

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku  
ul. Trakt Św. Wojciecha 293  
80-001 Gdańsk  
tel.: (058) 326-39-00  
**www.podr.pl**  
e-mail: [sekretariat@podr.pl](mailto:sekretariat@podr.pl)

Gdańsk, dnia 15-12-2015

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku zwraca się do Państwa o przedstawienie oferty cenowej na dostawę wraz z dostarczeniem, fabrycznie nowego sprzętu do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w załączniku Nr 1.

### Kryterium wyboru Oferty:

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę całego zamówienia obejmującego wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wymogi postawione przez Zamawiającego i zaoferuje najniższą cenę.

### Termin składania ofert:

Ofertę pisemną składającą się z załącznika nr 1, 2, 3 niniejszej oferty, podpisaną przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli należy złożyć:

- **osobiście, bądź listownie** adres siedziby Zamawiającego:

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku  
ul. Trakt św. Wojciecha 293,  
80-001 Gdańsk  
(sekretariat)  
lub

-**przesłać pocztą elektroniczną** (skan podpisanych dokumentów) na adres: [sekretariat@podr.pl](mailto:sekretariat@podr.pl)

w terminie **do dnia 18.12.2015 r. do godz. 11:00**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający - Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku, oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem cenowym i ewentualnie innych kryteriów, np. okresu i warunków gwarancji jakości.

Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem jednostki i jej następców prawnych o zawarcie umowy. Jednostka zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym oferentem.

### W załączeniu:

- Zał. nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Zał. nr 2 - Wzór oferty,
- Zał. nr 3 - Wzór umowy.

## Bindownica Fellowes Galaxy e500

- System elektrycznego dziurkowania
- System dziurkowania pionowego umożliwia niezależne dziurkowanie i nakładanie dokumentów na grzbiet
- Jednorazowo dziurkuje do 25 kartek A4 (80 g), może oprawiać dokumenty o grubości do 500 arkuszy, maks. średnica grzbietu 51 mm
- Wytrzymały, metalowy mechanizm
- System Satellite – wyjmowana kasetka z platformą bindującą umożliwia pracę 2 osób jednej dziurkującej dokumenty, drugiej oprawiającej
- Specjalna szuflada do przechowywania okładek A4 oraz grzbietów z wbudowanym z boku opatentowanym systemem mierzenia grubości dokumentów i doboru odpowiedniego grzbietu
- Wyśrodkowanie linii dziurkowania
- 3 przyciski umożliwiające szybki wybór formatu dziurkowanego dokumentu (A5, A4, Letter)
- Regulacja odległości linii dziurkowania od krawędzi 2 pozycje (min. - 2,5 mm, maks. - 4,5 mm)
- Duża szuflada na ścinki z możliwością wyjęcia z dwóch stron, szuflada posiada system automatycznego otwarcia boków uwalniający ścinki po osiągnięciu maksymalnej pojemności

.....  
pieczęć oferenta, miejscowość i data

## O F E R T A - W Z Ó R

Nazwa oferenta: .....

Z siedzibą w : kod..... miejscowość .....

Województwo .....

adres: ul. ....

REGON: ....., NIP .....

Telefon ....., tel/fax .....

e-mail: .....

Wpis do rejestru przedsiębiorców KRS\*, do ewidencji działalności gospodarczej\* Sąd/Organ rejestrowy\*

nr wpisu .....

Niniejszym zgłaszam przystąpienie do zapytania ofertowego na dostawę : **bindownicy**

Deklarujemy wykonanie zamówienia za ostatecznym wynagrodzeniem za realizację całości zamówienia:

- Cena brutto ....., (słownie ..... PLN)
- VAT ....., (słownie ..... PLN)
- Cena netto ..... (słownie ..... PLN)

zgodnie z wypełnionym przez nas formularzem cenowym - załącznikiem nr 1 Opis przedmiotu zamówienia. Cena oferowana będzie traktowana jako maksymalna, ostateczna cena umowna i nie będzie podlegała żadnym negocjacom.

### Jednocześnie oświadczamy, że:

- a. zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
- b. **wzór umowy** akceptujemy bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- c. uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie 21 dni od dnia upływu ostatecznego terminu składania ofert.
- d. W przypadku zlecenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcom – oświadczamy, że wyłącznie my ponosimy wszelką odpowiedzialność za działanie podwykonawców, jak za własne – bez jakichkolwiek ograniczeń w tym zakresie. Dotyczy to w szczególności: jakości dostarczanej usługi, ich terminowości, BHP, a także rozliczenia się z podwykonawcą za powierzone prace.
- e. wyrażamy zgodę na wgląd przez Zamawiającego do procesu technologicznego wykonania usługi.
- f. ofertę i wszelkie oświadczenia składamy świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 § k.k.

.....dnia .....  
(miejscowość i data)

.....  
podpisy osób wskazanych w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo

## UMOWA NR PODR.....

zawarta w dniu .....-12-2015 r. pomiędzy Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku, ul. Trakt Św. Wojciecha 293, 80-001 Gdańsk, NIP: 583-28-80-729, reprezentowanym przez:  
Aleksander Mach - Dyrektor

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na zakup, dostawę fabrycznie nowego sprzętu wraz z fabrycznie nowym oprogramowaniem do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku Zamawiający zleca wykonanie zamówienia następującej treści, zgodnej w treści ze złożoną przez Wykonawcę oferty:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z dostarczeniem, rozładowaniem i wniesieniem, fabrycznie nowego sprzętu i fabrycznie nowego oprogramowania, zwanego dalej także sprzętem do Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293.
2. Szczegółowy wykaz sprzętu stanowiącego przedmiot umowy zawarty jest w ofercie Wykonawcy stanowiący załącznik nr 1, stanowiący integralną część niniejszej umowy. Dostarczony sprzęt spełnia wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym.
3. Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszelkie kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania (np.: patchcord, kabel zasilający, kabel USB),
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych, licencji, autoryzacji, certyfikatów, aprobat lub innych dokumentów o podobnym charakterze dostarczonego sprzętu i oprogramowania.

### § 2.

#### Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**

### § 3.

#### Dostawa przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt będący przedmiotem umowy do siedziby Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku, mieszczącego się w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 293, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00, na własny koszt, w nieprzekraczalnym terminie określonym w § 2.
2. O terminie dostawy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego telefonicznie z jednodniowym wyprzedzeniem. Faktyczny termin dostawy musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
3. Odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy dokonają przedstawiciele stron w siedzibie Zamawiającego. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie przyjęcia przedmiotu

umowy bez wad i uwag przez pracownika Zamawiającego dokonującego odbioru dostawy po sprawdzeniu asortymentu i jakości towaru.

4. W przypadku dostawy sprzętu niezgodnego z opisem, z wadami lub stwierdzeniem braków przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy.
5. Datą wykonania przedmiotu umowy jest data odbioru bez wad i uwag całego sprzętu, o którym mowa w § 1 pkt 1.

#### § 4.

##### Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną na etapie postępowania zamówienia publicznego wynosi:

netto: ..... zł + VAT 23 % tj. .... zł

**brutto: ..... zł**

**(słownie brutto: ..... złoty .... /100)**

2. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 1 oraz pod warunkiem, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy, wystawi fakturę VAT na Zamawiającego.
3. Faktura płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie 7 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty załadunku i rozładunku, koszty transportu, dostawy.

#### § 5.

##### Gwarancja jakości oraz Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt na okres min. 2 lata.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przyjęcia całego przedmiotu umowy bez wad i uwag.
3. Gwarancja jakości, o której mowa w ust. 1 obejmuje cały przedmiot dostawy łącznie z wyposażeniem dodatkowym stanowiącym jego integralną część.
4. W przypadku, gdy nie ma dokładnego opisu sposobu realizacji gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania gwarancji do nieodpłatnego usunięcia zgłaszanych przez Zamawiającego usterek w terminie 14 dni od ich zgłoszenia telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych czasie nieprzekraczającym dwóch dni roboczych od momentu zgłoszenia.

#### § 6.

##### Zwłoka i kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. W przypadku **niewykonania lub nienależytego wykonania** przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokościach:
  - 1) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w zakresie dostawy sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2;
  - 2) w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w zakresie dostawy sprzętu, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji obowiązków z gwarancji jakości lub rękojmi w stosunku do terminu określonego na podstawie § 5 ust. 4;
  - 3) w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.
4. Kary, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania niezależnie od dochodzenia zastrzeżonych kar.

6. Kary umowne, o których mowa w ust. 2, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### **§ 7.**

##### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca z przyczyn nienależących po stronie Zamawiającego przekroczy termin dostawy określony w § 2 niniejszej umowy. Wówczas Zamawiający niezależnie od powyższego uprawnienia naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 6 ust. 2 pkt. 3 niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie. Strony winny dążyć do określenia sposobu wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.

#### **§ 8.**

##### **Rozwiązanie sporów**

Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Zaistnienie sporu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 9.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa wiąże strony z dniem jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Strony niniejszej umowy zgodnie oświadczają, że wskazane we wstępie adresy są ich adresami do korespondencji i obowiązują się do powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania przesyłki wysłanej na adres do korespondencji za skutecznie doręczoną.
5. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 4, wszelkie oświadczenia Stron składane w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności zawiadomienia, wezwania wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
7. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

Załącznikami do niniejszej umowy jest:

1. Załącznik nr 1 – Oferta złożona przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY