

## ***Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014 – 2020***

Działanie

***„Inwestycje w środki trwałe”***

Poddziałanie

***„Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój”***

## PODSTAWA PRAWNA

**Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014- 2020, zgodnie z Komunikatem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 21 maja 2015r. o zatwierdzeniu przez Komisję Europejską (M.P. z 2015, poz. 541);**

**Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (Dz. U. z 2015, poz. 349);**

**Rozporządzenie MRiRW z dnia 5 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój” objętego PROW na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015, poz. 1581).**

## Ogłoszenie o naborze wniosków

**Ogłoszenie Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (z dnia 21 października 2015 r.) o możliwości składania wniosków o przyznanie pomocy w ramach poddziałania "Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020 w terminie od dnia 1 grudnia 2015 r. do dnia 30 grudnia 2015 r.**

**BUDŻET: 693 mln euro (5% budżetu PROW 2014-2020)**

Co daje możliwość objęcia wsparciem ponad 1000 zakładów

Kwalifikowalność kosztów: do 50 %

### **Beneficjent**

- **osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej:**
  - zarejestrowana działalność w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rolnych
  - mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo;
- **rolnik, domownik, małżonek rolnika podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie, podejmujący wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie przetwarzania produktów rolnych.**

## WYSOKOŚĆ WSPARCIA

- **300 tys. zł**, w przypadku rolnika, domownika lub małżonka rolnika, rozpoczynającego działalność objętą wsparciem;
- **3 mln zł**, w przypadku przedsiębiorstw zajmujących się przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów rolnych;
- **15 mln zł**, w przypadku przedsiębiorstwa będącego związkiem grup producentów rolnych lub zrzeszeniem organizacji producentów.

## **Etapy realizacji projektu**

### **Projekty:**

- jednoetapowe
- max. dwuetapowe – w przypadku, gdy kwota pomocy finansowej nie przekracza 3 mln PLN
- max. czteroetapowe - w przypadku, gdy kwota pomocy finansowej przekracza 3 mln PLN
- max. 5 etapów – dla zadań będących przedmiotem leasingu

**Uwaga: zakończenie realizacji projektu i złożenie wniosku o płatność ostateczną nie później niż do dnia 30 czerwca 2023r**

## Leasing

### Zadania objęte leasingiem:

1. **Maksymalny termin realizacji projektu - 60 miesięcy**
2. **Maksymalna liczba etapów - 5**
3. **Termin złożenia pierwszego wniosku o płatność - w ciągu 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy przyznania pomocy**
4. **Maksymalna liczba wniosków o płatność w ciągu roku - 2**

## Warunki

- wnioskodawca posiada numer identyfikacyjny nadany w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów;
- zdolność do realizacji i utrzymania planowanego przedsięwzięcia - udzielenie pomocy jest możliwe jedynie w przypadku, gdy realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych (tzw. **efekt deadweight**);
- deklaracja zaopatrywania się (po zakończeniu realizacji operacji) w min. 50% całkowitej ilości surowców do produkcji na podstawie umów min. **3-letnich** zawieranych z rolnikami, grupami producentów rolnych, organizacjami producentów, związkami grup, zrzeszeniami organizacji producentów, podmiotami wstępnie przetwarzającymi produkty rolne - umowy zawierają **mechanizm ustalania cen**;
- pomoc może być udzielona na realizację projektów w zakładach spełniających obowiązujące standardy higieniczno - sanitarne, ochrony środowiska i dobrostanu zwierząt.



## 32. Określenie możliwości realizacji operacji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy bez udziału środków publicznych

Pytanie	Odpowiedź (należy wstawić znak X we właściwym polu)	
	TAK	NIE
A. Określenie <b>poziomu i zakresu</b> , do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby inwestycję bez pomocy publicznej:		
1. Czy planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych?		
2. Jeżeli w punkcie A1 zaznaczono odpowiedź NIE, należy podać wartość netto nakładów inwestycyjnych, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy <b>(szacunkowo w zł)</b> .		
B. Określenie <b>czasu realizacji</b> inwestycji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:		
3. Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację inwestycji w tym samym czasie?		
4. Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby inwestycję w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność)?		
5. Jeżeli w punkcie B3 lub B4 wskazano odpowiedź NIE należy podać o ile dłużej trwałby proces inwestycyjny (od momentu rozpoczęcia inwestycji do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy <b>(w miesiącach)</b> .		

## Warunki

- **szczegółowy wykaz rodzajów działalności objętych pomocą określony jest w załączniku nr 1 do rozporządzenia wykonawczego,**
- **inwestycje w sektorach przetwórstwa:**
  - mleka, mięsa (bez uboju o dużej skali)
  - owoców i warzyw (bez prod. napojów winopodobnych i winopochodnych)
  - zbóż (bez produkcji słoju)
  - ziemniaków, jaj, miodu, ln i konopi,
  - roślin oleistych, wysokobiałkowych
  - przetwarzania produktów rolnych na cele energetyczne
  - usługowe zamrażanie wraz z przechowywaniem produktów rolnych
- **operacje dotyczące sprzedaży hurtowej produktów rolnych (nie dotyczy rolników):**
  - owoców i warzyw, kwiatów i roślin
  - mleka i wyrobów mleczarskich
  - mięsa i wyrobów z mięsa
  - zboża, rzepaku, szyszek chmielowych
  - materiału siewnego roślin rolniczych i warzywnych
- **operacje nie mogą dotyczyć sprzedaży detalicznej (z wyjątkiem rolników) oraz uboju na dużą skalę**
- **wsparcie nie może dotyczyć budowy nowych zakładów sektorów PKD wskazanych w załączniku nr . 2 do rozporządzenia wykonawczego (nie dotyczy rolników).**

## Zakład nowobudowany

**Budynki i budowle wraz z instalacjami, w których w dniu składania wniosku o przyznanie pomocy nie jest prowadzona działalność w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu żywności, a rozpoczęcie prowadzenia działalności nastąpiłoby w wyniku realizacji operacji.**

## Koszty kwalifikowalne

**Koszty zakupu (wraz z instalacją) lub leasingu zakończonego przeniesieniem prawa własności:**

- maszyn lub urządzeń do przetwarzania, magazynowania lub przygotowania produktów do sprzedaży,
- aparatury pomiarowej, kontrolnej oraz sprzętu do sterowania procesem produkcji lub magazynowania,
- urządzeń służących poprawie ochrony środowiska.

**Koszty zakupu oprogramowania służącego zarządzaniu przedsiębiorstwem oraz sterowaniu procesem produkcji i magazynowania.**

**Koszty ogólne (do 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych).**

**Koszty budowy wyłącznie w zakresie niezbędnym do wdrożenia inwestycji polegającej na zakupie maszyn i urządzeń.**

**Wykluczony zakup środków transportu i używanych maszyn, urządzeń lub sprzętu.**

## Złożenie Wniosku o Przyznanie Pomocy

<b>Dokument</b>	<b>Proces</b>	<b>Podmiot</b>
Wniosek o przyznanie pomocy	Złożenie wniosku w OR ARiMR: <ul style="list-style-type: none"><li>- osobiście</li><li>- przez osobę upoważnioną</li><li>- przesyłką rejestrowaną nadaną w placówce pocztowej wyznaczonego operatora</li></ul>	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy

**W ramach jednego naboru, można złożyć tylko jeden wniosek o przyznanie pomocy na dane przedsiębiorstwo albo jego wyodrębnioną organizacyjnie część (przetwórcy) lub na jeden podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (rolnicy).**

## Rozpatrywanie Wniosku

<b>Dokument</b>	<b>Proces</b>	<b>Podmiot</b>
Wniosek o przyznanie pomocy	Weryfikacja	<u>Nabór - przedsiębiorstwa</u> - Centrala ARiMR (DOPI)  <u>Nabór tematyczny</u> - Oddział Regionalny ARiMR

## Rozpatrywanie Wniosku

**Wniosek, przed ustaleniem kolejności przysługiwania pomocy (przed ogłoszeniem listy rankingowej) podlega wstępnej weryfikacji pod kątem:**

- posiadania numeru identyfikacyjnego (EP),
- niepodlegania Wnioskodawcy wykluczeniu z możliwości otrzymania pomocy,
- terminowości złożenia wniosku, złożenia jednego wniosku w danym naborze,
- sprawdzenia, czy Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia wniosku.

## Kryteria wyboru

O kolejności przysługiwania pomocy zdecyduje suma uzyskanych punktów przyznanych na podstawie kryteriów wyboru określonych w rozporządzeniu.

### Przetwórcy

- grupa producentów rolnych, związek grup, organizacja producentów, zrzeszenie organizacji, spółdzielnia (5 pkt),
- nabywanie surowców do produkcji na poziomie powyżej 75% - po zakończeniu operacji w każdym roku (5 pkt),
- innowacyjność, ochrona środowiska lub przeciwdziałaniem zmianom klimatu (5 pkt),
- uczestnictwo w unijnych lub krajowych systemach jakości (3 pkt),
- przetwarzanie produktów rolnych pochodzących bezpośrednio od producentów ekologicznych – min. 10% surowców – po zakończeniu realizacji operacji (5 pkt),
- realizacja inwestycji w gminach należących do powiatów o najwyższym poziomie bezrobocia w kraju (od 4 przy najwyższym bezrobociu),
- operacja dotyczy wybranych sektorów – załącznik nr 2 do rozporządzenia (2 pkt).



## Kryteria wyboru

### Rolnicy

- „młody rolnik” (3 pkt),
- innowacyjność, ochrona środowiska lub przeciwdziałaniem zmianom klimatu(5 pkt),
- uczestnictwo w unijnych lub krajowych systemach jakości (3 pkt),
- przetwarzanie produktów rolnych pochodzących bezpośrednio od producentów ekologicznych – min. 10% surowców – po zakończeniu realizacji operacji (5 pkt),
- realizacja inwestycji w gminach należących do powiatów o najwyższym poziomie bezrobocia w kraju (od 4 pkt przy najwyższym bezrobociu),
- operacja dotyczy wybranych sektorów – załącznik nr 2 do rozporządzenia (2 pkt).

**Minimalna liczba punktów kwalifikująca do ubiegania się o wsparcie – 5 punktów.**

## Lista rankingowa

Pierwsza publikacja nie później niż w terminie 90 dni od zakończenia naboru wniosków

Aktualizacja – nie rzadziej niż co 20 dni

## Rozpatrywanie Wniosku

**Wniosek spełniający wymogi wstępnej weryfikacji podlega dalszej ocenie pod względem:**

- **kompletności i poprawności,**
- **zgodności z zasadami dotyczącymi przyznawania pomocy,**
- **weryfikacji krzyżowej,**
- **weryfikacji limitu pomocy,**
- **weryfikacji wnioskowanej kwoty zaliczki,**
- **oceny ekonomicznej,**
- **oceny technologicznej i kosztorysowej projektu.**
- **ponowne ustalenie kolejności przysługiwania pomocy.**

## Rozpatrywanie Wniosku

**Wniosek o przyznanie pomocy niespełniający wymagań lub wypełniony nieprawidłowo będzie można uzupełnić/ poprawić tylko raz, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.**

**Rozporządzenie wykonawcze, nie przewiduje możliwości wydłużenia terminu na dokonanie czynności na etapie ubiegania się o pomoc finansową.**

**Zgodnie z zapisami rozporządzenia, wniosek nie może być zmieniany przez wnioskodawcę w zakresie planu finansowego lub zestawienia rzeczowo – finansowego operacji, z wyłączeniem zmian wynikających z wezwań Agencji.**

## Umowa o przyznaniu pomocy

8 miesięcy od dnia opublikowania listy rankingowej.

Planowane do realizacji i utrzymania w okresie związania celem **wskaźniki osiągnięcia celu operacji:**

- utrzymanie poziomu umów długoterminowych zawartych z producentami rolnymi na zakup surowca / przyjęcie do usługowego przetwarzania i/lub przechowywania ilości powyżej 50%,
- utrzymanie statusu grupy producentów rolnych, związku grup producentów rolnych, organizacji producentów lub zrzeszenia organizacji producentów przez cały okres związania celem,
- prowadzenie w okresie związania celem działalności gospodarczej założonej w związku z realizacją operacji – dotyczy rolników, domowników lub małżonków rolników.

## Zaliczki

Zaliczka może zostać przyznana do wysokości 50% kwoty pomocy.

Tryb ubiegania się o wypłatę zaliczki:

- łącznie z wnioskiem o przyznanie pomocy,
- **wniosek o zaliczkę (30 dni od Umowy o przyznaniu pomocy).**

Wypłata zaliczki:

- jednorazowo albo **w transzach,**
- pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia odpowiadającego **100 % wypłacanej transzy/zaliczki,**
- na **wyodrębniony rachunek** przeznaczony do obsługi zaliczki.

## Zaliczki

**Rozliczenie zaliczki:**

**wypłacanej jednorazowo:**

- z pierwszym wnioskiem o płatność,
- proporcjonalnie,
- z ostatnim wnioskiem o płatność;

**wypłacanej w transzach:**

- z wnioskiem o płatność rozliczającym daną transzę.

**Kwota pomocy do wypłaty zostanie pomniejszona o kwotę odsetek naliczonych przez bank od wypłaconej zaliczki.**

## Zaliczki

### Zabezpieczenie wypłaty zaliczki:

- 100 % wypłacanej zaliczki/transzy,
- wystawione przez instytucję uprawnioną do gwarantowania długu celnego,
- rozszerzony katalog zabezpieczeń wypłaty zaliczki (projekt rozporządzenia zaliczkowego):
  - gwarancja bankowa,
  - gwarancja ubezpieczeniowa,
  - **poręczenie bankowe,**
  - **weksel z poręczeniem wekslowym banku.**



## Rozpatrywanie Wniosku o płatność

Dokument	Proces	Podmiot
<b>Wniosek o płatność</b>	<b>Weryfikacja wniosku</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- w terminie 3 miesięcy,</li><li>- 2 uzupełnienia po <b>14 dni</b>,</li><li>- przedłużenie terminu <b>30 dni</b></li></ul>	<b>Nabór dla przedsiębiorstw</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Centrala ARiMR</li></ul> <b>Nabór tematyczny</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Oddział Regionalny ARiMR</li></ul>

## Realizacja operacji

**Ponoszenie kosztów kwalifikowalnych - po zawarciu Umowy, a w przypadku podmiotów prowadzących działalność przetwórczą - przed dniem zawarcia Umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy.**

## Postępowanie ofertowe

Przeprowadzone dla zadań, których planowany koszt w kwocie netto przekracza **20 tys. złotych**.

Rzetelne badanie rynku na podstawie zebranych ofert odzwierciedlających ceny rynkowe, polega na porównaniu cen u co najmniej trzech potencjalnych dostawców towarów lub usługodawców.

Wybór najkorzystniejszej oferty powinien zostać dokonany na podstawie co najmniej 3 ofert. Najkorzystniejsza oferta powinna przedstawiać najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym.

## Postępowanie ofertowe

**Zachowanie konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców poszczególnych zadań operacji (w przypadku, gdy wartość zadania przekracza 20 tys. zł netto)**

**Przeprowadzanie postępowań ofertowych zgodnie z *Zasadami konkurencyjności wydatków w ramach PROW 2014-2020* określonymi Umowie, m.in. w zakresie:**

- upublicznienia zapytania ofertowego,
- nie udzielania zamówień podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo,
- informowania o warunkach udziału w postępowaniu oraz kryteriach oceny ofert,
- właściwego dokumentowania przebiegu postępowania ofertowego,
- niestosowania dyskryminacyjnych warunków udziału w postępowaniu,
- wprowadzania niedozwolonych zmian w umowie z wykonawcą.

### **Obowiązki Beneficjenta po uzyskaniu refundacji.**

**Zgodnie z *Umową o przyznaniu pomocy* Beneficjent przez okres 5 lat od dnia wypłaty płatności ostatecznej jest zobowiązany do:**

- osiągnięcia i zachowania celu operacji;**
- umożliwienia przeprowadzenia kontroli związanych z przyznaną pomocą;**
- przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą, nabywania produktów rolnych na podstawie co najmniej 3-letnich umów zawartych bezpośrednio z producentami rolnymi.**

### **Obowiązki Beneficjenta po uzyskaniu refundacji.**

**Zgodnie z *Umową o przyznaniu pomocy* Beneficjent przez okres 5 lat od dnia wypłaty płatności ostatecznej jest zobowiązany do przestrzegania ograniczeń lub warunków w zakresie:**

- przenoszenia własności lub posiadania rzeczy nabytych w ramach realizacji operacji lub sposobu ich wykorzystywania,**
- sposobu lub miejsca prowadzenia działalności związanej z przyznaną pomocą,**
- sposobu zawierania innych umów związanych z realizacją operacji.**

*Dane kontaktowe:  
Sekretariat DOPI ARiMR*

*Tel.: (22) 318-47-70*

*E-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl)*

*Dziękujemy za uwagę 😊*