

A horizontal banner with a blurred image of green wheat stalks, positioned above the main text.

Szczegółowe warunki i tryb przyznawania
oraz wypłaty pomocy finansowej
„Modernizacja gospodarstw rolnych”
PROW na lata 2014 – 2020

A second horizontal banner with a blurred image of green wheat stalks, positioned below the main text.



Poddziałanie Działanie 4.1 - Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych / Pomoc na inwestycje w gospodarstwach rolnych

obejmuje trzy typy operacji:

- **4.1.1 Inwestycje w gospodarstwach położonych na obszarach Natura 2000,**
- **4.1.2 Inwestycje w gospodarstwach położonych na obszarach OSN,**
- **4.1.3 Modernizacja gospodarstw rolnych**

w następujących obszarach:

- rozwój produkcji psiać,
- rozwój produkcji mleka krowiego,
- rozwój produkcji bydła mięsnego,
- operacje związane z racjonalizacją technologii produkcji, wprowadzeniem innowacji, zmianą profilu produkcji, zwiększeniem skali produkcji, poprawą jakości produkcji lub zwiększeniem wartości dodanej produktu.

ARiMR



Rozporządzenie wykonawcze dla operacji typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – podpisane w dniu 21.08.2015 r.

określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Modernizacja gospodarstw rolnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020

w tym:

- 1) formę i tryb składania wniosków o przyznanie tej pomocy oraz wniosków o płatność;
 - 2) szczegółowe wymagania, jakim powinien odpowiadać wniosek o przyznanie pomocy;
 - 3) kryteria wyboru operacji;
 - 4) szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa o przyznaniu pomocy
 - 5) przypadki, w których następcy prawnemu beneficjenta albo nabywcy gospodarstwa rolnego lub jego części, jest przyznawana pomoc, oraz warunki i tryb przyznania tej pomocy.
-



Warunki przyznania pomocy

ARiMR



Beneficjenci „Modernizacja gospodarstw rolnych”

Pomoc przyznaje się:

- osobie fizycznej,
- osobom fizycznym, które wspólnie ubiegają się o pomoc, zwanym dalej „osobami wspólnie wnioskującymi”,
- wspólnikom spółki cywilnej
- osobie prawnej
- spółce osobowej w rozumieniu Kodeksu spółek handlowych

ARiMR



Pomoc przyznaje się rolnikowi, o którym mowa w art. 17 ust. 2 rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 jeżeli:

- 1) jest posiadaczem samoistnym lub zależnym,
 - a) gospodarstwa rolnego w rozumieniu art. 553 Kodeksu cywilnego, o powierzchni użytków rolnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 1123 kwietnia 20031964 r. o kształtowaniu ustroju rolnego – Kodeks cywilny (w brzmieniu obowiązującym w dniu 12 grudnia 2014 r.) obejmującego **co najmniej 1 ha i nie więcej niż 300 ha** lub gruntów ornych, sadów, łąk trwałych, pastwisk trwałych, gruntów rolnych zabudowanych, gruntów pod stawami lub gruntów pod rowami, lub
 - b) nieruchomości służącej do prowadzenia produkcji w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników
- położonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „gospodarstwem”

osoba fizyczna – cd.

- 2) w gospodarstwie, którego jest posiadaczem, prowadzi w celach zarobkowych działalność rolniczą w zakresie produkcji zwierzęcej lub roślinnej, z wyłączeniem chowu i hodowli ryb i działalność ta nie jest prowadzona w celach naukowo-badawczych;
- 3) kieruje gospodarstwem;
- 4) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej;
- 5) jest pełnoletnia;
- 6) ma nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.



Moment spełniania warunków przyznania pomocy

Warunki przyznania pomocy:

- posiadanie gospodarstwa,
- prowadzenie na terytorium RP działalności rolniczej w celach zarobkowych,
- kierowanie gospodarstwem,
- obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
- pełnoletniość,

powinny być spełnione co najmniej od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy

ARiMR



Nowe pojęcia – definicje w odniesieniu do osób fizycznych

Prowadzenie działalności rolniczej w celach zarobkowych - uznaje się, że rolnik będący osobą fizyczną prowadzi działalność rolniczą w celach zarobkowych, jeżeli w okresie 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy uzyskał przychód ze sprzedaży produktów rolnych w wysokości co najmniej 5 tys. zł udokumentowany fakturą VAT lub fakturą VAT RR, lub wydrukiem paragonu fiskalnego kas rejestrujących, lub dokumentacją podatkową podatku dochodowego od osób fizycznych.

Kierowanie gospodarstwem - uznaje się, że rolnik będący osobą fizyczną kieruje gospodarstwem, jeżeli ponosi koszty i czerpie korzyści w związku z prowadzeniem tego gospodarstwa i podejmuje wszelkie decyzje dotyczące jego prowadzenia

ARiMR



Pomoc może być przyznana osobom fizycznym, które wspólnie ubiegają się o pomoc (grupie rolników), zwanych „osobami wspólnie wnioskującymi”, jeżeli:

- 1) każda z nich spełnia warunki określone dla osób fizycznych;
- 2) zawarły pomiędzy sobą, w formie pisemnej, umowę, której czas trwania nie może być krótszy niż 7 lat od dnia złożenia przez te osoby wniosku o przyznanie pomocy, zawierającą w szczególności postanowienia dotyczące zasad wspólnego używania przedmiotu operacji oraz zakresu prac wykonywanych przez każdą z tych osób uwzględniającego zasoby i potrzeby gospodarstw tych osób;
- 3) realizacja takiej operacji wspólnie jest uzasadniona co najmniej organizacją i skalą prowadzonej działalności rolniczej.

W przypadku wniosku o przyznanie pomocy składanego przez osoby wspólnie wnioskujące wnioskowaną kwotę pomocy, podaje się z uwzględnieniem zakresu prac wykonywanych przez każdą z tych osób.

Tak więc wnioskodawca składając wniosek wspólny, kwotę pomocy o którą się ubiega, podaje z uwzględnieniem zakresu prac wykonywanych przez siebie przy wykorzystaniu przedmiotu operacji.



Pomoc przyznaje się na operację:

- zapewniającą poprawę ogólnych wyników gospodarstwa w obszarze:
 - a) rozwój produkcji psiań, w wyniku realizacji której nastąpi w gospodarstwie wzrost liczby loch do co najmniej 50 - zwanym **Obszarem A**, lub
 - b) rozwój produkcji mleka krowiego, w wyniku realizacji której nastąpi w gospodarstwie wzrost liczby krów mlecznych do co najmniej 25 - zwanym **Obszarem B**, lub
 - c) rozwój produkcji bydła mięsnego - zwanym **Obszarem C**, lub
 - d) związanym z racjonalizacją technologii produkcji, wprowadzeniem innowacji, zmianą profilu produkcji, zwiększeniem skali produkcji, poprawą jakości produkcji lub zwiększeniem wartości dodanej produktu - zwanym **Obszarem D** ;

ARiMR



Warunki dla realizowanej operacji – cd.

- obejmującą wyłącznie inwestycje związane bezpośrednio z działalnością rolniczą, w tym również przygotowaniem do sprzedaży produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie (w przypadku gdy operacja jest związana bezpośrednio z działalnością rolniczą w zakresie produkcji zwierzęcej, operacja może obejmować wyłącznie inwestycje związane z produkcją zwierzęcą w zakresie zwierząt gospodarskich w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich);
- uzasadnioną ekonomicznie, w tym pod względem racjonalności jej kosztów;
- której koszty kwalifikowalne, nie są finansowane z udziałem innych środków publicznych;
- która nie spowoduje wzrostu produkcji, dla której brak jest rynku zbytu;
- spełniającą wymagania określone przepisami prawa mającymi zastosowanie do inwestycji realizowanych w ramach operacji;
- której realizacja nie jest możliwa bez udziału środków publicznych (unikanie efektu *dead weight*)



Warunki dla realizowanej operacji – cd.

Pomocy nie przyznaje się na operację dotyczącą chowu drobiu, chyba że

- chów jest ekologiczny, zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) nr 834/2007 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 2092/91 (Dz. Urz. UE L 189 z 20.07.2007, str. 1, z późn. zm.) albo
- operacja będzie polegała na zmianie sposobu chowu z nieekologicznego na ekologiczny.

ARiMR



Warunki dla realizowanej operacji – cd.

Realizacja operacji przyczyni się do poprawy ogólnych wyników gospodarstwa, jeżeli ma na celu poprawę konkurencyjności i zwiększenie rentowności gospodarstwa oraz doprowadzi do wzrostu wartości dodanej brutto w gospodarstwie (GVA), **co najmniej o 10% w odniesieniu do roku** , w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy, w którym został złożony dany wniosek, w okresie 5 lat od dnia przyznania pomocy we **wszystkich obszarach wsparcia (A – D)**

Jeżeli operacja zostanie zrealizowana prawidłowo, w tym w zakresie zestawienia rzeczowego operacji, a warunek wzrostu GVA w gospodarstwie nie zostanie osiągnięty ze względu na czynniki zewnętrzne, których negatywnego wpływu na GVA gospodarstwa rolnik nie miał możliwości złagodzić, pomoc nie będzie podlegała zwrotowi – zapisy PROW

ARiMR



Warunki dla realizowanej operacji – cd.

Pomoc przyznaje się, jeżeli **wielkość ekonomiczna gospodarstwa (SO)** jest nie mniejsza niż 10 tys. euro i nie większa niż 200 tys. euro.

Są dwa przypadki gdy do tej kwestii podchodzić należy inaczej, tj.:

- I. W przypadku, gdy operację mają realizować osoby wspólnie wnioskujące, pomoc może być przyznana, jeżeli wielkość ekonomiczna gospodarstwa osoby wspólnie wnioskującej jest mniejsza niż 10 tys. euro, pod warunkiem, że:
 - 1) suma wielkości ekonomicznych gospodarstw osób wspólnie wnioskujących wynosi co najmniej 15 tys. euro;
 - 2) w wyniku realizacji operacji, w roku złożenia wniosku o płatność końcową, gospodarstwo każdej z tych osób osiągnie wielkość ekonomiczną wynoszącą co najmniej 10 tys. euro.

ARiMR



Warunki dla realizowanej operacji – cd.

- II.** W przypadku operacji rozwój bydła mlecznego, pomoc może być przyznana, jeżeli wielkość ekonomiczna gospodarstwa jest nie większa niż 200 tys. euro i:
- 1) w gospodarstwie jest utrzymywane co najmniej 25 krów mlecznych, których wiek w dniu 15 maja roku, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, przekracza 24 miesiące, zwanych „krowami mlecznymi”, albo
 - 2) w gospodarstwie jest utrzymywane co najmniej 15 krów mlecznych i w wyniku realizacji operacji do dnia złożenia wniosku o płatność ostateczną liczba krów mlecznych wzrośnie do co najmniej 25 krów mlecznych,
 - 3) w przypadku gdy operacja jest realizowana przez osobę fizyczną, która w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy ma nie więcej niż 40 lat, rozpoczęła prowadzenie gospodarstwa jako kierujący w rozumieniu przepisów dotyczących przyznawania premii dla młodych rolników nie wcześniej niż 5 lat przed złożeniem wniosku o przyznanie pomocy oraz posiada kwalifikacje zawodowe określone w tym rozporządzeniu – w gospodarstwie jest utrzymywane mniej niż 15 krów mlecznych albo nie są utrzymywane żadne krowy mleczne i w wyniku realizacji operacji do dnia złożenia wniosku o płatność końcową liczba krów mlecznych wyniesie co najmniej 25, a wielkość ekonomiczna gospodarstwa wynosi co najmniej 10 tys. euro.
-



Warunki dla realizowanej operacji - wielkość ekonomiczna gospodarstwa

Wielkość ekonomiczna gospodarstwa jest ustalana na podstawie całkowitej rocznej standardowej produkcji gospodarstwa, wyrażonej w euro.

Całkowita roczna standardowa produkcja gospodarstwa jest ustalana na podstawie współczynników standardowej produkcji obliczonych zgodnie z metodologią Unii Europejskiej zawartą w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1242/2008 z dnia 8 grudnia 2008 r. ustanawiającym wspólnotową typologię gospodarstw rolnych (Dz. Urz. UE L 335 z 13.12.2008, str. 3, z późn. zm.).

(Biznesplan i wyliczanie SO)

<https://kalkulator-so.pl/>

ARiMR



Wielkość ekonomiczna gospodarstwa - grunty

Ustalając wielkość ekonomiczną gospodarstwa-oraz powierzchnię gospodarstwa

posiadanego przez rolnika, uwzględnia się grunty orne, sady, łąki trwałe, pastwiska trwałe, grunty rolne zabudowane, grunty pod stawami oraz grunty pod rowami, wchodzące w skład gospodarstwa w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy:

- 1) stanowiące przedmiot własności tego rolnika;
- 2) oddane w użytkowanie wieczyste temu rolnikowi;
- 3) które są dzierżawione przez tego rolnika z Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa lub od jednostek samorządu terytorialnego, na podstawie umowy dzierżawy zawartej na czas nieoznaczony albo na okres co najmniej 7 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy;

ARiMR



Wielkość ekonomiczna gospodarstwa - grunty

- 4) które są dzierżawione przez tego rolnika od podmiotów innych niż wymienione w pkt 3, jeżeli umowa dzierżawy została zawarta:
 - a) w formie aktu notarialnego albo z datą pewną, oraz
 - b) na okres co najmniej 7 lat od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy;
- 5) do których temu rolnikowi przyznano jednolitą płatność obszarową na podstawie przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego, pomoc finansową w ramach działań obszarowych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013, zwanego dalej „PROW 2007–2013”, lub programu, co najmniej w roku, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, a jeżeli w danym roku nie przyznano jeszcze płatności lub pomocy, płatność lub pomoc została przyznana co najmniej w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy.

ARiMR



Wielkość ekonomiczna gospodarstwa – produkcja.

Przy ustalaniu wielkości ekonomicznej gospodarstwa bierze się pod uwagę:

- 1) **w przypadku produkcji roślinnej** – uprawy w plonie głównym w roku, w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy; za plon główny uznaje się uprawę, której okres wegetacji jest najdłuższy;
- 2) **w przypadku produkcji zwierzęcej** – stan średni zwierząt w roku, w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy.

Uwaga: **W 2015 r.** w przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, który nie złożył wniosku o jednolitą płatność obszarową na podstawie przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego lub pomoc finansową w ramach działań obszarowych objętych programem lub nie podlega obowiązkowi dywersyfikacji upraw zgodnie z art. 44 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1307/2013 i prowadzi uprawę roślin jednorocznych, poza dokumentami wymienionymi we wniosku, do wniosku o przyznanie pomocy **dołącza on dokumenty potwierdzające rodzaj i wielkość produkcji roślinnej w roku, w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy.**



Plan finansowy

ARiMR



Warunki dla realizowanej operacji – cd.

Pomoc przyznaje się, jeżeli:

- 1) operacja będzie realizowana w **nie więcej niż dwóch etapach** a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową, nastąpi w terminie:
 - a) **36 miesięcy** od dnia zawarcia umowy – w przypadku operacji realizowanych w dwóch etapach,
 - b) **24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy – w przypadku operacji realizowanych w jednym etapie– lecz nie później niż do dnia 30 czerwca 2023 r.;
- 2) złożenie wniosku o płatność pośrednią nastąpi w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
- 3) płatność końcowa będzie obejmować nie mniej niż 25% łącznej planowanej wysokości pomocy.



Koszty

ARiMR



Koszty kwalifikowalne – obszar A, B, C – Uwaga!!!

Pomoc przyznaje się w formie refundacji części kosztów

- związanych bezpośrednio z budową, modernizacją budynków inwentarskich, w tym ich wyposażaniem, lub
- adaptacją innych istniejących w gospodarstwie budynków na budynki inwentarskie, w tym ich wyposażaniem, lub
- budową lub modernizacją magazynów paszowych w gospodarstwach, w których jest prowadzona produkcja zwierzęca, w tym ich wyposażaniem, oraz
- kosztów ogólnych.

ARiMR



Ponoszenie kosztów kwalifikowalnych:

W przypadku gdy wysokość kosztów kwalifikowalnych w zakresie danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza **wartość rynkową** tych kosztów ustaloną w wyniku oceny ich racjonalności, przy ustalaniu wysokości pomocy uwzględnia się wartość rynkową tych kosztów.

ARiMR



Pomoc nie obejmuje w szczególności kosztów :

- 1) nabycia **nieruchomości**;
 - 2) **nabycia maszyn tego samego rodzaju lub przeznaczenia jak rzeczy nabyte w ramach PROW 2007–2013**;
 - 3) podatku od towarów i usług (**VAT**);
 - 4) **nabycia rzeczy używanych**;
 - 5) **leasingu zwrotnego**, kosztów związanych z umową leasingu, w szczególności **marży finansującego oraz ubezpieczenia**;
 - 6) kosztów **dostosowania** do norm lub wymogów unijnych;
 - 7) nabycia **zwierząt**;
 - 8) kosztów poniesionych w związku z realizacją **inwestycji odtworzeniowych**;
 - 9) zaopatrzenia gospodarstw rolnych **w wodę**, w tym budowy ujęć wody, zakupu urządzeń do uzdatniania, rozprowadzania lub magazynowania wody oraz nawodnień ciśnieniowych;
 - 10) inwestycji budowlanych oraz inwestycji związanych z zakładaniem sadów lub plantacji krzewów owocowych, gatunków owocujących efektywnie dłużej niż 5 lat, innych niż położone na gruntach stanowiących własność lub współwłasność podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub przedmiot użytkowania wieczystego lub dzierżawy z Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa lub od jednostek samorządu terytorialnego.
-



Refundacji podlegają koszty kwalifikowalne w wysokości poniesionej przez beneficjenta, nie więcej jednak niż:

- 1. 60% kosztów kwalifikowalnych** – w przypadku operacji realizowanej przez osoby wspólnie wnioskujące lub młodego rolnika
 - 2. 50% kosztów kwalifikowalnych** – w przypadku operacji innych niż wymienione w pkt 1
- i nie mniej niż 30% kosztów kwalifikowalnych.

ARiMR



Wysokość pomocy i limit pomocy

ARiMR



Wysokości limitu

Pomoc przyznaje się i wypłaca do wysokości limitu, który w okresie realizacji programu wynosi maksymalnie:

- 1) 500 tys. zł (dot. obszarów b-d), z zastrzeżeniem pkt 2 i 3,
 - 2) 200 tys. zł – w przypadku operacji obejmującej inwestycje niezwiązane bezpośrednio z budową, modernizacją budynków inwentarskich w tym ich wyposażaniem lub adaptacją innych istniejących w gospodarstwie budynków na budynki inwentarskie, w tym ich wyposażaniem lub budową lub modernizacją magazynów paszowych w gospodarstwach, w których prowadzona jest produkcja zwierzęca, w tym ich wyposażaniem (dot. obszaru d),
 - 3) 900 tys. zł – w przypadku operacji realizowanej w obszarze rozwój produkcji prosiąt (obszar a)
- na jednego beneficjenta i na jedno gospodarstwo.

Pomoc przyznaje się na operację o planowanej wysokości kosztów kwalifikowalnych powyżej 50 tys. zł.



Limit – cd.

Przy ustalaniu limitu uwzględnia się sumę kwot pomocy wypłaconej w ramach operacji zrealizowanych, w tym zrealizowanych przez osobę fizyczną występującą jako jedna z osób wspólnie wnioskujących i kwot pomocy przyznanej w ramach operacji niezakończonych, w tym operacji realizowanych przez osobę fizyczną występującą jako jedna z osób wspólnie wnioskujących.

Limity nie łączą się.

Limity, o których mowa w **pkt 1 i 3**, uwzględniają pomoc przyznaną lub wypłaconą na operację typu „Restrukturyzacja małych gospodarstw” w ramach poddziałania „Pomoc na rozpoczęcie działalności gospodarczej na rzecz rozwoju małych gospodarstw” objętego programem.

ARiMR



Ogłoszenie o naborze i dokumenty aplikacyjne

ARiMR



Ogłoszenie o naborze wniosków

Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa **podaje do publicznej wiadomości,**

- na stronie internetowej administrowanej przez Agencję,
- co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu krajowym, oraz
- w siedzibie Agencji, oddziałów regionalnych i biur powiatowych Agencji

ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie pomocy, nie później niż 30 dni przed dniem planowanego rozpoczęcia terminu składania tych wniosków.

ARiMR



Co zawiera wniosek o przyznanie pomocy?

Wniosek o przyznanie pomocy zawiera dane niezbędne do jej przyznania, w szczególności:

- 1) **numer identyfikacyjny podmiotu** ubiegającego się o przyznanie pomocy albo numer identyfikacyjny :
 - a) jego współmałżonka, jeżeli wyraził zgodę na nadanie mu tego numeru – w przypadku osoby fizycznej,
 - b) spółki cywilnej, której jest współnikiem – w przypadku wspólnika spółki cywilnej;
- 2) **dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy:**
 - a) imię i nazwisko albo nazwę,
 - b) miejsce zamieszkania albo siedzibę i adres,
 - c) numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON), o ile został nadany,
 - d) numer identyfikacyjny (PESEL),) – w przypadku osoby fizycznej, a jeżeli osoba ta nie posiada obywatelstwa polskiego – kod kraju, numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości,
 - e) numer identyfikacji podatkowej (NIP) i numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), o ile zostały nadane – w przypadku osoby prawnej i spółki osobowej w rozumieniu ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych



Co zawiera wniosek o przyznanie pomocy? (2)

- 3) **wskazanie obszaru**, którego dotyczy operacja;
- 4) **informacje o kwalifikacjach zawodowych** – w przypadku operacji realizowanej przez młodego rolnika (kwalifikacje określono w rozporządzeniu dot. premii dla młodych rolników)
- 5) charakterystykę prowadzonej działalności;
- 6) opis planowanej operacji, w tym określenie miejsca jej realizacji, celów, zakresu i kosztów oraz określenie liczby zwierząt, jaka ma zostać osiągnięta w wyniku realizacji operacji w danych obszarach.
- 7) plan finansowy operacji;
- 8) informacje dotyczące gospodarstwa;
- 9) informację o załącznikach;

ARiMR



Co zawiera wniosek o przyznanie pomocy? (3)

- 10) oświadczenia podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy związane z pomocą;
- 11) zestawienie rzeczowo-finansowe operacji;
- 12) kwotę wnioskowanej pomocy;
- 13) informację o wpływie operacji na:
 - a) poprawę efektywności korzystania z zasobów wodnych w gospodarstwie,
 - b) poprawę efektywności wykorzystania energii w gospodarstwie,
 - c) zwiększenie wykorzystywania odnawialnych źródeł energii w gospodarstwie,
 - d) redukcję emisji gazów cieplarnianych i amoniaku z rolnictwa w gospodarstwie.

ARiMR



Załączniki do wniosku:

Dotyczące **podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy :**

- kopie dokumentów potwierdzających uczestnictwo podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy w unijnym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. a rozporządzenia nr 1305/2013-lub krajowym systemie jakości, o którym mowa w art. 16 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia, w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” objętego Programem
- dokument potwierdzający członkostwo w grupie producentów rolnych lub organizacji producentów

ARiMR



Załączniki do wniosku– cd.

Agencja może wymagać również **innych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków do przyznania pomocy.**

Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji lub podmiot, który wydał dokument, lub notariusza.

Dopuszcza się aby kopie:

- dokumentacji dotyczącej ewidencji i wykazy środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
- umowy zawartej przez osoby wspólnie wnioskujące

były potwierdzane przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub jedną z osób wspólnie wnioskujących.

ARiMR



Ustalanie kolejności przysługiwania pomocy

ARiMR



Ustalenie kolejności przysługiwania pomocy na podstawie złożonych wniosków

Pomoc przysługuje według kolejności ustalonej przez Agencję przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji

Kolejność przysługiwania pomocy jest ustalana na podstawie danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy oraz w dokumentach takich jak: biznesplan, projekt budowlany, umowy na dostawy produktów, dokumenty potwierdzające uczestnictwo podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy w unijnym systemie jakości lub krajowym systemie jakości, dokument potwierdzający członkostwo w grupie producentów rolnych lub organizacji producentów złożonych wraz z tym wnioskiem.

Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy lub dołączone do niego dokumenty nie zawierają danych niezbędnych do ustalenia liczby punktów za dane kryterium, nie przyznaje się punktów za to kryterium.

Jeżeli dane zawarte we wniosku o przyznanie pomocy i dokumentach dołączonych do tego wniosku są **rozbieżne** punkty przyznaje się na podstawie danych zawartych w tych dokumentach.

Przyjmujemy, że :

- ustalając kolejność przysługiwania pomocy Agencja nie wzywa wnioskodawcy do uzupełnień/wyjaśnień
- punkty są przyznawane na podstawie zweryfikowanych danych



Ustalenie kolejności przysługiwania pomocy na podstawie złożonych wniosków

Kolejność jest ustalana od operacji, która uzyskała największą liczbę punktów, do operacji, która uzyskała najmniejszą liczbę punktów

W przypadku operacji **o takiej samej liczbie punktów**, o kolejności przysługiwania pomocy decyduje kwota wnioskowanej pomocy, przy czym pierwszeństwo w uzyskaniu pomocy ma operacja z niższą wnioskowaną kwotą pomocy.

W przypadku operacji o takiej samej liczbie punktów i kwocie wnioskowanej pomocy w przypadku podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy będących osobami fizycznymi, o kolejności przysługiwania pomocy decyduje wiek osoby, przy czym pierwszeństwo w uzyskaniu pomocy ma operacja realizowana przez osobę młodszą.

W przypadku wniosków o przyznanie pomocy, które zostały złożone w terminie, do oddziału regionalnego Agencji, który nie jest właściwy, pomoc przysługuje w kolejności ustalonej zgodnie z przepisami po wnioskach o przyznanie pomocy, dla których już ustalono kolejność zgodnie z tymi przepisami.

ARiMR



Kryteria wyboru operacji

ARiMR



Kryteria wyboru operacji:

- odrębnie ustanowione dla obszarów a, b, c i d
- dodatkowo odrębne w większości województw dla obszaru d,

ARiMR



O kolejności przysługiwania pomocy na operację **w obszarze a** – rozwój produkcji prosiąt, decyduje suma uzyskanych punktów przyznanych na podstawie następujących kryteriów wyboru:

- 1) jeżeli w wyniku realizacji operacji nastąpi wzrost średniej rocznej liczby loch w stadzie:
 - a) o co najmniej 10 sztuk i nie więcej niż 20 sztuk, przyznaje się 1 punkt,
 - b) powyżej 20 sztuk i nie więcej niż 30 sztuk, przyznaje się 2 punkty,
 - c) powyżej 30 sztuk i nie więcej niż 40 sztuk, przyznaje się 3 punkty,
 - d) powyżej 40 sztuk i nie więcej niż 50 sztuk, przyznaje się 4 punkty,
 - e) powyżej 50 sztuk, przyznaje się 5 punktów;
 - 2) jeżeli w wyniku realizacji operacji średnia roczna liczba loch w stadzie będzie większa niż:
 - a) 100 sztuk i nie większa niż 200 sztuk, przyznaje się 1 punkt,
 - b) 200 sztuk i nie większa niż 300, przyznaje się 2 punkty,
 - c) 300 sztuk, przyznaje się 3 punkty;
 - 3) jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, lub krajowym systemie jakości, w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” – przyznaje się 2 punkty, z tym że w przypadku uczestnictwa w systemie rolnictwa ekologicznego – przyznaje się 4 punkty;
 - 4) jeżeli wnioskodawca ma nie więcej niż 40 lat, przyznaje się 3 punkty;
 - 5) jeżeli inwestycje służą ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu, przyznaje się maksymalnie 5 punktów.
-



O kolejności przysługiwania pomocy na operację **w obszarze b-** rozwój produkcji mleka krowiego, decyduje suma uzyskanych punktów przyznanych na podstawie następujących kryteriów wyboru

- 1) jeżeli w wyniku realizacji operacji nastąpi wzrost średniej rocznej liczby krów mlecznych w stadzie:
 - a) o co najmniej 10 i nie więcej niż 20 sztuk, przyznaje się 1 punkt,
 - b) powyżej 20 sztuk i nie więcej niż 30 sztuk, przyznaje się 2 punkty,
 - c) powyżej 30 sztuk i nie więcej niż 40 sztuk, przyznaje się 3 punkty,
 - d) powyżej 40 sztuk i nie więcej niż 50 sztuk, przyznaje się 4 punkty,
 - e) powyżej 50 sztuk, przyznaje się 5 punktów;
- 2) jeżeli w wyniku realizacji operacji średnia roczna liczba krów mlecznych w stadzie będzie większa niż:
 - a) 30 sztuk i nie większa niż 50 sztuk, przyznaje się 1 punkt,
 - b) 50 sztuk i nie większa niż 100, przyznaje się 2 punkty,
 - c) 100 sztuk, przyznaje się 3 punkty;
- 3) jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, lub krajowym systemie jakości w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” – przyznaje się 2 punkty, z tym że w przypadku uczestnictwa w systemie rolnictwa ekologicznego – przyznaje się 4 punkty;
- 4) jeżeli Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ma nie więcej niż 40 lat, przyznaje się 3 punkty;
- 5) jeżeli inwestycje służą ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu, przyznaje się maksymalnie 5 punktów.



O kolejności przysługiwania pomocy na operację **w obszarze c** – rozwój produkcji bydła mięsnego, decyduje suma uzyskanych punktów przyznanych na podstawie następujących kryteriów wyboru

- 1) jeżeli w wyniku realizacji operacji nastąpi wzrost średniej rocznej liczby krów nieprzeznaczonych do produkcji mleka w stadzie:
 - a) o co najmniej 10 sztuk i nie więcej niż 20 sztuk, przyznaje się 1 punkt,
 - b) powyżej 20 sztuk i nie więcej niż 30 sztuk, przyznaje się 2 punkty,
 - c) powyżej 30 sztuk i nie więcej niż 40 sztuk, przyznaje się 3 punkty,
 - d) powyżej 40 sztuk i nie więcej niż 50 sztuk, przyznaje się 4 punkty,
 - e) powyżej 50 sztuk, przyznaje się 5 punktów;
- 2) jeżeli w wyniku realizacji operacji średnia roczna liczba krów nieprzeznaczonych do produkcji mleka w stadzie będzie większa niż:
 - a) 30 sztuk i nie większa niż 50 sztuk, przyznaje się 1 punkt,
 - b) 50 sztuk i nie większa niż 100, przyznaje się 2 punkty,
 - c) 100 sztuk, przyznaje się 3 punkty;
- 3) jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, lub krajowym systemie jakości, w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” objętego programem – przyznaje się 2 punkty, z tym że w przypadku uczestnictwa w systemie rolnictwa ekologicznego – przyznaje się 4 punkty
- 4) jeżeli podmiot ubiegający się o jej przyznanie pomocy ma nie więcej niż 40 lat, przyznaje się 3 punkty;
- 5) jeżeli inwestycje służą ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu, przyznaje się maksymalnie 5 punktów.



Ustalenie kolejności przysługiwania pomocy na podstawie złożonych wniosków – pozostałe operacje , tzw. „obszar d”

- 1) w przypadku operacji dotyczącej budowy lub modernizacji budynków inwentarskich lub magazynu paszowego, punkty przyznaje się w następujący sposób:
 - a) jeżeli operacja obejmuje wyłącznie inwestycje dotyczące budowy lub modernizacji budynków inwentarskich lub magazynu paszowego, przyznaje się 5 punktów,
 - b) jeżeli koszty budowy lub modernizacji budynków inwentarskich lub magazynu paszowego stanowią co najmniej 50 % wszystkich kosztów operacji, przyznaje się 3 punkty;
 - 2) w przypadku operacji związanej ze zwiększeniem skali produkcji rolnej, której realizacja wpłynie również na zwiększenie uczestnictwa w rynku, przyznaje się 1 punkt;
 - 3) w przypadku operacji związanej ze zmianą profilu produkcji rolnej, której realizacja wpłynie również na zróżnicowanie produkcji rolnej w gospodarstwie, przyznaje się 1 punkt;
 - 4) jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy uczestniczy w unijnym systemie jakości, lub krajowym systemie jakości w ramach działania „Systemy jakości produktów rolnych i środków spożywczych” – przyznaje się 2 punkty, z tym że w przypadku uczestnictwa w systemie rolnictwa ekologicznego – przyznaje się 4 punkty;
 - 5) jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy ma nie więcej niż 40 lat, przyznaje się 3 punkty;
 - 6) jeżeli inwestycje służą ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu, przyznaje się maksymalnie 5 punktów;
-



Dodatkowe punkty w „obszarze d” – tzw. kryteria wojewódzkie (4)

- woj. pomorskie:

- jeżeli operacja dotyczy budowy obiektów służących do przechowywania produktów rolnych wytwarzanych w gospodarstwie, przyznaje się 1 punkt,
- jeżeli operacja jest realizowana wspólnie przez co najmniej 2 rolników, przyznaje się 1 punkt,

ARiMR



Ustalenie kolejności przysługiwania pomocy na podstawie złożonych wniosków

- wykaz rodzajów inwestycji ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu, a także sposób przyznawania punktów jest określony w **załączniku** do rozporządzenia.
- w przypadku **operacji realizowanej przez osoby wspólnie wnioskujące**, punkty przyznaje się w wysokości średniej arytmetycznej z liczby punktów przysługujących indywidualnie tym osobom z tym, że za inwestycje służące ochronie środowiska lub zapobieganiu zmianie klimatu punkty przyznaje się w podziale dla całej operacji
- Agencja nie przyznaje pomocy, jeżeli na etapie ustalania kolejności przyznano mniej niż:
 - 1) **4 punkty** – w przypadku **obszaru A, B lub C;**
 - 2) **1,5 punktu** – w przypadku **obszaru D.**

ARiMR



Ustalenie kolejności przysługiwania pomocy na podstawie złożonych wniosków (2)

- Prezes Agencji, nie później niż w **terminie 90 dni** od dnia upływu terminu składania wniosków o przyznanie pomocy, podaje do publicznej wiadomości, informację o kolejności przysługiwania pomocy:
 - w województwie mazowieckim i łącznie w pozostałych województwach – w przypadku naboru wniosków w ramach obszarów a–c;
 - w województwie – w przypadku naboru wniosków w ramach obszaru d.

Jeżeli dane zawarte we wniosku o przyznanie pomocy mające wpływ na ustalenie kolejności przysługiwania pomocy ulegną zmianie, dokonuje się aktualizacji informacji o kolejności przysługiwania pomocy wyłącznie w przypadku, gdy z nowych danych wynika, że pomoc przysługuje w dalszej kolejności niż pierwotnie ustalona. Wówczas Informacja o kolejności przysługiwania pomocy, jest aktualizowana (nie rzadziej niż co 20 dni).

Agencja nie przyznaje pomocy również, jeżeli w wyniku zmian danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy mających wpływ na ustalenie kolejności przysługiwania pomocy, przyznano mniej niż:

- 1) **4 punkty** – w przypadku **obszaru A, B lub C**
 - 2) **1,5 punktu** – w przypadku **obszaru D**
-



Weryfikacja wniosków o przyznanie pomocy

ARiMR



Weryfikacja wniosków o przyznanie pomocy

Agencja **pozostawia wniosek bez rozpatrzenia**, gdy wniosek o przyznanie pomocy:

- jest bez numeru identyfikacyjnego/ wniosku o nadanie (przepisu nie stosuje się w odniesieniu do numeru jeżeli numer ten można ustalić w tej ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności)
- nie został złożony w terminie,
- nie został złożony w określony sposób
- jeżeli nie wskazano w nim adresu podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych lub
- podmiot ubiegający się o wsparcie pisemnie poinformował o rezygnacji z ubiegania się o pomoc
- został złożony w terminie, ale wpłynął do Agencji po upływie 30 dni od dnia upływu terminu składania wniosków o przyznanie pomocy.

ARiMR



Weryfikacja wniosków (2)

Agencja **pozostawia wniosek bez rozpatrzenia**, również z chwilą uprawdopodobnienia zdarzenia takiego jak śmierć podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, rozwiązania, połączenia lub podziału podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, lub wystąpienia innego zdarzenia prawnego, w wyniku których zaistnieje następstwo prawne, albo w razie zbycia całości lub części gospodarstwa tego podmiotu w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy, następcą prawny tego podmiotu albo nabywcą gospodarstwa lub jego części nie może wstąpić do toczącego się postępowania na miejsce tego podmiotu – **przed zawarciem umowy o przyznaniu pomocy z ARiMR**

ARiMR



Weryfikacja wniosków (3)

Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy nie spełnia innych niż omówione wymagań, będących podstawą do pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia lub został wypełniony nieprawidłowo, Agencja wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, w formie pisemnej, do usunięcia braków w terminie 14 dni, od dnia doręczenia wezwania, chyba że zachodzą niebudzące wątpliwości przesłanki nieprzyznania pomocy.

Jeżeli Podmiot nie usunął wszystkich braków wskazanych przez Agencję, Agencja nie przyznaje pomocy.

Jest więc **1 uzupełnienie**.

Przepis art. 35 ust. 1 ustawy, dotyczący odmowy przyznania pomocy, stosuje się odpowiednio.

ARiMR



Weryfikacja wniosków (4)

W terminie **8 miesięcy** od dnia podania do publicznej wiadomości informacji, o kolejności przysługiwania pomocy Agencja:

- 1) wzywa Podmiot do zawarcia umowy, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy tj. wyznacza niezwłocznie wnioskodawcy, w formie pisemnej, termin zawarcia umowy, nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 2) nie przyznaje pomocy; przepis art. 35 ust. 1 ustawy, dotyczący odmowy przyznania pomocy, stosuje się odpowiednio.

W przypadku gdy Podmiot nie stawił się w wyznaczonym przez Agencję terminie w celu zawarcia umowy albo odmówił jej podpisania, Agencja nie przyznaje pomocy, chyba że wnioskodawca stawił się w celu podpisania umowy i ją podpisał w innym terminie:

- uzgodnionym z Agencją przed upływem wyznaczonego w wezwaniu terminu, nie dłuższym niż miesiąc, albo
- wyznaczonym przez Agencję, nie dłuższym niż 21 dni od dnia, na który został wyznaczony poprzedni termin zawarcia umowy



Weryfikacja wniosków (6)

Wezwanie przez Agencję Podmiotu do wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy **wydłuża termin 8 mieś** o czas wykonania przez wnioskodawcę tych czynności.

Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy **niezbędne jest uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii innego podmiotu**, lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości co do możliwości przyznania pomocy, termin 8 mieś. wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania wyjaśnień lub opinii, o czym Agencja informuje na piśmie wnioskodawcę.

ARiMR



Obowiązki i szczególne zasady dotyczące podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy na etapie do zawarcia umowy:

- informuje w formie pisemnej Agencję o wszelkich **zmianach**, w zakresie danych objętych wnioskiem niezwłocznie po ich zaistnieniu
- złożony wniosek o przyznanie pomocy **nie może być zmieniany przez ten podmiot w zakresie zestawienia rzeczowo-finansowego operacji**, z wyłączeniem zmian wynikających z wezwań Agencji

ARiMR



Szczegółowe zasady dotyczące Wnioskodawcy na etapie do zawarcia umowy – osoby wspólnie wnioskujące

W przypadku ubiegania się o pomoc przez **osoby wspólnie wnioskujące**, w razie śmierci lub rezygnacji jednej z tych osób z ubiegania się o przyznanie pomocy, pozostałe osoby wspólnie wnioskujące **moga**, w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy, zawrzeć nową umowę wspólnego używania przedmiotu operacji, oraz zmienić złożony wniosek o przyznanie pomocy.

Agencja w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o śmierci lub rezygnacji jednej z tych osób informuje na piśmie pozostałe osoby wspólnie wnioskujące o takiej możliwości. Nową umowę i zmieniony wniosek składa się w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji od Agencji przez ostatnią z osób wspólnie wnioskujących.

Jeżeli w takiej sytuacji, tylko jednej z osób wspólnie wnioskujących może być przyznana pomoc, wniosek o przyznanie pomocy złożony przez osoby wspólnie wnioskujące, na pisemną prośbę osoby, której może być przyznana pomoc, może zostać uznany za wniosek o przyznanie pomocy złożony przez osobę fizyczną, jeżeli prośba ta zostanie złożona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez tę osobę pisemnej informacji od Agencji o takiej możliwości.

Jeżeli Agencja nie przyzna pomocy co najmniej jednej z osób wspólnie wnioskujących, pomocy nie przyznaje się pozostałym osobom wspólnie wnioskującym.



Umowa o przyznaniu pomocy

ARiMR



Umowa:

- zawiera się na formularzu opracowanym przez Agencję i udostępnionym na stronie internetowej administrowanej przez Agencję,
 - art. 36 ustawy określa postanowienia które musi umowa zawierać, w tym/ dodatkowo postanowienia dotyczące:
 - zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006
 - osiągnięcia wskaźników realizacji celu operacji w określonym terminie;
 - osiągnięcia wzrostu wartości dodanej brutto w gospodarstwie (GVA), co najmniej o 10% w odniesieniu do roku, w którym przypada dzień rozpoczęcia terminu składania wniosków o przyznanie pomocy, i utrzymania tego wzrostu w okresie 5 lat od dnia przyznania pomocy;
 - niefinansowania kosztów kwalifikowalnych operacji z udziałem innych środków publicznych;
-



Umowa (2) - postanowienia:

- przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;
- informowania Agencji o okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy przez 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;
- **prowadzenia ewidencji przychodów i rozchodów w gospodarstwie, w sposób i zgodnie z wzorem określonym załączniku do rozporządzenia dot. premii dla młodych rolników, przez 5 lat od dnia przyznania pomocy, chyba że beneficjent jest obowiązany do prowadzenia księgi przychodów i rozchodów lub księgi rachunkowej, lub ewidencji przychodów i rozchodów prowadzonej na podstawie odrębnych przepisów;**
- uwzględnienia wszystkich transakcji związanych z operacją w oddzielnym systemie rachunkowości albo w ramach odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia nr 1305/2013;
- zachowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, w przypadku gdy wartość danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza 20 tys. zł netto;



Umowa (3) - postanowienia:

- zrealizowania operacji i złożenia wniosku o płatność kończącą w określonych w przepisach terminie;
- osiągnięcia, w wyniku realizacji operacji i utrzymania przez 5 lat co najmniej podanej we wniosku o przyznanie pomocy liczby:
 - a) loch – w przypadku operacji, realizowanej w obszarze A, przy czym minimalna liczba loch w stadzie ma wynosić 50,
 - b) krów mlecznych – w przypadku operacji, realizowanej w obszarze B, przy czym minimalna liczba krów mlecznych w stadzie ma wynosić 25,
 - c) krów nieprzeznaczonych do produkcji mleka – w przypadku operacji realizowanej w obszarze Cod dnia wypłaty płatności końcowej;
- osiągnięcia, w wyniku realizacji operacji, i utrzymania przez 5 lat wielkości i sposobu prowadzenia produkcji rolnej, mających wpływ na przyznanie pomocy w związku z przyznaną liczbą punktów od dnia wypłaty płatności końcowej.

ARiMR



Umowa (4):

- ❑ **w przypadku osób wspólnie wnioskujących** zawiera się jedną umowę określającą kwotę pomocy przyznanej poszczególnym osobom, z charakterystycznymi dodatkowymi postanowieniami, tj. np.:
 - zobowiązanie do osiągnięcia minimalnej wielkości ekonomicznej gospodarstwa – w przypadku gdy o pomoc ubiegają się osoby wspólnie wnioskujące, które tej wielkości w momencie ubiegania się o pomoc nie miały;
 - zobowiązanie do przedłużenia czasu trwania umowy wspólnego używania przedmiotu operacji do dnia, w którym upływa pięcioletni okres od dnia wypłaty płatności końcowej – w przypadku gdy termin obowiązywania tej umowy upływa przed tym dniem,
 - zobowiązanie do realizacji postanowień umowy zawartej pomiędzy tymi osobami
 - dotyczącymi zasad i zakresu ponoszenia odpowiedzialności w przypadku niewywiązania się co najmniej jednej z osób z postanowień umowy,
 - zobowiązanie do ewidencjonowania wykorzystania przedmiotu operacji,

ARiMR



Umowa (5)

- zmiana umowy** w zakresie zobowiązań beneficjenta, dot. osiągnięcia celów operacji do dnia złożenia wniosku o płatność ostateczną i zachowania tego celu przez 5 lat jest nieważna - Ustawa
 - określa warunki wypłaty środków finansowych**, z tym że środki te są wypłacone, na warunkach określonych w tej umowie, jeżeli beneficjent:
 - 1) zrealizował operację lub jej etap, w tym poniósł związane z tym koszty, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie oraz określonymi w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją;
 - 2) zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie;
 - 3) udokumentował zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych.
 - przypadku gdy beneficjent nie spełnił któregokolwiek z warunków wypłaty pomocy, środki finansowe z tytułu pomocy mogą być wypłacone w części dotyczącej operacji lub jej etapu, które zostały zrealizowane zgodnie z tymi warunkami, oraz **jeżeli cel operacji został osiągnięty lub może zostać osiągnięty** do dnia złożenia wniosku o płatność ostateczną.
 - określa **tryb** wypłaty pomocy (środków finansowych), a wypłacane są one na wniosek o płatność
-



Warunki wypłaty pomocy finansowej

Koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości, jeżeli zostały:

- 1) poniesione:
 - a) od dnia, w którym została zawarta umowa, i jeżeli realizacja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji w zakresie danego kosztu została rozpoczęta nie wcześniej niż w tym dniu, a w przypadku kosztów ogólnych – od dnia 1 stycznia 2014 r.,
 - b) w wyniku wyboru przez beneficjenta wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji z zachowaniem konkurencyjnego trybu ich wyboru określonego w umowie,
 - c) w formie rozliczenia bezgotówkowego;
- 2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

ARiMR



Warunki wypłaty pomocy finansowej (2)

Koszty ogólne poniesione przed dniem wejścia w życie rozporządzenia podlegają refundacji w określonej pełnej wysokości, jeżeli zostały:

- 1) poniesione od dnia 1 stycznia 2014 r.;
- 2) uwzględnione w oddzielnym systemie rachunkowości albo do ich identyfikacji wykorzystano odpowiedni kod rachunkowy, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia nr 1305/2013.

Do przyznawania i wypłaty środków finansowych z tytułu kosztów ogólnych poniesionych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, nie stosuje się natomiast przepisu dot. wyboru przez beneficjenta wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji z zachowaniem konkurencyjnego trybu ich wyboru określonego w umowie oraz dotyczących ich ponoszenia w formie rozliczenia bezgotówkowego. Po wejściu w życie nie zachowanie tych reguł będzie skutkowało nie wypłaceniem pomocy w odniesieniu do takiego kosztu.

ARiMR



Leasing

W przypadku operacji obejmujących inwestycje polegające na nabyciu rzeczy będących przedmiotem umowy leasingu beneficjent, w terminie określonym w umowie, składa w oddziale regionalnym Agencji, przed planowanym dniem złożenia wniosku o płatność pośrednią, w ramach którego po raz pierwszy zostaną ujęte raty zapłacone tytułem wykonania umowy leasingu, **umowę leasingu wraz z harmonogramem spłat.**

ARiMR



Zaliczki

O zaliczkę można ubiegać się m.in. w ramach działania Inwestycje w środki trwałe, w tym m.in. w ramach poddziałania *Wsparcie inwestycji w gospodarstwach rolnych* (nie przewiduje się jej w ramach poddziałań „premiowych”).

Wysokość zaliczki oraz warunki jej wypłaty, określa art. 45 oraz 63 rozporządzenia 1305/2013.

Wypłacenie zaliczki ma miejsce po zawarciu umowy o przyznaniu pomocy z ARiMR.

Zaliczkę przyznaje się i wypłaca do wysokości 50% przyznanej kwoty pomocy.

Warunkiem wypłaty zaliczki jest ustanowienie gwarancji bankowej lub równoważnej gwarancji odpowiadającej 100% kwoty zaliczki

ARiMR



Wniosek o płatność

ARiMR



Wniosek o płatność

- składa się **osobiście** albo przez upoważnioną osobę, bezpośrednio w oddziale regionalnym Agencji właściwym ze względu na miejsce realizacji operacji,
 - osoby wspólnie wnioskujące, składają wspólny wniosek o płatność,
 - rozpatruje się w **terminie 3 miesięcy** i dokonuje wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy niezwłocznie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o płatność,
 - jeżeli wniosek o płatność nie został wypełniony we wszystkich wymaganych pozycjach lub nie dołączono do niego wymaganych dokumentów lub wniosek lub dokumenty nie spełniają innych wymagań, Agencja wzywa beneficjenta, w formie pisemnej, do usunięcia braków w **terminie 14 dni** od dnia doręczenia wezwania
 - jeżeli beneficjent pomimo wezwania nie usunął braków w wyznaczonym terminie, Agencja wzywa ponownie beneficjenta, w formie pisemnej, do usunięcia braków w **terminie 14 dni** od dnia doręczenia wezwania
 - jeżeli beneficjent pomimo powtórnego wezwania nie usunął braków, Agencja rozpatruje wniosek o płatność w zakresie, w jakim został wypełniony, oraz na podstawie dołączonych i poprawnie sporządzonych dokumentów
-



Wniosek o płatność (2)

- Agencja, w trakcie rozpatrywania wniosku o płatność, **może wzywać beneficjenta, w formie pisemnej, do wyjaśnienia** faktów istotnych dla rozstrzygnięcia sprawy lub przedstawienia dowodów na potwierdzenie tych faktów, **w terminie 14 dni** od dnia doręczenia wezwania
- Agencja, na uzasadnioną prośbę beneficjenta, **może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu wykonania przez beneficjenta określonej czynności w toku postępowania** w sprawie wypłaty pomocy, przy czym przedłużenie terminów wykonania przez beneficjenta określonych czynności nie może przekroczyć **łącznie 30 dni**
- Przepisy dotyczące przywrócenia terminu i wydłużenia terminu rozpatrywania o czas niezbędny na uzyskanie wyjaśnień stosuje się odpowiednio.

ARiMR



Dziękuję za uwagę.

ARiMR
