydana zostanie decyzja powołująca zarządcę lub likwidatora lub nakazująca przymusową likwidację;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który uniemożliwia wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o ww. okolicznościach.
 - c) Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął czynności dotyczących realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy, a także przerwał wykonywanie robót budowlanych, a przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
 - d) Nastąpi rażące naruszenie warunków umowy w szczególności, gdy Wykonawca realizuje roboty budowlane przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z

dokumentacją projektową, wskazaniami Zamawiającego, nieterminowo, niezgodnie z Harmonogramem lub w innych przypadkach określonych w umowie. Do skuteczności odstąpienia w niniejszym przypadku wymagane jest uprzednie pisemne wyznaczenie Wykonawcy 7 dniowego terminu na usunięcie stanu stanowiącego podstawę zamierzonego odstąpienia oraz bezskuteczny upływ tego terminu.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, a także za materiały, konstrukcje i urządzenia, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych umową;
 - b) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego wynikającego z odbioru częściowego lub końcowego powyżej 30 dni roboczych, po uprzednim wyznaczeniu Zamawiającemu dodatkowego 14 dniowego terminu do zapłaty.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyn doszło do odstąpienia od umowy;
 - b) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - d) niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy,.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia z winy Zamawiającego.

8. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający jest obowiązany zapłacić za wykonane przez Wykonawcę roboty zabezpieczające oraz przejąć od Wykonawcy pod swój dozór plac budowy.
9. Odstąpienie od umowy następuje w zakresie niewykonanej części umowy [odstąpienie *ex nunc*].

ZACHOWANIE POUFNOŚCI

§ 14

1. Strony zobowiązują się nie udostępniać osobom trzecim, informacji o treści Umowy, jej Załącznikach oraz wszelkich informacjach uzyskanych w toku negocjacji czy wzajemnej współpracy w zakresie wynikającym z niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji ujawnionych przez Zamawiającego do wiadomości publicznej, a także konieczności ich ujawnienia upoważnionym do tego instytucjom, w szczególności na wezwanie Sądu, prokuratora oraz organów kontrolnych i podatkowych.
2. Obowiązki, o których mowa w niniejszym paragrafie, są nieograniczone w czasie i obowiązują także po rozwiązaniu niniejszej umowy.

REPREZENTACJA STRON NA BUDOWIE I ADRES DO KORESPONDENCJI

§ 15

1. Strony wyznaczają do kontaktów związanych z niniejszą umową następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: ... tel. ..., adres e-mail: ...;
 - b) ze strony Wykonawcy: ... tel. ..., adres e-mail:
2. Osoby wskazane w ustępie poprzednim są upoważnione do bieżących uzgodnień i zawiadomień związanych z realizacją umowy.
3. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia dotyczące umowy będą wysyłane pocztą elektroniczną na adresy e-mail: Zamawiającego- **sekretariat@podr.pl**; Wykonawcy lub listem poleconym na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. Zawiadomienia i oświadczenia wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej będą uważane za doręczone w dacie ich wysłania. Listy polecone będą uważane za doręczone w dacie ich odbioru [wg daty na wskazanej na zwrotnym potwierdzeniu odbioru/ względnie w portalu Poczty Polskiej – „śledzenie przesyłek”], a w braku odbioru – 14 dni po dacie pierwszego awiza. W sytuacji braku potwierdzenia odbioru przez adresata korespondencji e-mail, nadawca zobowiązany jest upewnić się, że dotarła ona do

odbiorcy, względnie wysłać ją listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru [ZPO].

4. Zmiana adresów pocztowych, adresów e-mail lub osób wyznaczonych do kontaktów jest skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony w sposób zgodny z niniejszym paragrafem. Przesyłki wysłane do tego momentu na dotychczasowe adresy będą uważane za skutecznie doręczone. Zawiadomienie o powyższym winno nastąpić co najmniej na 7 dni przed planowaną zmianą.

POSTANOWIENIA W PRZEDMIOCIE ZATRUDNIENIA

§ 16

1. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego.
2. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym lub innym czy też o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.
3. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ.
4. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zobowiązuje się przedłożyć pisemne oświadczenie o ilości pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, wraz ze stosownym zaświadczeniem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w przedmiocie opłacenia przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ilości osób wskazanych w oświadczeniu.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

§ 17

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Zakazuje się dokonywania cesji wynikających z niniejszej umowy wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz innych podmiotów, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory związane z wykonywaniem umowy w pierwszej kolejności Strony będą się starały rozwiązać polubownie. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporów, wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce realizacji umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy prawa polskiego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
7. Strony zgodnie oświadczają, że zapoznały się z wszystkimi postanowieniami umowy oraz nie wnoszą do nich żadnych zastrzeżeń, a wszystkie zapisy w niej zawarte są dla nich zrozumiałe, jednoznaczne oraz nie budzą wątpliwości.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. *Załącznik nr 1 – Projekt budowlany*
2. *Załącznik nr 2 – Przedmiar robót*
3. *Załącznik nr 3 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*
4. *Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy*
5. *Załącznik nr 5 - Harmonogram robót budowlanych*