

Lubań, 25.04.2017

**Regulamin udziału w przetargu**  
**na udzielenie ograniczonej wyłączności obsługi gastronomicznej i sprzedaży napojów bezalkoholowych**  
**podczas Targów Rolno – Kwiatowych w Słupsku w dniach 13-14 maj 2017 i Targów Ogrodniczych w**  
**Słupsku w dniach 30.09.2017 – 01.10.2017 organizowanych przez**  
**Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu**

**I. Informacje wstępne:**

**Tryb postępowania:**

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964r. (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 380 ze zm.) w trybie przetargu i jest jawne.

**Cel postępowania:**

1. Celem przetargu jest:
  - udzielenie **ograniczonej** wyłączności obsługi gastronomicznej i sprzedaży napojów bezalkoholowych podczas **Targów Rolno – Kwiatowych w Słupsku w dniach 13-14 maj 2017 i Targów Ogrodniczych w Słupsku w dniach 30.09.2017 – 01.10.2017** organizowanych przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu,
  - uzyskanie możliwie najwyższej ceny za udzielenie ograniczonej wyłączności.

**Organizator:**

1. Organizatorem jest Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu z siedzibą w Lubaniu przy ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn.
2. Organizator powoła do przeprowadzenia przetargu zespół składający się, co najmniej z 3 osób, zwany dalej komisją przetargową.
3. Przetarg zostanie przeprowadzony w PODR w Lubaniu z siedzibą w Lubaniu przy ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn.

**II. Przedmiot przetargu oraz informacje dla oferentów:**

1. Przedmiotem przetargu jest udzielenie ograniczonej wyłączności obsługi gastronomicznej i sprzedaży napojów bezalkoholowych w trakcie imprez targowo-wystawienniczych organizowanych przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk.

Przedmiot przetargu dotyczy ograniczonej wyłączności obsługi gastronomicznej i sprzedaży napojów bezalkoholowych w trakcie imprez targowo-wystawienniczych na dwóch targach organizowanych przez Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk:

- Targi Rolno-Kwiatowe w Słupsku w dniach 13-14 maj 2017

- Targi Ogrodnicze w Słupsku w dniach 30.09.2017 – 01.10.2017

**ZAKRES I MIEJSCE OBSŁUGI**

Wyłoniony w toku postępowania Wykonawcy wybrani do zawarcia umowy zobowiązany jest do zapewnienia obsługi gastronomicznej w dniach 13-14 maja 2017 r. i 30.09 -1.10. 2017 r. na terenie wydzielonym w czasie trwania imprezy plenerowej, w sposób zapewniający sprawną obsługę gości.

**W zakres obsługi wchodzi:**

1. Przygotowanie i sprzedaż potraw zgodnych z plenerowym charakterem imprezy
2. Sprzedaż napojów bezalkoholowych
3. Minimalna opłata za stoisko gastronomiczne wynosi **1845 zł brutto**

4. Stanowisko przeznaczone na punkt gastronomiczny nie może przekraczać 50 m<sup>2</sup> (preferowane wymiary stoika 10x5 m)
5. Zapewnią utrzymanie porządku i czystości w obrębie działania usługi gastronomicznej poprzez zainstalowanie odpowiedniej ilości koszy (na odpadki i naczynia jednorazowe), oraz będą je właściwie utrzymywali poprzez systematyczne opróżnianie lub wymianę na puste, oraz zapewnią osoby sprzątające teren stoiska w trakcie imprezy i każdego dnia po jej zakończeniu
6. Opłata za korzystanie z energii elektrycznej jest zryczałtowana i wynosi 100 zł. z tym, że w punkcie gastronomicznym łączna moc odbiorników elektrycznych (czajniki elektryczne, frytkownice elektryczne i podobne) nie może przekraczać 3 KW Organizator zapewnia dostęp do źródła energii. Doprowadzenie energii elektrycznej do stoiska leży po stronie Wykonawcy.
7. Dokładny sposób wykonania ww. obowiązków przedstawiciel Wykonawcy uzgadniać będzie z przedstawicielami Organizatora, a także umożliwi tym osobom kontrolę wykonania ww. obowiązków.
8. Na dystrybucję produktów, o których mowa w pkt. 1-2 organizator dopuści (wyłoni) 2 wykonawców (na zasadzie wyłączności), których oferty będą najkorzystniejsze. Ceny sprzedawanych produktów ustala wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko.
9. Wyłączność nie obejmuje drobnego handlu spożywczego typu: wata cukrowa, kukurydza prażona, słodycze, lody, desery, gofry, orzeszki itp. oraz stoisk z produktami tradycyjnymi i regionalnymi bez dań gorących.

**Uwaga!**

***PODR przez obsługę gastronomiczną rozumie sprzedaż posiłków w ramach działalności gospodarczej polegającej na prowadzeniu otwartych zakładów żywienia zbiorowego  
(np. restauracji, barów, stołówek itp.).***

***Ograniczona wyłączność na obsługę gastronomiczną i sprzedaż napojów bezalkoholowych będąca przedmiotem przetargu  
nie obejmuje handlu i serwowania na terenach wystawowych PODR produktów  
i wyrobów wymienionych w §1 załączonej umowy na ograniczoną wyłączność w Słupsku.***

2. Składający ofertę powinien spełniać następujące warunki:
  - a) posiadać umiejętności, wiedzę i możliwości techniczne konieczne do wykonania zadania określonego w punkcie 1. Warunek ten będzie uznany za spełniony jeśli zostanie złożone oświadczenie w ramach składanej oferty.
  - b) posiadać stosowne uprawnienia na prowadzenie działalności, której przedmiotem jest przetarg. Warunek ten będzie spełniony jeśli ze złożonych przez Wykonawcę dokumentów (Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej) będzie wynikało, że Wykonawca prowadzi działalność której przedmiotem jest przetarg.

**Niespełnienie choćby jednego wyżej przedstawionego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
3. Pisemne oferty należy składać w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu:
  - a) Osobiście w sekretariacie Organizatora tj. **Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn w godzinach 07.00-15.00** w zamkniętej i nienaruszonej kopercie. Koperta powinna być opieczetowana nazwą i adresem Uczestnika oraz posiadać dopisek **„Przetarg na ograniczoną wyłączność obsługi gastronomicznej na targach w Słupsku w 2017 roku”**.
  - b) Za pomocą poczty elektronicznej na adres [sekretariat@podr.pl](mailto:sekretariat@podr.pl). W temacie wiadomości należy wpisać **„Przetarg na ograniczoną wyłączność obsługi gastronomicznej na targach w Słupsku w 2017 roku”**.  
Przez formę elektroniczną Zamawiający rozumie przesłanie pocztą elektroniczną własnoręcznie podpisaną ofertę zeskanowaną i przesłaną w formacie pliku pdf lub jpg lub innego,

z którego da się odczytać podpisaną własnoręcznie ofertę. Oferty, które nie będą posiadały własnoręcznego podpisu będą uważane za nieważne.

- c) Za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Tadeusza Maderskiego 3, Lubań, 83-422 Nowy Barkoczyn. Koperta powinna być opieczetowana nazwą i adresem Uczestnika oraz posiadać dopisek „**Przetarg na ograniczoną wyłączność obsługi gastronomicznej na targach w Słupsku w 2017 roku**”.
- Oferta musi być sporządzona na załączonym druku zał. nr 1 do regulaminu przetargu „zgłoszenie oferty z oświadczeniem”.
  - Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

**Do oferty należy załączyć:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert).
2. Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej
3. Organizator nie żąda wniesienia wadium.

W przypadku nie dołączenia do oferty w/w załączników lub załączenia załączników nie spełniających postawionych wymagań, PODR **może wezwać** Wykonawcę do uzupełnienia brakujących załączników wyznaczając dodatkowy termin na ich uzupełnienie lub od razu odrzucić ofertę. W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w wymaganym terminie oferta zostanie odrzucona.

4. Oferta wiąże oferenta przez okres 30-u dni od daty składania ofert.

5. Organizator nie dopuszcza składania ofert przez konsorcja wykonawców.

W przypadku, gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy i złożonej ofercie zostanie wybrana oferta która jest drugą w kolejności wg kryterium najwyższej ceny spełniająca warunki przetargu.

**6. Minimalna cena ofertowa brutto w przedmiotowym przetargu wynosi: 1845,00 PLN**

- Komisja dokona oceny ofert i spośród wszystkich nie odrzuconych ofert wybierze ofertę o najwyższej cenie dla każdej części. Cena ofertowa wybranej oferty nie może być niższa od kwoty, o której mowa w punkcie

7. W przypadku wpłynięcia dwóch ofert o takiej samej cenie (które są najkorzystniejsze) PODR wezwie Wykonawców do ponownego złożenia ofert z ceną nie niższą niż w złożonej ofercie.

Przed podpisaniem umowy dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji uściślających zasady współpracy. Negocjacje nie będą dotyczyły obniżenia ceny ofertowej.

8. Składający ofertę wyraża zgodę na zawarcie umowy, której projekt stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

9. PODR w wyjątkowych okolicznościach może zmienić terminy lub odwołać targi określone w punkcie 1 niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę. Zmiana terminu lub odwołanie może nastąpić w przypadku:

- zaistnienia sytuacji politycznej, kulturowej lub innej nakazującej lub uzasadniającej ograniczenie lub zaprzestanie imprez o charakterze rozrywkowym, targowym itp. (np. ogłoszona żałoba),
- wystąpienia skrajnie niekorzystnych warunków pogodowych,
- zaistnienia siły wyższej,

10. Organizator zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu na każdym etapie bez podawania przyczyn. Z tytułu unieważnienia przetargu lub odrzucenia oferty Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Organizatora.

11. Ograniczona wyłączność na obsługę gastronomiczną imprez określonych w punkcie II.1 niniejszego opisu dotyczy wyłącznie terenów wystawowych.

12. Dokładne zasady współpracy PODR i Wykonawcy będzie regulowała umowa, której wzór stanowi załączniki nr 2 do niniejszego regulaminu.

### **III. Postanowienia końcowe:**

1. Przetarg może odbyć się chociażby wpłynęła tylko jedna oferta w przetargu spełniająca wymogi i warunki określone w ogłoszeniu i regulaminie.
2. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nie zostanie złożona żadna ważna oferta lub wystąpią okoliczności powodujące, że udzielenie wyłączności na obsługę gastronomiczną i sprzedaż napojów bezalkoholowych zostanie uznane przez PODR za nie leżące w jego interesie.
3. **Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:**
  - określenie przedmiotu przetargu,
  - minimalną cenę ofertową, którą zamierza uzyskać PODR za udzielenie wyłączności,
  - termin i miejsce składania ofert,
  - termin i miejsce przetargu,
  - informację o wymaganych dokumentach koniecznych do złożenia wraz z ofertą,
  - informację o osobach udzielających wyjaśnienia w sprawie przetargu.
4. **Zgłoszenie oferty z oświadczeniem powinno zawierać:**
  - cenę ofertową brutto,
  - oświadczenie oferenta, że:
    - a) posiada umiejętności, wiedzę i możliwości techniczne konieczne do wykonania zadania.
    - b) posiada wymagane prawem uprawnienia do prowadzenia działalności i zezwolenia na handel,
    - c) zapłaci cenę ofertową w terminach przewidzianych umową,
    - d) uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, od terminu składania ofert,
  - **załączniki:**
    - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert).
    - b) Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
5. **Komisja przetargowa sporządza protokół** z przebiegu przetargu, który zawiera:
  - oznaczenie miejsca i czasu przetargu oraz członków komisji przetargowej,
  - zestawienie złożonych ofert w przetargu na każdą część z określeniem nazw oferentów i cen ofertowych,
  - imię i nazwisko, z miejscem zamieszkania wygrywającego przetarg lub nazwę i adres firmy, która przetarg wygrała,
  - imiona, nazwiska i podpisy członków komisji przetargowej.
6. Uczestnik przetargu może składać zapytania dotyczące przetargu w terminie nie późniejszym niż 4-ch dni roboczych przed wyznaczonym terminem składania ofert. Numery telefonów osób uprawnionych do kontaktów zamieszczono w ogłoszeniu o przetargu. W celu uzyskania odpowiedzi na piśmie, pytania należy przesłać na nr fax-u 58 309 09 45

7. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Dyrektora PODR w Lubaniu w terminie 3 dni roboczych od dnia rozstrzygnięcia przetargu tj. umieszczenia informacji o wyborze oferty na stronie www.podr.
8. Komunikat Dyrektora o wyniku (rozstrzygnięciu) przetargu zostanie przekazany na piśmie uczestnikom przetargu, zostanie umieszczony na okres min. 7-u dni na stronie internetowej www.podr.pl oraz wywie-szony na tablicy ogłoszeń PODR.
9. Dyrektor rozpatruje skargę w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z rozstrzygnięciem przetargu ulegają wstrzymaniu.
10. W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem prze-targu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Dyrektor PODR w Lubaniu wyznacza termin zawarcia umowy z wybranym/i wykonawcą/ami.
11. Umowy na każdą część przetargu z oferentami, którzy wygrali przetarg, zawiera Dyrektor PODR w Lu-baniu nie wcześniej niż po 3-ch dniach roboczych od daty rozstrzygnięcia przetargu. Organizator poin-formuje zwycięzcę przetargu o dokładnym terminie podpisania umowy i będzie on wiążący dla wybra-nych wykonawców.

**Załączniki do Regulaminu:**

**Załącznik nr 1** – wzór zgłoszenia oferty z oświadczeniem,

**Załącznik nr 2** – projekt umowy o udzielenie ograniczonej wyłączności świadczenia usług gastronomicznych i sprzedaży napojów bezalkoholowych na targach w Słupsku w 2017 roku”.

**Załącznik nr 1 - wzór zgłoszenia oferty z oświadczeniem**

Pieczęć oferenta

....., dnia .....2017 r

**Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu  
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3.  
83-422 Lubań**

**Zgłoszenie oferty z oświadczeniem**

Dane oferenta z adresem

Nazwa oferenta: .....

Z siedzibą w: kod....., miejscowość .....

Województwo .....

adres: ul. ....

REGON: ....., NIP .....

Telefon: ....., tel./fax .....

e-mail: .....

Wpis do rejestru przedsiębiorców KRS\*, do ewidencji działalności gospodarczej\* Sąd/Organ rejestrowy\* - nr

wpisu .....

*\*niepotrzebnie skreślić*

*W nawiązaniu do ogłoszonego przez Państwa przetargu na udzielenie ograniczonej wyłączności obsługi gastronomicznej i sprzedaży napojów bezalkoholowych podczas imprez organizowanych przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, Powiatowy Zespół Doradztwa Rolniczego w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk w 2017 roku- **Targi Rolno – Kwiatowe w Słupsku w dniach 13-14 maj 2017 i Targi Ogrodnicze w Słupsku w dniach 30.09.2017 – 01.10.2017** - zgłaszamy ofertę:*

• Cena ofertowa brutto ..... PLN

(słownie .....)

• Cena netto ....., VAT .....

**1. Jednocześnie oferent oświadcza że:**

- a) posiada umiejętności, wiedzę i możliwości techniczne konieczne do wykonania zadania.
- b) posiada wymagane prawem uprawnienia do prowadzenia działalności i zezwolenia na handel,
- c) zapoznał się z wzorem umowy na udzielenie wyłączności obsługi gastronomicznej oraz sprzedaży napojów bezalkoholowych i nie wnosi do niej zastrzeżeń,

- d) zapoznał się z treścią ogłoszenia i warunkami przeprowadzenia przetargu i nie wnosi do nich zastrzeżeń,
- e) zapłaci cenę ofertową w terminach przewidzianych umową,
- f) uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni, od terminu składania ofert,

.....  
Podpis oferenta

Załączniki:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert).
2. Aktualna decyzja o wpisie zakładu do rejestru zakładów podlegających kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej

**Zał. nr 2 projekt umowy o udzielenie ograniczonej wyłączni świadczenia usług gastronomicznych i sprzedaży napojów bezalkoholowych na terenie *Targów Rolno – Kwiatowych w Słupsku w dniach 13-14 maj 2017r. i Targach Ogrodniczych w Słupsku w dniach 30.09.2017r – 01.10.2017r.***

Umowa nr PODR...../2017  
Zawarta w dniu .....2017 roku w Lubaniu pomiędzy:

**1. Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu,  
Lubań, ul. Tadeusza Maderskiego 3, 83-422 Nowy Barkoczyn  
NIP 583-28-80-729**  
reprezentowanym przez:  
**Andrzeja Dolnego – Dyrektora PODR**  
zwanym dalej **Organizatorem**  
**a**

**2. ....**  
**Ul.**

**NIP ....., Regon ....., Nr KRS.....**  
reprezentowanym przez:

..... – .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**  
Wyłonionym w wyniku przeprowadzonego przetargu ofertowego.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest przyznanie przez Organizatora, Wykonawcy prawa wyłącznej obsługi gastronomicznej na *Targach Rolno – Kwiatowych w Słupsku w dniach 13-14 maj 2017r i Targach Ogrodniczych w Słupsku w dniach 30.09.2017r. – 01.10.2017r.* w zakresie prawa wyłączności obsługi gastronomicznej, o których mowa w ust. 1) przez Wykonawcę wchodzi prowadzona wyłącznie przez niego sprzedaż:
  - 1) Sprzedaż tylko na miejscu targów
  - 2) Przygotowanie i sprzedaż produktów gastronomicznych
  - 3) Sprzedaż napojów bezalkoholowych
2. Z zakresu obsługi wyłączona jest sprzedaż produktów typu: wata cukrowa, kukurydza prażona, słodycze, lody, desery, gofry, orzeszki itp. oraz stoisk z produktami tradycyjnymi i regionalnymi bez dań gorących.
3. Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów ustala Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko.
4. Podmiot, który otrzyma wyłączność jest zobowiązany do uzyskania wszelkich wymaganych prawem pozwoleń związanych z organizacją sprzedaży.
5. Podmiot ma również obowiązek posiadania stosownych dokumentów i atestów potwierdzających sprawność i bezpieczeństwo posiadanych urządzeń.
6. Teren przeznaczony dla podmiotu musi być oddzielony od terenu imprezy oddzielnym ogrodzeniem zapewnionym przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania odrębnej umowy na oczyszczenie po imprezie placu przekazanego pod wyłączność oraz umieszczenia koszy na śmieci na terenie przekazanym przez Organizatora tydzień przed imprezą musi okazać podpisaną umowę na odbiór śmieci z terenu dzierżawy).

§ 2.

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy (obsługi gastronomicznej) na dzień **13-14 maj 2017r.** oraz **30.09.2017 – 01.10.2017r.**

§ 3.

1. Organizatorowi przysługuje od Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe za przyznane prawo wyłączności obsługi gastronomicznej w zakresie określonym w § 1 w dniu ..... 2017r. w wysokości.....zł brutto



(słownie:.....) płatne na konto Organizatora do dnia

.....

2. Wykonawca za korzystanie z energii elektrycznej wniesie na rzecz Organizatora opłatę zryczałtowaną w wysokości 100 zł brutto
3. Wykonawca wnosi kwoty, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 niniejszej umowy na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury VAT

§ 4.

1. Organizator wyznaczy Wykonawcy teren pod obsługę gastronomiczną.
2. Wykonawca ma obowiązek posiadać stosowne dokumenty i atesty potwierdzające sprawność i bezpieczeństwo posiadanych urządzeń.
3. Organizator zabezpieczy Wykonawcy dostęp do źródła energii elektrycznej. Przy czym łączna moc odbiorników elektrycznych nie może przekroczyć 3KW.
4. Wykonawca doprowadzi energię elektryczną do stoiska od wskazanego przez Organizatora źródła we własnym zakresie.
5. Wykonawca uzgodni z Organizatorem sposób doprowadzenia energii elektrycznej do stoiska i umożliwi kontrolę wykonania podłączenia przedstawicielowi Organizatora.
6. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 5.

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) Wykonawca płaci Organizatorowi karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy na 14 dni od wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1
  - b) Wykonawca płaci Organizatorowi karę umowną za niewykonanie umowy tj. brak obsługi gastronomicznej w wysokości 50% kwoty określonej w §3 ustęp 1.
  - c) Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Organizator zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8.

Na wypadek sporu między Stronami do jego rozpoznania będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

Umowę niniejsza sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ORGANIZATOR:

WYKONAWCA: