

na usługę cateringową

Umowa zawarta w dniu 2016 r. w Gdańsku, przez i pomiędzy:

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 293, 80-001
Gdańsk, NIP: 583-28-80-729, REGON 003003186,

reprezentowany przez:

1. **Aleksandra Mach** – Dyrektor,
zwanym **Zleceniodawcą**

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

1.
zwanym **Zleceniobiorcą**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringowa (serwis obiadowy i kawowy) podczas konferencji w dniu 22.04.2016 r., w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a.

§ 2

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi cateringowej dla ok. 17 osób w postaci:
 - serwisu kawowego i obiadowego w godzinach 15.30- 17.30 zgodnie z specyfikacją stanowiącą załącznik nr 1 do umowy
2. Zleceniodawca poinformuje telefonicznie zleceniobiorcę 2 dni przed konferencją o dokładnej liczbie osób (liczba osób może się zwiększyć lub zmniejszyć).
3. Zleceniobiorca powinien zrealizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zbiorowego żywienia
4. Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy dostęp do pomieszczenia, w którym będzie świadczona usługa.
5. Zleceniobiorca odpowiada za usuwanie i utylizację odpadków, śmieci oraz innych pozostałości powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
6. Zleceniobiorca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.

§ 3

1. W ramach niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty za należytą realizację całego przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, co nie może nastąpić szybciej niż po zakończeniu ww. konferencji i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, na rzecz Zleceniobiorcy kwoty pieniężnej stanowiącej iloczyn liczby uczestników i ceny usługi za osobę .
2. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
3. Kwota ta zostanie przekazana na konto zleceniobiorcy

§ 4

1. Strony niniejszej umowy wyznaczają po jednym przedstawicielu odpowiedzialnym za współdziałanie i czuwanie nad właściwą realizacją postanowień umowy.
 - a. Ze strony zleceniodawcy – Alicja Staciwa
 - b. Ze strony zleceniobiorcy –

§ 5

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielania sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania postanowień umowy.
2. Strony zobowiązują się w trakcie obowiązywania niniejszej umowy do powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby narazić na szwank dotychczasową renomę każdej ze Stron.

§ 6

1. Strony zobowiązują się do dochowania tajemnicy co do treści niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się ponadto do zachowania poufności i nie wyjawiania żadnych informacji uzyskanych w trakcie trwania umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu, uzyskanych przy realizacji umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Zleceniobiorca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane siłą wyższą lub działaniami osób trzecich, za których postępowanie Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności, jeśli tych działań nie można przewidzieć, ani uniknąć.

§ 8

Zleceniodawca ma prawo nadzorować jakość świadczonych usług i zgłaszać na bieżąco Zleceniobiorcy swoje uwagi.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca dokona zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy za każdą godzinę opóźnienia.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 10

Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu realizacji imprezy z ważnych powodów po uzgodnieniu między stronami, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i zobowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres korespondencji za skutecznie doręczoną.

§ 13

Umowę zawarto na okres od podpisania umowy do dnia 22.04.2016 r.

§ 14

Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy po wykorzystaniu środków polubownych, rozstrzygnięte będą przez sąd powszechny właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 15

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Specyfikacja zamówienia
usługa cateringowa dla około 17 osób

1. Serwis kawowy w godz. 15.30 – 17.30
 - kawa, herbata, mleko, cukier, 2 rodzaje ciast, min. 3 kawałki ciasta na osobę, woda
 - naczynia szklane lub porcelanowe
2. Serwis obiadowy w godz. 17.30
 - zupa
 - drugie danie

Forma płatności: faktura/rachunek, przelew 14 dni.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Umowa nr PODR/ /16

Dot. usługi cateringowej dla max 17 osób: serwis obiadowy, kawowy

Data i miejsce wykonania usługi: 22.04.2016 r.,

Obecni:

Ze strony Zleceniodawcy

Ze strony Zleceniobiorcy

1. Alicja Staciwa

1.

Wszyscy obecni stwierdzają, co następuje:

1. Usługa odpowiada specyfikacji określonej w umowie.

Uwagi:

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniodawca, a drugi Zleceniobiorca.

Protokół podpisali:

Ze strony Zleceniodawcy

Ze strony Zleceniobiorcy

1.

1.