

Lubań, dnia 12.09.2016r.

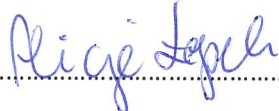
Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

nr 1/BIOBALT/K/2016 z dnia 02.09.2016 r.

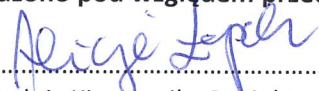
1. Protokół dotyczy zamówienia na przygotowanie i wygłoszenie wykładów w formie prezentacji multimedialnej na konferencji otwierającej realizację projektu Biobalt w dniu 28.09.2016 r.
2. Zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez:
 - 2.1. zamieszczenie tego zapytania na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> od dnia 02.09.2016r. do dnia 09.09.2016r.
 - 2.2. zamieszczenie tego zapytania na <https://www.podr.pl> od dnia 02.09.2016r. do dnia 09.09.2016r.
3. Komórka organizacyjna na rzecz której realizowane jest zamówienie Zespół Ochrony Środowiska i Ekologii
4. Wartość szacunkowa zamówienia ustalona przez Komórkę merytoryczną 3.000,00 PLN
5. Data ustalenia wartości szacunkowej zamówienia 25.07.2016r.
6. Zastosowany tryb udzielenia zamówienia:
 - Zapytanie ofertowe otwarte w ramach realizacji projektu, zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w „Wytycznych dotyczących udzielania zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020” (dalej: Wytyczne)
7. W odpowiedzi na ogłoszenie o zapytaniu ofertowym wpłynęły następujące oferty stanowiące integralną część niniejszej dokumentacji: **w odpowiedzi nie wpłynęła żadna oferta.**
8. Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi udzielania zamówień publicznych w ramach RPO WP 2014-2020, Beneficjent – Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego nie udzieli zamówienia podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo. Poprzez powiązania kapitałowe, bądź osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta.
 - 8.1. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Lubaniu lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające na:
 - 8.1.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,



- 8.1.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 8.1.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 8.1.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
9. Wymagania stawiane wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
- 9.1. W postępowaniu mogli brać udział Wykonawcy, którzy **spełniają łącznie** wymienione poniżej warunki:
- 9.1.1. Posiadają minimum 3 publikacje naukowe związane z zakresem tematycznym wykładu;
- 9.1.2. Posiadają co najmniej stopień doktora w obszarze nauk przyrodniczych lub dziedzinie nauk rolniczych;
- 9.1.3. Są pracownikami zatrudnionymi w jednostkach naukowych przy realizacji badań naukowych lub prac rozwojowych
10. Kryteria oceny oferty i przyznawania punktów: najniższa cena. Cena – 100%.
- Punkty liczone według następującego wzoru:
- Cena brutto oferty najtańszej
----- x 100 = ilość punktów
Cena brutto oferty badanej
- Punkty w kryterium cena zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Wybór najkorzystniejszej oferty: oferta posiadająca największą liczbą punktów. Maksymalna ilość punktów – po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium cena: 100.
11. W związku z przeprowadzonym postępowaniem o zamówienie ofertowe do Zamawiającego nie wpłynęła żadna oferta. W oparciu o Wytyczne, wnioskuję o zawarcie umowy z wykonawcą wybranym bez zachowania procedury konkurencyjności.
- Protokół sporządził:

Alicja Łepke - 

Sprawdzono pod względem przedmiotu zamówienia


.....
Podpis Kierownika Projektu

**Sprawdzono pod względem procedury postępowania
wg Regulaminu**

Aliza Jędr

.....
Podpis osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie
postępowania.

Sprawdzono pod względem formalno- prawnym

Uzgodniono pod względem
formalno- prawnym

Anna Gućka Kepińska
.....
Podpis Radcy Prawnego/adwokata

Wyrażam zgodę na dokonanie zakupu

Zastępca Dyrektora
Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego
w Lubaniu

.....
Podpis Dyrektora
Krzysztof Pałkowski

Załączniki:

- oświadczenie o nie wpłynięciu ofert
- wydruk potwierdzenia zamieszczenia ofert na stronach określonych w pkt. 2 protokołu.