

Umowa nr PODR
na usługę cateringową

Umowa zawarta w dniu r. w Lubaniu, przez i pomiędzy:

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Lubaniu, ul. Maderskiego 3, Lubań 83-422 Nowy Barkoczyn, NIP: 583-28-80-729, REGON 003003186,

reprezentowany przez:

1.,

zwanym **Zleceniodawcą**

a

.....

reprezentowaną przez:

1.

zwanym **Zleceniobiorcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa podczas 4 jednodniowych szkoleń organizowanych przez Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w dni robocze tj.: od poniedziałku do piątku w okresie 10.10.2016 r. – 14.10.2016 r., w dowolnym miejscu usytuowanym na obszarze gmin powiatu kościerskiego i starogardzkiego: gmina Stara Kiszewa, Liniewo, Skarszewy, Starogard Gdański, Zblewo, Kaliska, Czarna Woda, Osieczna, Lubichowo, Bobowo, Skórcz, Gmina Miejska Skórcz, Osiek, Smętowo Graniczne (informacja o wyborze lokalizacji zostanie ustalona w sposób bieżący, a Wykonawca zostanie poinformowany co najmniej na 3 dni przed organizowanym szkoleniem).
2. Z tytułu wykonania Umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokościzł/słownie:
zł 00/100/ brutto.

§ 2

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi cateringowej dla 88 osób zgodnie ze specyfikacją stanowiącą *załącznik nr 1* do umowy.
2. Zleceniobiorca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zbiorowego żywienia.
3. Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy dostęp do pomieszczenia, w którym będzie świadczona usługa.
4. Zleceniobiorca odpowiada za usuwanie i utylizację odpadków, śmieci oraz innych pozostałości powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Zleceniobiorca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.
6. Zleceniobiorca zapewni profesjonalną obsługę kelnerską.
7. Zleceniobiorca zapewni niezbędny sprzęt cateringowy, zastawę stołową, obrusy, serwetki, a także inny sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3

1. W ramach niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty za należytą realizację całego przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, co nie może nastąpić szybciej niż po

zakończeniu ww. szkoleń i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, na rzecz Zleceniobiorcy kwoty pieniężnej wskazanej w §1 pkt.2 .

2. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
3. Kwota ta zostanie przekazana na konto zleceniobiorcy

§ 4

1. Strony niniejszej umowy wyznaczą po jednym przedstawicielu odpowiedzialnym za współdziałanie i czuwanie nad właściwą realizacją postanowień umowy.
 - a. Ze strony zleceniodawcy –
 - b. Ze strony zleceniobiorcy –

§ 5

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielania sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania postanowień umowy.
2. Strony zobowiązują się w trakcie obowiązywania niniejszej umowy do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby narazić na szwank dotychczasową renomę każdej ze Stron.

§ 6

1. Strony zobowiązują się do dochowania tajemnicy co do treści niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się ponadto do zachowania poufności i nie wyjawiania żadnych informacji uzyskanych w trakcie trwania umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu, uzyskanych przy realizacji umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Zleceniobiorca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane siłą wyższą lub działaniami osób trzecich, za których postępowanie Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności, jeśli tych działań nie można przewidzieć, ani uniknąć.

§ 8

Zleceniodawca ma prawo nadzorować jakość świadczonych usług i zgłaszać na bieżąco Zleceniobiorcy swoje uwagi.

§9

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca dokona zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy za każdą godzinę opóźnienia.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 10

Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji szkoleń z ważnych powodów po uzgodnieniu między stronami, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i zobowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres korespondencji za skutecznie doręczoną.

§ 13

Umowę zawarto na okres od podpisania umowy do dnia 14.10.2016 r.

§ 14

Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy po wykorzystaniu środków polubownych, rozstrzygnięte będą przez sąd powszechny właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 15

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Specyfikacja zamówienia

usługa cateringowa łącznie dla 88 osób składająca się z serwisu kawowego oraz obiadowego

Termin: 4 szkolenia całodniowe w dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie 10.10.2016 r. – 14.10.2016 (jedno szkolenie przypada na jeden dzień – nie przewiduje się organizacji dwóch szkoleń jednego dnia). Dokładny termin szkoleń zostanie ustalony w sposób bieżący i przekazany do informacji Wykonawcy na co najmniej 3 dni przed realizacją.

Miejsce: dowolne miejsce usytuowane na obszarze gmin powiatu kościerskiego i starogardzkiego: gmina Stara Kiszewa, Liniewo, Skarszewy, Starogard Gdański, Zblewo, Kaliska, Czarna Woda, Osieczna, Lubichowo, Bobowo, Skórcz, Gmina Miejska Skórcz, Osiek, Smętowo Graniczne (informacja o wyborze lokalizacji zostanie ustalona w sposób bieżący, a Wykonawca zostanie poinformowany co najmniej na 3 dni przed organizowanym szkoleniem).

Serwis kawowy (dostępny przez cały czas trwania szkolenia – 8 godzin zegarowych. Godzina rozpoczęcia między 8:00 a 9:00 rano):

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na każde szkolenie serwisu kawowego dla wszystkich uczestników (liczba uczestników każdego szkolenia zostanie podana do Wykonawcy na co najmniej 3 dni przed organizowanym szkoleniem. Łączna liczba osób nie przekracza 88), zawierającego:
 - kawę czarną rozpuszczalną (gorącą, dostępną przez cały czas trwania szkolenia),
 - herbatę czarną (gorącą, dostępną przez cały czas trwania szkolenia),
 - ciasta suche (2 rodzaje),
 - cukier, mleko świeże do kawy,
 - sok: pomarańczowy lub jabłkowy,
 - wodę gazowaną i niegazowaną w butelkach 0,5 l (co najmniej 1szt. na uczestnika każdego szkolenia)
 - naczynia oraz sztucce niezbędne do podania napojów i ciast (odpowiednie do rodzaju podawanych napojów i ciast)

Serwis obiadowy (podawany w godzinach 14:00-15:00):

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 1 posiłku w godzinach 14:00-15:00 dla wszystkich uczestników każdego ze szkoleń (liczba uczestników każdego szkolenia zostanie podana do Wykonawcy na co najmniej 3 dni przed organizowanym szkoleniem. Łączna liczba przygotowanych posiłków nie przekracza 88szt.) , obejmującego 1 daniowy obiad składający się z:
 - 1szt. mięsa,
 - ziemniaki gotowane/frytki/makaron/ryż
 - surówki
3. Powyższy posiłek w ilości zapewniającej minimum wypełniające danie obiadowe (ok. 800 kcal).
4. Dla uczestników zadeklarowanych jako wegetarianie, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia posiłku bezmięsnego. (informacja zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed organizowanym szkoleniem).
5. Posiłek należy podać ciepły, do posiłku należy podać talerze ceramiczne i sztućce metalowe.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Umowa nr PODR.....

Dot. usługi cateringowej dla 88 osób

Data i miejsce wykonania usługi: 10.10.2016 r. – 14.10.2016 r.

Obecni:

Ze strony Zleceniodawcy

1.

Ze strony Zleceniobiorcy

1.

Wszyscy obecni stwierdzają, co następuje:

1. Usługa odpowiada specyfikacji określonej w umowie.

Uwagi:

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniodawca, a drugi Zleceniobiorca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zleceniodawcy

1.

Ze strony Zleceniobiorcy

1.