

Agencja Rynku Rolnego

Oddział Terenowy w Gdyni

81-332 Gdynia
ul. Kołłątaja 1

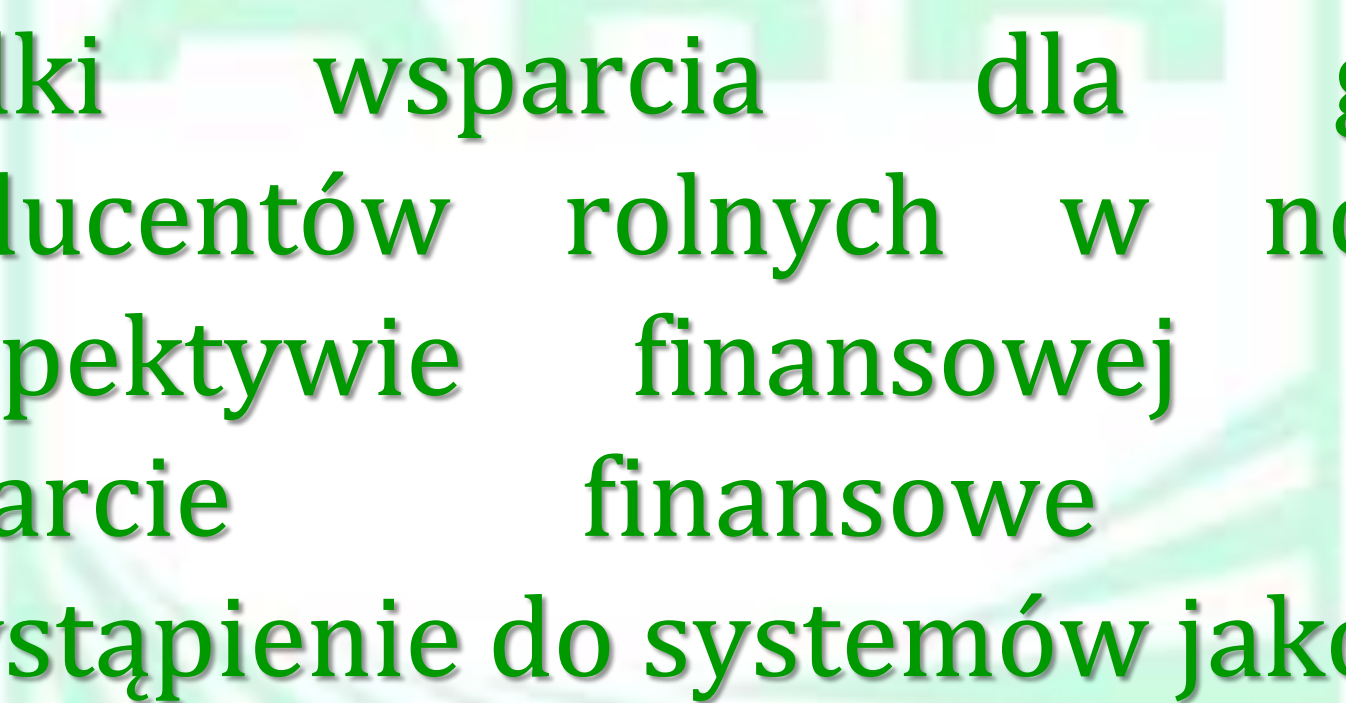
www.arr.gov.pl

e-mail: gdansk@arr.gov.pl

Sekretariat

Tel. (58) 669-43-00

Fax (58) 669-83-21



Środki wsparcia dla grup
producentów rolnych w nowej
perspektywie finansowej oraz
wsparcie finansowe na
przystąpienie do systemów jakości.



ARRA

Wsparcie grup producenckich

Podstawowe akty prawne

- **Ustawa z dnia 10 lipca 2015 r.** o zmianie ustawy o Agencji Rynku Rolnego i o organizacji niektórych rynków rolnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r.)
- **Ustawa z dnia 19 grudnia 2003 r.** o organizacji rynków owoców i warzyw oraz rynku chmielu (Dz. U. Nr 223 poz. 2221 ze zm.)
- **Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 września 2013 r.** w sprawie warunków wstępnego uznawania grup producentów owoców i warzyw, uznawania organizacji producentów owoców i warzyw oraz warunków i wymagań, jakie powinny spełniać plany dochodzenia do uznania (Dz. U. z 2013 r., poz. 1178 ze zm.)
- **Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi [...] w sprawie minimalnej liczby członków organizacji producentów oraz informacji, jakie powinien zawierać wniosek o uznanie organizacji producentów, zrzeszeń organizacji producentów oraz organizacji międzybranżowej funkcjonujących na rynkach rolnych innych niż rynek mleka i przetworów mlecznych oraz owoców i warzyw**
- **Projekt ustawy** o zmianie ustawy o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw oraz ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1308/2013** z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólną organizację rynków produktów rolnych oraz uchylające rozporządzenie Rady (EWG) nr 922/72, (EWG) nr 234/79, (WE) nr 1037/2001 i (WE) nr 1234/2007 (Dz. Urz. UE L 346 z 20.12.2013, str. 671 ze zm.)
- **Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) nr 543/2011** z dnia 7 czerwca 2011 r. ustanawiające szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1234/2007 w odniesieniu do sektora owoców i warzyw oraz sektora przetworzonych owoców i warzyw (Dz. Urz. UE L 157 z 15.06.2011, str.1 ze zm.)

Formy organizacyjne grup producentów

Za grupę producentów uznaje się:

- 1) **stowarzyszenie** utworzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.);
- 2) **kółko rolnicze i rolnicze zrzeszenie branżowe** utworzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (Dz. U. Nr 32, poz. 217, z późn. zm.);
- 3) **spółdzielnię** utworzoną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2013 r. poz. 1443, z późn. zm.);
- 4) **grupę producentów** rolnych utworzoną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 września 2000 r. o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw (Dz. U. Nr 88, poz. 983, z późn. zm.);
- 5) **wstępnie uznaną grupę producentów**, organizację producentów owoców i warzyw oraz grupę producentów chmielu, utworzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 grudnia 2003 r. o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku suszu paszowego oraz rynków lnu i konopi uprawianych na włókno (Dz. U. z 2011 r. Nr 145, poz. 868, z późn. zm.);
- 6) **izbę gospodarczą** utworzoną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 710, z późn. zm.).

Nowe kompetencje Prezesa ARR i Dyrektorów OT w zakresie grup producentów rolnych i ich związków

Projekt Ustawy o zmianie ustawy o grupach producentów rolnych i ich związkach oraz o zmianie innych ustaw oraz ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.

Zadania ARR

ARR odpowiedzialna za:

- ❑ zatwierdzanie programów operacyjnych i funduszy operacyjnych,
- ❑ zatwierdzanie wysokości wydatków i pomocy finansowej ze środków UE,
- ❑ wypłatę środków finansowych na zatwierdzone fundusze operacyjne,
- ❑ odzyskiwanie środków finansowych, nakładania sankcji i kar.

(dawne kompetencje Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa)

Zadania ARR

ARR odpowiedzialna za:

- ❑ uznawanie organizacji producentów i ich zrzeszeń,
- ❑ zatwierdzanie zmian do zatwierdzonego planu dochodzenia do uznania wstępnie uznanej grupy producentów owoców i warzyw za organizację producentów owoców i warzyw,
- ❑ prowadzenie rejestrów wstępnie uznanych grup producentów, uznanych organizacji producentów i ich zrzeszeń.

(dawne kompetencje Urzędów Marszałkowskich)

Kompetencje w zakresie grup producentów rolnych i ich związków, m.in.:

- uznawanie grup producentów rolnych i ich związków,
- zatwierdzanie planu biznesowego i jego zmian,
- potwierdzanie spełniania przez grupę / związek producentów rolnych warunków uznania (kontrole),
- nadzór nad działalnością grup producentów rolnych i ich związków (w tym przeprowadzanie kontroli),
- prowadzenie rejestru grup producentów rolnych i ich związków.

Zadania Sekcji Wsparcia OT ARR

1. Uznawanie organizacji producentów i ich zrzeszeń.
2. Cofnięcie lub zawieszenie wstępnego uznania grupy producentów owoców i warzyw.
3. Zatwierdzenie zmian do zatwierdzonego planu dochodzenia do uznania wstępnie uznanej grupy producentów owoców i warzyw.
4. Opracowanie rocznego planu kontroli.
5. Wystawianie poleceń kontroli i analiza raportów z kontroli.
6. Prowadzenie rejestru (z wyjątkiem owoców i warzyw):
 - uznanych organizacji producentów i ich zrzeszeń,
 - wstępnie uznanych grup producentów.

Zadania Sekcji Interwencji OT ARR

1. Zatwierdzanie programu operacyjnego, wysokości funduszu operacyjnego oraz ich zmian.
2. Zatwierdzanie wysokości wydatków na działania zatwierdzone w programie operacyjnym i wysokości pomocy finansowej ze środków UE oraz ich zmian.
3. Przyznanie pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego.
4. Ustalenie kwot nienależnie lub nadmiernie pobranych środków finansowych oraz nakładanie kar.
5. Wystawianie poleceń kontroli, i analiza raportów z kontroli.

Uznawanie organizacji producentów i ich zrzeszeń

Terminy składania wniosków:

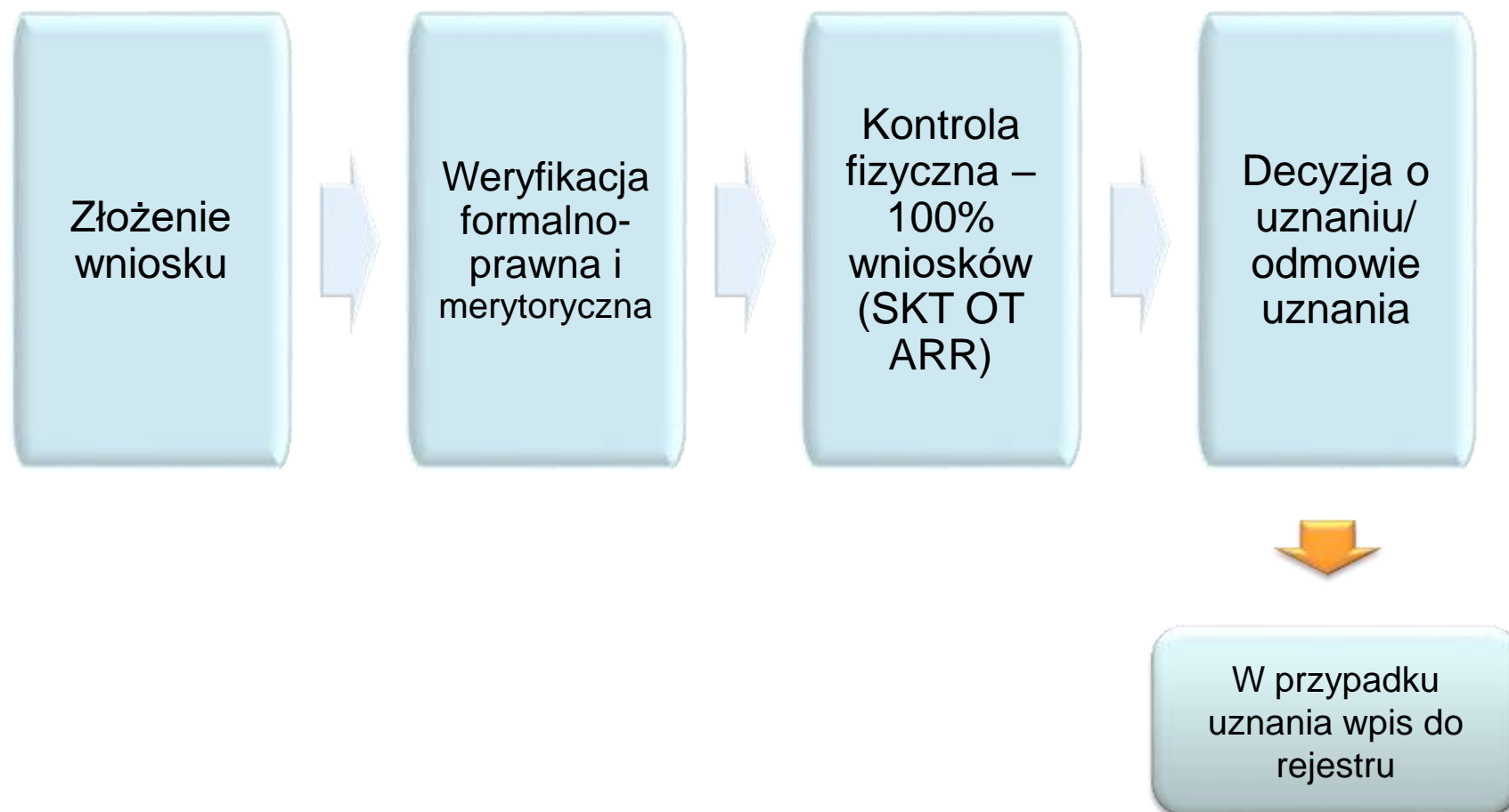
Cały rok:

- Wnioski o uznanie na rynku owoców i warzyw,
- Wnioski o uznanie na rynkach rolnych innych niż rynki mleka i przetworów mlecznych oraz owoców i warzyw.

Do dnia 15 września danego roku:

- Wnioski o uznanie na rynku owoców i warzyw jeśli podmiot prawny, chce wdrożyć i realizować program operacyjny od dnia 1 stycznia następnego roku.

Uznawanie organizacji producentów i ich zrzeszeń



Weryfikacja wniosku o uznanie obejmuje m.in. sprawdzenie czy:

- podmiot jest utworzony przez co najmniej 5 producentów,
- minimalny okres członkostwa każdego z producentów w organizacji producentów nie jest mniejszy niż rok,
- żaden członek nie był w okresie 5 lat członkiem innej organizacji (kontrola danych w rejestrach),
- żaden z członków, udziałowców lub akcjonariuszy nie ma więcej niż 20% głosów na walnym zgromadzeniu, zgromadzeniu wspólników albo walnym zebraniu członków organizacji, także pośrednio,
- wszyscy członkowie są producentami rolnymi (np. wykluczenie pobierania rent strukturalnych – wymiana danych z ARiMR),
- łączna wartość produktów wytworzonych przez członków organizacji/zrzeszenia owoców i warzyw i sprzedawanych w wybranym okresie 12 miesięcy wynosi, co najmniej 500 tys. zł.

Formy pomocy finansowej

1. Program operacyjny trwa od 3 do 5 lat.
2. Fundusz operacyjny ustanowiony jest w celu realizacji działań określonych w programie operacyjnym.
3. Pomoc finansowa ze środków UE przyznawana jest na dofinansowanie funduszu operacyjnego.
4. Wydatki dotyczące działań zapobiegania kryzysom i zarządzania nimi nie mogą być większe niż 1/3 F.O.

Rodzaje wsparcia

- ❑ Procentowy ryczałt od wartości przychodów netto grupy lub organizacji producentów ze sprzedaży produktów lub grupy produktów, wytworzonych w gospodarstwach rolnych członków grupy lub organizacji
- ❑ Pomoc przyznawana jest w okresie pierwszych 5 lat funkcjonowania grupy/organizacji od dnia rejestracji /uznania.

Poziom wsparcia

W ramach działania M09 PROW 2014-2020

- Pierwszy rok – 10%
- Drugi rok – 8%
- Trzeci rok – 6%
- Czwarty rok – 5%
- Piąty rok – 4%

Maksymalna
równowartość
100 tys. €
w każdym roku
pięcioletniego okresu
pomocy

Maksymalnie
500 tys. € w ciągu 5
lat.

Wypłata ostatniej raty wsparcia
nastąpi po potwierdzeniu prawidłowej
realizacji biznesplanu.

Warunki przyznania pomocy

dla grup i organizacji producentów w ramach działania „Tworzenie grup i organizacji producentów”.

- ❑ Posiadanie uznania na poziomie kraju na podstawie biznesplanu
- ❑ Łączenie producentów jednego produktu lub grupy produktów, którzy nie byli członkami grupy producentów /wstępnie uznanej grupy producentów /organizacji, utworzonej ze względu na ten sam produkt lub grupę producentów, której przyznano pomoc na rozpoczęcie działalności ze środków UE po 1 maja 2004r.
- ❑ Przedłożenie biznesplanu i deklaracja jego realizacji w celu osiągnięcia założeń w trakcie trwania 5-letniego okresu wsparcia.

Warunki przyznania pomocy

dla grup i organizacji producentów w ramach działania „Tworzenie grup i organizacji producentów”.

- ❑ Wsparcia nie przewiduje się na tworzenie grup i organizacji producentów w kategoriach produktów:
 - ✓ Drób żywy (bez względu na wiek)
 - ✓ Mięso lub jadalne podroby drobiowe: świeże, chłodzone i mrożone
- ❑ Wsparcie organizacji producentów owoców i warzyw realizowane na podstawie innych przepisów i z innych źródeł.
- ❑ Zorganizowanych w formie spółdzielni
- ❑ Zrzeszających jak największą liczbę członków w danej kategorii
- ❑ Zrzeszających producentów, w gospodarstwach których produkcja objęta została dobrowolnym ubezpieczeniem.

Warunki przyznania pomocy

dla grup i organizacji producentów w ramach działania „Tworzenie grup i organizacji producentów”.

□ Zrzeszających producentów w następujących kategoriach:

- ✓ Produkty wysokiej jakości objęte art., 16 rozp. 1305/2013, w szczególności rolnictwa ekologicznego
- ✓ Świnie żywe prosięta i warchlaki
- ✓ Mięso wieprzowe: świeże, chłodzone i mrożone
- ✓ Bydło żywe: zwierzęta rzeźne i hodowlane
- ✓ Mięso wołowe: świeże, chłodzone i mrożone
- ✓ Owce i kozy: żywe zwierzęta rzeźne i hodowlane
- ✓ Wełna owcza i kozia strzyżona potna
- ✓ Mięso owcze lub kozie: świeże, chłodzone i mrożone
- ✓ Skóry owcze lub kozie surowe (suszone)
- ✓ Miód naturalny lub produkty pszczele
- ✓ Rośliny w plonie głównym, całe lub rozdrobnione, uprawiane z przeznaczeniem na cele energetyczne lub do wykorzystanie technicznego
- ✓ Szyszki chmielowe

Pomoc finansowa

Maksymalna kwota pomocy finansowej na dofinansowanie F.O. nie może przekroczyć:

- równowartości 4,1% wartości produkcji wprowadzonej do obrotu przez OP, lub
- 4,6% w sytuacji przeznaczenia dodatkowego 0,5% na środki zapobiegania sytuacjom kryzysowym i zarządzania nimi

Program Operacyjny zawiera cele ogólne zgodne ze strategią krajową, tj.:

1. Planowanie produkcji.
2. Poprawa lub utrzymanie jakości produktu.
3. Poprawa obrotu/marketingu.
4. Badania naukowe i produkcja doświadczalna.
5. Działania w zakresie szkolenia i działania mające na celu wspieranie dostępu do usług doradczych.
6. Środki zapobiegania kryzysom i zarządzania nimi.
7. Działania w zakresie ochrony środowiska.
8. Inne rodzaje działań.

Rodzaje wniosków o przyznanie pomocy (terminy)

Wniosek	Termin składania	Termin wydania decyzji	Termin wypłaty pomocy
wniosek o przyznanie częściowej pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego (transze kwartalne)	30 kwietnia – za I kwartał 31 lipca – za II kwartał 31 października – za III kwartał	w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku	w terminie <u>30 dni</u> od dnia wydania decyzji
wniosek o przyznanie (rocznej) pomocy na dofinansowanie funduszu operacyjnego <i>obligatoryjny</i>	do 15 lutego kolejnego roku realizacji programu operacyjnego	w ciągu <u>3 miesięcy</u> od dnia od dnia złożenia wniosku	w terminie <u>30 dni</u> od dnia wydania decyzji
wniosek o rozliczenie wypłaconych środków finansowych <i>obligatoryjny</i>	do 15 lutego kolejnego roku realizacji programu operacyjnego	w ciągu <u>4 miesięcy</u> od dnia złożenia wniosku - wniosek o rozliczenie	w terminie <u>30 dni</u> od dnia wydania decyzji



ARRA

Wsparcie systemów jakości

Pomoc przysługuje rolnikowi który:

- ❑ **zarejestrował się** w centralnym rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Agencję Rynku Rolnego;
- ❑ **posiada numer identyfikacyjny** w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności prowadzonym przez ARiMR;
- ❑ **nie korzystał lub nie korzysta** ze wsparcia w ramach działania „Uczestnictwo rolników w systemach jakości żywności” objętego **Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007–2013**,
- ❑ nie ubiega się o przyznanie kwoty przeznaczonej na refundację kosztów transakcyjnych poniesionych z tytułu kontroli gospodarstwa w ramach działania „Rolnictwo ekologiczne” objętego Programem oraz któremu kwota ta nie została przyznana,
- ❑ **jest posiadaczem co najmniej 1 ha użytków rolnych** w rozumieniu art. 4 ust. 1 lit. e rozporządzenia nr 1307/2013,
- ❑ **otrzymał jednolitą płatność obszarową** w ramach systemów wsparcia bezpośredniego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy albo w którym składa wniosek o przyznanie pomocy oraz złoży oświadczenie, że będzie ubiegał się o przyznanie jednolitej płatności obszarowej w ramach systemów wsparcia bezpośredniego za kolejne lata, w których zostanie objęty pomocą.

Pomoc przysługuje rolnikowi który:

wytwarza produkty:

- których nazwy zostały wpisane do rejestru gwarantowanych tradycyjnych specjalności,
- objęte systemem rolnictwa ekologicznego**
- objęte systemem ochrony nazw pochodzenia i oznaczeń geograficznych wyrobów winiarskich,**
- integrowanej produkcji roślin** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (Dz. U. z 2015 r. poz. 547), lub
- zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „**Jakość Tradycja**” , lub
- zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „**Quality Meat Program**” (Program Jakości Mięsa), lub
- zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „**Pork Quality System**” (System Jakości Wieprzowiny), lub
- zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „**Quality Assurance for Food Products**” (System zapewnienia jakości Spożywczej) – „Tuszki, elementy i mięso z kurczaka, indyka i młodej polskiej gęsi owsianej”, lub
- zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „**Quality Assurance for Food Products**” – „Kulinarne mięso wieprzowe”, lub
- zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „**Quality Assurance for Food Products**” – „Wędliny”.

Pomoc przysługuje rolnikowi który:

Złoży wniosek o przyznanie pomocy do Dyrektora OT ARR właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy. Wniosek składa się najpóźniej w dniu zakończenia terminu naboru wniosków.

- wniosek składa się **odrębnie dla każdego produktu**, w przypadku uczestnictwa w poniżej wymienionych systemach jakości:
 - gwarantowanych tradycyjnych specjalności;
 - chronionych nazw pochodzenia;
 - chronionych oznaczeń geograficznych;
 - ochrony nazw pochodzenia i oznaczeń geograficznych wyrobów winiarskich;
 - „Jakość Tradycja”.

- wnioskodawca składa wniosek **łącznie dla produktów**, w przypadku uczestnictwa w systemach:
 - rolnictwo ekologiczne;
 - integrowana produkcja roślin;
 - Quality Meat Program;
 - Pork Quality System;
 - Quality Assurance for Food Products.

Pomoc jest udzielana w formie refundacji poniesionych kosztów:

- kontroli po której wydawany jest certyfikat:
 - zgodności lub świadectwo jakości handlowej produktów wytwarzanych w ramach systemów GTS oraz ChNP-ChOG,
 - **produkcji ekologicznej,**
 - potwierdzający stosowanie **integrowanej produkcji,**
 - zgodności potwierdzający, że produkty zostały wytworzone zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu "**Jakość Tradycja**",
 - zgodności potwierdzający, że produkty zostały wytworzone zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „Quality Meat Program”,
 - zgodności lub świadectwo jakości handlowej wyrobów winiarskich wytwarzanych w ramach systemów ChNP-ChOG,
 - zgodności potwierdzający, że produkty zostały wytworzone zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „Pork Quality System”,
 - zgodności potwierdzający, że produkty zostały wytworzone zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „Quality Assurance for Food Products” – „Tuszki, elementy i mięso z kurczaka, indyka i młodej polskiej gęsi owsianej”,
 - zgodności potwierdzający, że produkty zostały wytworzone zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „Quality Assurance for Food Products” – „Kulinarne mięso wieprzowe”,
 - zgodności potwierdzający, że produkty zostały wytworzone zgodnie ze specyfikacją i standardami systemu „Quality Assurance for Food Products” – „Wędliny”.
- składki na rzecz grupy producentów,
- zakupu specjalistycznych publikacji (nie obejmuje podatku od towarów i usług (VAT)).
- zakupu pułapek feromonowych, barwnych i lepowych w przypadku integrowanej produkcji roślin.

Łączna wysokość pomocy, ze względu na prowadzenie produkcji w ramach więcej niż jednego systemu jakości może wynieść w każdym okresie pomocy **nie więcej niż 2 000 €**

Wysokość pomocy, uzależniona jest od systemu jakości w którym uczestniczy rolnik. Maksymalne roczne stawki wsparcia wynoszą przez 3 kolejne lata:

- a) **3 200 zł / rok** - w przypadku wytwarzania produktów wpisanych do rejestru gwarantowanych tradycyjnych specjalności, rejestru chronionych nazw pochodzenia i chronionych oznaczeń geograficznych, systemu ochrony nazw pochodzenia i znaczeń geograficznych wyrobów winiarskich, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:
 - 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,
 - 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.
- 3 000 zł / rok** – w przypadku systemu rolnictwa ekologicznego, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:
 - 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,
 - 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.
- 2 750 zł / rok** – w przypadku systemu integrowanej produkcji roślin, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:
 - 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,
 - 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji,
 - 250 zł w przypadku zakupu pułapek feromonowych, barwnych i lepowych.
- 1 470 zł / rok** – w przypadku systemu „Jakość Tradycja”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:
 - 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,
 - 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.
- 2 386 zł / rok** – w przypadku systemu „Quality Meat Program”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:
 - 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,
 - 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.
- 1 700 zł / rok** – w przypadku systemu jakości „Pork Quality System”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:
 - 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,
 - 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.
- 2 000 zł / rok** – w przypadku systemu jakości „Quality Assurance for Food Products”, z tym że refundacja poniesionych kosztów nie może przekroczyć:
 - 1500 zł w przypadku składki na rzecz grupy producentów,
 - 250 zł w przypadku zakupu specjalistycznych publikacji.

Pomoc nie jest przyznawana wnioskodawcy należącemu do organizacji producentów, o której mowa w art. 152 rozporządzenia nr [1308/2013](#), ponoszącej koszty, o których mowa w ust. 3 pkt 1, stanowiące podstawę do obliczenia wysokości pomocy z funduszu operacyjnego w ramach programu operacyjnego.

W przypadku, gdy o pomoc ubiegają się oboje małżonkowie i oboje spełniają warunki przyznania pomocy, pomoc przyznaje się **tylko jednemu** z nich, co do którego współmałżonek wyraził pisemną zgodę, niezależnie od tego, czy posiadają wspólne czy odrębne gospodarstwo

Kolejność przyznawania pomocy

pomoc jest przyznawana według kolejności ustalonej przez Prezesa ARR. Decyduje suma uzyskanych punktów, przyznanych na podstawie następujących kryteriów :

- ❑ jeżeli o pomoc ubiega się wnioskodawca, który prowadzi produkcję roślinną na powierzchni:
 - do 5 ha użytków rolnych – przyznaje się **3 punkty**,
 - powyżej 5 ha i nie więcej niż 10 ha użytków rolnych – przyznaje się **4 punkty**,
 - powyżej 10 ha użytków rolnych – przyznaje się **2 punkty**;
- ❑ jeżeli o pomoc ubiega się wnioskodawca, który jest posiadaczem co najmniej 5 sztuk danego gatunku zwierząt, zgłoszonych do rejestru zwierząt gospodarskich oznakowanych i siedzib stad tych zwierząt, a w przypadku posiadania innych gatunków zwierząt, co najmniej 50 sztuk danego gatunku, do produkcji:
 - jednego gatunku – przyznaje się **2 punkty**,
 - dwóch gatunków – przyznaje się **3 punkty**,
 - minimum trzech gatunków – przyznaje się **4 punkty**;
 - jeżeli dobrowolne ubezpieczenie, obejmuje minimum 1 ha użytków rolnych, na których jest prowadzona produkcja roślinna, lub produkcję nie mniej niż jednego gatunku zwierząt – przyznaje się **3 punkty**;
- ❑ jeżeli o pomoc ubiega się wnioskodawca, który jest członkiem grupy producentów, działającej w jednej z form organizacyjnych – przyznaje się **3 punkty**.

Kolejność przyznawania pomocy

- ❑ przy ustalaniu kolejności przysługiwania pomocy, uwzględnia się wszystkie kompletne wnioski o przyznanie pomocy złożone w terminie,
- ❑ kolejność przysługiwania pomocy jest ustalana na podstawie danych zawartych we wniosku o przyznanie pomocy, dołączonych do niego dokumentach oraz kontroli administracyjnej,
- ❑ w pierwszej kolejności pomoc przysługuje wnioskodawcom, którym przyznano największą liczbę punktów, jednak nie mniej niż 2 punkty,
- ❑ w przypadku wnioskodawców, którym przyznano taką samą liczbę punktów, o kolejności przysługiwania pomocy decyduje powierzchnia posiadanych użytków rolnych, począwszy od najmniejszej,
- ❑ w przypadku wnioskodawców, którym przyznano taką samą liczbę punktów i posiadają taką samą powierzchnię użytków rolnych, o kolejności przyznania pomocy decyduje data złożenia kompletnego wniosku, począwszy od najwcześniejszej.

Beneficjent jest obowiązany do:

- ❑ **niefinansowania** realizacji operacji z udziałem innych środków publicznych;
- ❑ umożliwienia przeprowadzania **kontroli** związanych z przyznaną pomocą, w trakcie jej udzielania oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności;
- ❑ **przechowywania dokumentów** związanych z przyznaną pomocą, w trakcie jej udzielania oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności;
- ❑ **udostępniania** uprawnionym podmiotom **informacji** niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji w okresie objętym pomocą oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności;
- ❑ **informowania Agencji o każdej zmianie danych** zawartych w złożonych dokumentach, w okresie objętym pomocą oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności;
- ❑ **spełnienia warunków niezbędnych do przyznania jednolitej płatności obszarowej** w ramach systemów wsparcia bezpośredniego oraz do ubiegania się o przyznanie tej płatności za lata, w których będzie otrzymywał pomoc.

W przypadku niespełnienia obowiązków

- ❖ niefinansowania realizacji operacji z udziałem innych środków publicznych – zwrotowi podlega **100%** kwoty pomocy wypłaconej za okres pomocy, którego dotyczy nieprawidłowość;
- ❖ umożliwienia przeprowadzania kontroli – zwrotowi podlega **10%** wypłaconej kwoty pomocy;
- ❖ przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą, w trakcie jej udzielania oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności – zwrotowi podlega **3%** wypłaconej kwoty pomocy;
- ❖ udostępniania uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji w okresie objętym pomocą oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności – zwrotowi podlega **5%** wypłaconej kwoty pomocy;
- ❖ informowania Agencji o każdej zmianie danych zawartych w złożonych dokumentach, w okresie objętym pomocą oraz przez 5 lat od dnia otrzymania ostatniej płatności – zwrotowi podlega **10%** kwoty pomocy;
- ❖ spełnienia warunków niezbędnych do przyznania jednolitej płatności obszarowej w ramach systemów wsparcia bezpośredniego oraz do ubiegania się o przyznanie tej płatności za lata, w których będzie otrzymywał pomoc – zwrotowi podlega **100%** kwoty pomocy wypłaconej za okres pomocy, którego dotyczy nieprawidłowość.

**Więcej informacji można uzyskać na
stronie internetowej**

www.arr.gov.pl

oraz

w

**Telefonicznym Punkcie
Informacyjnym
022 376-72-72**

ARRA

**Dziękuję
za uwagę**