

Gdańsk, dnia 26.10.2015 r.

**Zapytanie ofertowe
na dostawę paliw płynnych dla Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego
w Gdańsku w dwóch częściach**

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku, 80-001 Gdańsk. ul. Trakt Św. Wojciecha 293 tel. (058) 326-39-00, fax. (058) 309-09-45, email: sekretariat@podr.pl, www.podr.pl. REGON: 003003186, NIP: 583288-0729

zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę paliw płynnych dla Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku w dwóch częściach.

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem Nr 19/2014 Dyrektora PODR w Gdańsku z dnia 27.05.2014 r. w sprawie zasad udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane w Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Gdańsku

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa benzyny bezołowiowej Pb 95, oleju napędowego oraz LPG (Liquefied Petroleum Gas), wraz z dostawą 13 kart do tankowania dla Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku w ilościach:

Rodzaj produktu	ilość litrów
- olej napędowy	19 000
- benzyna bezołowiowa Pb 95	6 600
- gaz (Liquefied Petroleum Gas)	3 000

Odpowiadające obowiązującym normom jakościowym oraz zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 9.12.2008r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 28.12.2006 r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG).

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie sukcesywna, wg potrzeb PODR. Podane ilości paliwa są wielkościami szacunkowymi służącymi do kalkulacji ceny ofertowej. Ostateczna ilość zakupionego paliwa wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy, wg aktualnych potrzeb PODR.

W Zadaniu nr 1 transakcje realizowane będą w formie bezgotówkowej, za pomocą karty paliwowej, zapewniającej monitorowanie realizowanych transakcji oraz będą rozliczane bezgotówkowo, raz w miesiącu, fakturą zbiorczą z wyszczególnieniem numeru rejestracyjnego samochodu, daty, miejsca tankowania, rodzaju oraz ilości paliwa, ceny za litr oraz kwoty brutto dotyczącej danego rodzaju paliwa.

Realizacja Zadania nr 2 polegać będzie na dostawie oleju napędowego do Działu Systemów Produkcji Rolnej, Standardów Jakościowych i Doświadczalnictwa w Lubaniu, 83-422 Nowy Barkoczyn, gm. Nowa Karczma w ciągu 7 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego telefonicznie zamówienia (potwierzonego faksem) w godzinach 7:30-14:30 w ilościach zgłoszonych przez zamawiającego, przy czym jednorazowa dostawa nie będzie przekraczać 800 litrów.

W Zadaniu nr 1 paliwo będzie sprzedawane po cenie obowiązującej w dniu zakupu na danej firmowej stacji benzynowej wykonawcy, pomniejszonej o upust określony w ofercie, zaś w zadaniu nr 2 na cenę końcową składać się będzie cena hurtowa zakupu paliwa przez wykonawcę powiększona o marżę wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych według poniższego podziału:

- Zadanie nr 1 – dostawa paliw płynnych na potrzeby Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku w systemie bezgotówkowym wraz z dostawą 13 elektronicznych kart do bezgotówkowej płatności za paliwa, w ilościach:**

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość i jednostka miary
1.	Olej napędowy	14 500 l.
2.	Benzyna bezołowiowa Pb95	6 600 l.
3.	LPG	3 000 l.
4.	Karty do bezgotówkowego tankowania paliw	13 szt.

Zamawiający wymaga, aby dostawy paliw były realizowane na stacjach paliw Wykonawcy, czynnych codziennie (7 dni w tygodniu) przez 24 godziny na dobę.

Wykonawca winien posiadać sieć stacji na terenie całego kraju, w tym:

- w województwie pomorskim – w każdym powiecie,
- w pozostałych województwach – min. 1 stację w każdym mieście wojewódzkim, w systemie bezgotówkowym, przy użyciu elektronicznych, aktywnych kart do bezgotówkowej płatności za paliwa. Wykonawca dostarczy 9 (dziewięć) kart do bezgotówkowego zakupu benzyny bezołowiowej bądź oleju napędowego i LPG do samochodów służbowych oraz 4 (cztery) karty bezgotówkowe wystawione na Zamawiającego do bezgotówkowej płatności za paliwa tankowane bezpośrednio do karnistrów. Karty muszą być zabezpieczone kodem PIN. *Koszt wydania jednej karty nie może być wyższy niż 10 zł netto za sztukę.*

- Zadanie nr 2 – hurtowa dostawa oleju napędowego na potrzeby Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku w ilościach:**

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość i jednostka miary
1.	Olej napędowy	4 500 l.

Zamawiający wymaga, aby dostawy paliwa były realizowane poprzez bezpośrednie dostarczenie do zbiornika o pojemności 900 l, znajdującego się w siedzibie Działu Systemów Produkcji Rolnej, Standardów Jakościowych i Doświadczalnictwa PODR w Lubaniu k/ Kościerzyny.

Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w ciągu siedmiu dni od dnia złożenia przez Zamawiającego telefonicznego zlecenia (potwierdzonego faksem) w godzinach 7:30 – 14:30, w ilościach zgłoszonych przez Zamawiającego.

Termin wykonania zamówienia:

Przewidywany okres wykonania zamówienia wynosi 12 miesięcy, od dnia 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

Sposób przygotowania oferty i opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na wymaganym formularzu ofertowym (Załącznik 1 lub Załącznik 2), podając w ofercie ceny brutto (podając je w zapisie liczbowym i słownym) za realizację zamówienia, w tym określając w złotych wartość podatku VAT. **Podane w ofercie ceny jednostkowe paliw płynnych powinny być cenami sprzedaży na dzień 04.11.2015 r. i zawierać w sobie wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (dotyczy Zadania 2).**
Oferta winna zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.
2. Ceny podane w ofercie powinny być cenami kompletnymi, jednoznacznymi i ostatecznymi.
3. Ceny muszą być podane w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Jako wymagany załącznik do oferty, Wykonawca winien załączyć:
 - Zaakceptowany wzór umowy
 - Kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem niezbędnych uprawnień do wykonywania przedmiotowego zadania tj. koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami,
 - Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu dołączone do formularz ofertowego,
 - Podpisane oświadczenie dotyczące jakości oferowanego paliwa.
5. Ceny podane w ofercie powinny być cenami kompletnymi, jednoznacznymi i ostatecznymi.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium wyboru:

Sposób dokonywania oceny:

CENA OFEROWANA – 100%

Zadanie 1.

Sposób dokonywania oceny oferty: $Co = [Cn / Cb \times 100\%] \times 100$;

Co – ilość punktów, jakie otrzymała oferta,

Cn – najniższa zaoferowana łączna cena brutto,

Cb - łączna cena brutto badanej oferty.

Zadanie 2.

Sposób dokonywania oceny oferty: $Co = [Cn / Cb \times 100\%] \times 100$;

Co – ilość punktów, jakie otrzymała oferta,

Cn – najniższa zaoferowana cena brutto,

Cb - łączna cena brutto badanej oferty.

1. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz stacji paliw, w których Zamawiający będzie mógł realizować przedmiot zamówienia, wraz z adresami (dotyczy Zadania 1), znajdujących się na terenie całego kraju, w tym na terenie każdego powiatu województwa pomorskiego oraz każdego miasta wojewódzkiego. Wykaz stacji będzie stanowił załącznik do umowy zawartej na realizację Zadania 1.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie w terminie do dnia **10.11.2015** r. do godz. **12:00**

Kopertę należy zaadresować:

Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku
ul. Trakt Św. Wojciecha 293
80-001 Gdańsk

Oraz opatrzyć napisem: „ Oferta na dostawę paliw płynnych dla Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Gdańsku. Dotyczy Zadania... Nie otwierać przed datą: 10.11.2015 r. godz. 12:00”, Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.11.2015** r. o godz. 12.30 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Trakt Św. Wojciecha 293, 80-001 Gdańsk .

Zamawiający – Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Gdańsku, oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem cenowym. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem jednostki i jej następstw prawnych o zawarcie umowy. Jednostka zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania jego przyczyny oraz wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym oferentem.

W przypadku pytań prosimy o kontakt z:

Jolantą Żukowską tel. 58-326-39-45 lub email: j.zukowska@podr.pl